

範例：工作報告書（適用宗祠財團法人）

（臺北市○○財團法人名稱）

○○年度工作報告書

計畫名稱	計畫時間	預計實施內容	實施績效

【本計畫書提經本法人○年○月○日第○屆第○次董事會議決議通過】

主辦會計：

執行長：

董事長：

中華民國○○年○○月○○日

※ 填表須知：一、請依實際狀況填寫。二、法人提報年度決算資料，應檢附法人審議年度決算資料之董事會議紀錄（含簽到單）。