

臺北市110學年度公立國民小學新生分發入學工作期程表

預定時程	預定執行進度	承辦單位
110.1.4(一)-2.19(五)	各區公所依轄內里辦公處及學校需求受理提案後，召開學區調整會議	區公所
110.2.19(五)前	各區公所依會議決議，函報110學年度學區劃分表、全里國小對照表至臺北市教育局核定	區公所
110.3.12(五)	辦理「新生分發系統教育訓練研習」	教育局國小教育科 區公所
110.3.22(一)	民政局提供3/20基準日之學童設籍資料，轉入本市新生分發入學系統	民政局 教育局國小教育科
110.3.23(二)	製作共同學區通知單	教育局國小教育科 區公所
110.3.26(五)	寄發共同學區通知單	教育局國小教育科 得標廠商
110.4.6(二)前	各區公所填報「本市國小預定宣佈額滿學校資料表」送教育局	區公所
110.4.6(二)	特殊學童(身障學童)申請入學者優先安置入學	教育局特殊教育科
110.4.7(三)	召開公立國小額滿學校會議	教育局國小教育科 區公所 預估額滿學校
110.4.7(三)	製作額滿學校審查通知單及改分發意願調查表	教育局國小教育科 區公所
110.4.12(一)	寄發額滿學校審查通知單及改分發意願調查表	教育局國小教育科 得標廠商
110.4.14(三)	辦理額滿學校審查研習	教育局國小教育科 區公所 宣布額滿學校
110.4.19(一)-4.23(五)	審核額滿學校學童優先入學資格	宣布額滿學校
110.4.30(五)前	特殊學童申請入學者(身障、派外人員、僑生等)優先編入學區學校	教育局特殊教育科 教育局國小教育科 區公所
110.5.3(一)	召開額滿學校個案審查會議	教育局國小教育科 區公所 宣布額滿學校
110.5.5(三)	公布額滿學校分發兒童入學名冊【詳區公所、額滿校網站最新消息】	區公所 宣布額滿學校
110.5.7(三)	製作入學通知單	教育局國小教育科 區公所
110.5.14(五)	寄發入學通知單	教育局國小教育科 得標廠商
110.6.5(六)-6.20(日)	辦理新生入學報到	各公立國民小學
110.8.6(五)	新生分發系統教育訓練-新任註冊組長研習	教育局國小教育科 得標廠商