

# 臺北市中正區梅花里 113 年第 1 次里鄰工作會報會議紀錄

一、時間：113 年 1 月 6 日 上午 11 時 00 分

二、地點：紹興北街 10 號 B1

三、主持人：黃錫銓

紀錄：黃錫銓

四、市政府指導長官：\_\_\_\_\_

五、上級指導人員：\_\_\_\_\_

六、參加人員：30 人

各 鄰 鄰 長							
鄰別	姓 名	鄰別	姓 名	鄰別	姓 名	鄰別	姓 名
1	吳麗月	2	唐國堯	3		4	許明輝
5	黃國濤	6	陸月英	7	王秋傑	8	陳振坤
9	張世勳	10	林明秋	11	洪麗豐	12	周煥強
13	沈素芬	14	李冬菊	15	王文怡		

  

列 席 單 位		
單 位	職 稱	姓 名
中正區公所	副 導	黃錫銓
中正區健康服務中心	護 理 師	黃 毅、陳 維 維
中正區戶政事務所		
中正稅捐稽徵處		
忠孝東路派出所	所 長	許 年 亭、柳 麗 宜
國稅局中正分局		
環探局	分隊長	蔡 晏 軒
立法委員林和臣	主 任	王 昆 崑
台北市議員洪婉臻	助 理	江 鈞 傑

單 位	職 稱	姓 名
台北市議員 吳沛憶	助 理	黃 亨 璋
市議員 劉耀仁	主 任	周 志 強
市議員 許 瑋		許 瑋
市議員 吳 瑋	成 員	許 昭 豪
區小年議員	主 任	詹 旭 美

## 七、里辦公處工作報告

(一)、協助推行防制竊盜與暴力犯罪事項：

1. 組織：邀請地方熱心人士、大廈管理員及里鄰長共同參與守望相助工作，以協助改善治安。

2. 宣傳：利用家戶訪問及各種基層宣導，以期民眾共同參與。

3. 執行：(1). 配合管區警員加強戶口查察與家戶訪問工作，瞭解里內動態。

(2). 本里巡守隊加強里內治安巡邏工作，維護地方安寧。

(二)、加強整理環境衛生清潔工作事項：

1. 配合每月之清潔日，加強整理住戶四週及水溝巷弄之清潔，勸導商家勿佔用騎樓地，並請里民配合垃圾不落地收集作息時間，共同維護本里環境衛生。

2. 配合環保局每2個月至里內進行全面戶外消毒，以杜絕病媒蚊發生。請鄰長協助動里民做好住家四週環境清潔及孳生源清除工作，以利藥效發揮。

(三)、推行睦鄰互助工作事項：

(1)文康活動：

由里辦公處舉辦節慶慶祝活動，希望藉節慶活動之舉辦，發揮守望相助精神，促進祥和的社會風氣，以增進里民情感交流。

(2)預防災害：提醒各大廈管理單位，注意消防器材之添購與維護更新，以確保居家安全。

(四)、辦理社會福利工作事項：

1. 本里列管有案之獨居老人共13人，定期關懷訪視及電話問安。

2. 加強獨居老人、受家暴婦女等之訪視調查，照護社會弱勢團體。

(五)、辦理兵役工作事項：

1. 協助分送各項徵集令、身家調查、抽籤、體檢、體位判定通知書等。

(六)、其他推行事項：

1. 響應政府向「節能減碳」政策，全面宣導節約能源、隨手關燈、搭乘大眾交通運輸工具，減少碳排放。

2. 推行改善民俗及配合市政府相關政策，宣導里民婚喪喜慶準時開席活動，並於傳統祭典節日，集中焚燒金紙並減少香枝使用。

3. 便民服務事項：民政、戶政、兵役、社會、健保等書表代繕及協辦事項。

4. 預防新流感及登革熱，加強環境衛生清潔，宣導勤洗手，發燒帶口罩等注意事項。

5. 防災宣導：為確保颱風及豪雨來臨時居住安全，請於地下室加裝自動抽水機及地下室入口處加設防水柵或沙包，並應避免將電表裝在地下室以免淹水造成危險，多一分防颱準備，少一分損失。

(七)、

1. 112年度補助里鄰建設經費使用情形

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註 (廠商資料)
01	112年第1次里鄰工作會報決議通過	(12) 元宵活動	經常門 50,000 元	112.02.01	增進民眾情感交流相互認識	梅花里辦公處 2393-3800
02	112年第1次里鄰工作會報決議通過	(8)里辦公處寬頻網路年費 112年度	經常門 7,000元	112.01.30	里辦公處提升為民服務品質	廠商名稱 超宇網際網路 國際股份有限公司 統編 27770641

						電話 23756356 地址 台北市長沙街 2段149巷2號
03	112年第1次里鄰工作 會報決議通過	(12) 母親節活動	經常門 30,000 元	112.05.06	增進民眾情感交 流相互認識	梅花里辦公處 2393-3800
04	112年第1次里鄰工作 會報決議通過	(12) 端午節活動	經常門 50,000 元	112.06.20	增進民眾情感交 流相互認識	梅花里辦公處 2393-3800
05	112年第1次里鄰工作 會報決議通過	(12) 中元節活動	經常門 33,000 元	112.08.27	增進民眾情感交 流相互認識	梅花里辦公處 2393-3800
06	112年第1次里鄰工作 會報決議通過	(9) LG 無線吸塵器 (A9T-ULTRA) 1 組 x32,500 元=32,500 元	資本門 32,500 元	112.09.04	里辦公處提升為 民服務品質	廠商名稱 吉揚興業有限 公司 統編 53323373 電話 23973011 地址 台北市紹興北 街 23 號
07	112年第1次里鄰工作 會報決議通過	(12) 中秋節活動	經常門 60,000 元	112.09.24	增進民眾情感交 流相互認識	梅花里辦公處 2393-3800
08	112年第1次里鄰工作 會報決議通過	(12) 重陽節活動	經常門 37,500 元	112.10.21	增進民眾情感交 流相互認識	梅花里辦公處 2393-3800
		總計	300,000			

## 八、討論事項：

### (一)提案一：113 年度里鄰建設服務經費使用計畫

#### 1. 編列說明

##### (1)經常門 255,000 元：

- 一、元宵節活動 50,000 元
- 二、母親節活動 30,000 元
- 三、端午節活動 50,000 元
- 四、中元節活動 28,000 元
- 五、中秋節活動 60,000 元
- 六、重陽節活動 30,000 元
- 七、里辦公處網路費 7,000 元

##### (2)資本門 45,000 元：活動中心及里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經

營

(3)如有其他需求，由里長統籌辦理

## 2. 補充說明

依「臺北市里鄰建設服務經費實施要點」，本經費可用於下列事項：

- (1)防火巷之整頓清理
- (2)其他里內公共區域認養之必要支出
- (3)守望相助工作
- (4)鄰里公園、綠地之清潔維護
- (5)活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營
- (6)里內巷弄簡易照明設施
- (7)巷道或水溝之維修
- (8)里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等
- (9)里辦公處辦公機具之購置或租用
- (10)為民服務設施之購置、租用及維修
- (11)里內防疫、保健、防災、救災器材之購置（或租用）及其他小型零星工程或公共設施
- (12)辦理節慶、公益、環保等相關活動
- (13)志工相關費用

3. 決議：照案通過，經費細目如有調整，提請下一次里鄰工作會報修正。

提案二、113 年度睦鄰互助聯誼活動經費使用計劃：

辦理參觀旅遊活動。

決議：經表決辦理參觀旅遊活動，地點及相關細節由里長及各鄰長籌劃辦理，一致無異議通過。

提案三、113 年度鄰長自強活動經費使用計劃：

決議：經表決辦理參觀旅遊，地點及相關細節由里長及各鄰長籌劃辦理，一致無異議通過。

提案四、113 年度資源回收活動補助金使用計劃：

決議：經表決辦理環保義工組訓活動，並由里長及各鄰長籌劃辦理，一致無異議通過。

九、臨時動議：

無

十、主席結論：

感謝各位鄰長及各單位代表的出席，敬祝各位，身體健康，萬事如意，  
會後各位鄰長如有任何意見反應，隨時可向本人或里幹事反應。

十一、散會：下午 13 時 00 分。