

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第一次申請

第一次修正計畫

申請日期：中華民國 108 年 8 月 6 日

申請單位：萬華區新起里 里長：陳鴻祥 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
一 防火巷 之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。					
二 其他里 內公共 區域認 養之必 要支出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三 守望相 助工作	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 守望相助隊裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助隊機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關之隊員參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守相助隊點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。	手機通訊器材 30000元	108.06.30	里辦公處 (貴陽街二段87 1號)	巡視里內使用	資本門 30000
四 鄰里公 園之清 潔維護	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之公園維護服務用途。	清掃工具 420*1(批) 420	108.11.30	里辦公處 (貴陽街二段87 1號)	清潔里民活動 場所	經常門 420

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註	
五	活動中心及里民活動場所空間維護與經營	<input type="checkbox"/> 1.活動中心各項設施之購置及維修。 <input type="checkbox"/> 2.補助固定里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。 <input checked="" type="checkbox"/> 3.里民活動場所公共意外責任險。 <input type="checkbox"/> 4.里民活動場所每次辦理活動補助水電費一百元。但每月補助總額以當月水電費總額為限，並不得超過一千元。	里民活動場所公共意外保險 3000元	108.6.30	里辦公處 (貴陽街二段871號)	加強為民服務	經常門 3000
六	里內巷弄簡易照明設施	<input checked="" type="checkbox"/> 1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2.燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4.油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5.其他有關照明維修配備、零件。	照明燈更新 3000*3 9000	108.11.30	里轄內	加強為民服務	經常門 9000
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2.枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input checked="" type="checkbox"/> 4.電腦網路月租費。	電腦網路費 4500元 (108年1月~12月)	108.11.30	里辦公處 (貴陽街二段871號)	加強為民服務	經常門 4500

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1.里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2.里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input checked="" type="checkbox"/> 1.為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2.為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3.為民服務設施之維修。	冷氣保養費 10000元	108.11.30	里辦公處 (貴陽街二段87號1號)	加強為民服務	經常門 10000
			小佈告欄 240*20 4800元 視實際狀況調整數量.單價	108.12.30	里轄內	里內活動使用	經常門 4800
			事務機維修費 1700*2 3400 視實際狀況調整數量、單價	108.11.30	里辦公處 (貴陽街二段87號1號)	加強為民服務	經常門 3400
			折合式會議桌 1800*2 3600	108.11.30	里辦公處 (貴陽街二段87號1號)	加強為民服務	經常門 3600
			椅子 800*10 8000	108.11.30	里辦公處 (貴陽街二段87號1號)	里內活動使用	經常門 8000元
			紅布條 1500*2 3000	108.11.30	里辦公處 (貴陽街二段87號1樓)	里內活動使用	經常門 3000

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註	
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1.防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2.防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input checked="" type="checkbox"/> 3.其他小型零星工程或公共設施。	購置監視錄影器項目 22780	108.12.20	里辦公處	加強為民服務	資本門 22780
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	辦理歡慶元宵活動 25000  辦理母親節溫馨活動 12500  辦理歡慶端午活動 40000  辦理歡慶中秋活動 50000  辦理聖誕節活動 10000	108.03.30   108.05.30  108.06.30  108.09.30  108.12.30	里轄內   里轄內  里轄內  里轄內  里轄內	里民歡慶元宵活動   里民歡慶母親節活動  里民歡慶端午節活動  里民歡慶中秋節活動  里民歡慶聖誕節活動	經常門 25000  經常門 12500  經常門 40000  經常門 50000  經常門 10000
十三	志工相關費用	<input checked="" type="checkbox"/> 1.餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2.服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3.保險費。 <input type="checkbox"/> 4.研習及參訪費	志工交通補貼代金 600*100 60000	108.12.30	里辦公處 (貴陽街二段 號1樓)	加強為民服務	經常門 60000

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
審查意見	<input type="checkbox"/> 符合(經常門18萬7220元；資本門：5萬2780元；志工相關費用6萬元) <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____					

民政課

主任秘書

副區長

區長

承辦人

課長

會辦單位：

會計室

承辦人

主任