

臺北市萬華區日祥里 110 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

(全年度)

填表日期：110 年 12 月 2 日

填表人：里長 鍾駿

里長 鍾駿

里幹事 余亭青

里幹事 余亭青

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
1	里鄰工作會報	電動機車相關費用	658	110.02.26	提升為民服務品質	經常門
2	里鄰工作會報	1 至 2 月份里內志工餐費及交通補助代金	7,700	110.02.28	提升為民服務品質	志工費
3	里辦公處	4 至 9 月份里內志工餐費及交通補助代金	14,000	110.09.30	提高行政效率與為民服務品質	志工費
4	里辦公處	電動機車相關費用	3,493	110.09.30	提高行政效率與為民服務品質	經常門
5	里辦公處	110 年網路月租費	4,500	110.04.20	提高行政效率與為民服務品質	經常門
6	里辦公處	影印機租機費 1 年+紙張費	14,550	110.04.20	提高行政效率與為民服務品質	經常門
7	里辦公處	電動消毒噴霧機 8 台	28,000	110.06.01	提升里內防疫效能、維護民眾健康安全	經常門
8	里辦公處	二氧化氯消毒片 45 包	9,900	110.06.01	提升里內防疫效能、維護民眾健康安全	經常門
9	里辦公處	運動器材拆除費	43,200	110.06.11	汰換老舊設施、創造優質生活環境	經常門
10	里辦公處	電動機車第三人責任險保費	1,396	110.07.01	提高行政效率與為民服務品質	經常門
11	里辦公處	滅菌手電筒 27 支	36,855	110.07.08	提升里內防疫效能、維護民眾健康安全	經常門
12	里辦公處	測溫酒精消毒機 10 台	15,992	110.09.10	提升里內防疫效能、維護民眾健康安全	經常門
13	里辦公處	中秋節慶活動	37,660	110.09.17	里內聯誼活動促進居民情誼	經常門
14	里辦公處	碎紙機 1 台	12,500	110.09.01	提高行政效率與為民服務品質	資本門

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。

15	里辦公處	10 月份里內志工餐費及交通補助代金	8,000	110.10.31	提高行政效率與為民服務品質	志工費
16	里辦公處	電動機車相關費用	1,497	110.11.19	提高行政效率與為民服務品質	經常門
17	里辦公處	志工參訪	33,110	110.11.03	志工參訪活動促進團隊志氣	志工費
18	里辦公處	電動機車相關費用	600	110.10.04	提高行政效率與為民服務品質	經常門
	合計		273,611			

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。