

臺北市萬華區福星里 111 年度「里鄰建設服務經費」辦理上半年成果表

填表日期：111 年 6 月 23 日

填表人：里長 李黃玉根
里幹事 馮翠英

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
1	里民建議	福星活動中心馬桶水箱維修	600	111.01.13	提昇為民服務品質	經常門
2	里民建議	感應燈設置或維修一式	2,310	111.03.31	維護居家安全	經常門
3	里民建議	里辦公處電腦軟體(含 office.防毒及非常好色)購置	13,020	111.03.28	提昇為民服務品質	經常門
4	里民建議	廣播系統線路.喇叭更新.維修;線路地下化工程一式	26,250	111.03.21	加強政令宣導	經常門
5	里民建議	慶元宵活動	5,600	111.02.12	提昇為民服務品質	經常門
6	里民建議	志工參訪活動	49,374	111.03.24	提昇為民服務品質	經常門
7	里民建議	里辦公處電腦硬體(含螢幕.鍵盤及滑鼠 1 組)購置	36,225	111.03.28	提昇為民服務品質	資本門
8	里民建議	里辦公處血壓計購置	62,000	111.03.24	提昇為民服務品質	資本門
9	里民建議	福星活動中心門鎖更新	300	111.05.5	提昇為民服務品質	經常門
10	里民建議	感應燈設置或維修一式	2,100	111.05.27	維護居家安全	經常門
11	里民建議	電腦網路連線費用(1/1-12/31)	4,500	111.04.13	提昇為民服務品質	經常門
12	里民建議	慶端午活動	30,700	111.05.28	促進社區里鄰情感交流	經常門

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。

13	里民建議	志工代金費 (1-4 月)	1,500	110.4.29	提昇為民服務品質 (里辦公處值班)	志工
	以下空白					
	合計		234,479			

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。