附件一

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

■第一次申請
□修正計畫(第一次)

申請日期：中華民國 113 年 1 月 30 日

申請單位：萬華 區 萬壽 里　　里長：吳美玟

辦理項目		辦理細項(請勾選)	計畫金額(含數量及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置)地點	效益說明	備註
一	防火巷之整頓清理	□1.髒亂(垃圾)清理。 □2.鋪面維修。 □3.環境清潔(消毒)維護及綠、美化（材料、花材、肥料、工資）。 □4.其他有關整頓工作用途。					
二	其他里內公共區域認養之必要支出	□其他里內公共區域認養之必要支出。					
三	守望相助工作	□1.守望相助隊裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 □2.腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。 □3.守望相助隊機車(自備)油料補貼。 □4.感應器裝設、維修零件或耗材更換。 □5.守望相助工作相關之隊員參訪及研習活動。 □6.守相助隊點心費。 □7.其他有關裝備、設施〈滅火器、消耗品等〉之購置、維修。					
四	鄰里公園之清潔維護	□1.清潔、打掃各項用具之購置。 □2.澆灌設施設置維護及水費。 □3.其他經區公所核可之公園維護服務用途。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置)地點	效益說明	備註
五	中里活動心、活動場所或其他公共空間維護與經營	■1.各項設施之購置或相關維修（護）管理。 □2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。	音樂著作公開演出概括授權3455元	113.11.30前	里辦公處	提高為民服務效率	經常門3455元
六	里內巷弄簡易照明設施	□1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。 □2.燈管及零件損壞維修。 □3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 □4.油漆粉刷保養維護。 □5.其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之維修	□1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 □2.枯木危樹處理。 □3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 □4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	□1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 □2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 ■3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 ■4.電腦網路月租費。	1.電腦設備耗材3370元 3.電腦網路月租費(一年8004元)	113.11.30前 113.11.30前	里辦公處 里辦公處	里內資訊傳遞 里內資訊傳遞	經常門合計11374元

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置)地點	效益說明	備註
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	■1.里辦公處辦公機具之購置。 □2.里辦公處辦公機具之租用。	1.開飲機 34000元 2.空氣清淨機 16000元 3.電話機 3171元	113.11.30前 113.11.30前 113.11.30前	里辦公處 里辦公處 里辦公處	加強為民服務 加強為民服務 加強為民服務	資本門 合計50000元 經常門 合計3171元
十	為民服務設施之購置、租用及維修	□1.為民服務設施之購置。 □2.為民服務設施之租用。 ■3.為民服務設施之維修。	1.滅火器換藥 54000元	113.11.30前	里辦公處	加強為民服務	經常門 合計54000元
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	□1.防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 □2.防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 □3.其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	■辦理節慶、公益、環保等相關活動	辦理**元宵節**活動 詳計畫 27500元 辦理**母親節**活動 詳計畫 30600元 辦理**端午節**活動 詳計畫 45000元 辦理**中秋節**活動 詳計畫36500元 辦理**重陽節**活動 詳計畫28500元	113.3.31前 113.6.30前 113.10.31前 113.10.31前 113.11.30前	里辦公處 里辦公處 里辦公處 里辦公處 里辦公處	與民共慶佳節 與民共慶佳節 與民共慶佳節 與民共慶佳節 與民共慶佳節	經常門 合計168100元
十三	志工相關費用	■1.餐點及交通補貼代金 □2.服裝、物品及材料費。 □3.保險費。 □4.研習及參訪費	志工交通費代金9900元	112.11.30前	里辦公處	加強為民服務	**志工相關費用** 合計9900元

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置)地點	效益說明	備註
審查意見	☐符合(經常門: 24萬100元; 資本門:5萬元; 志工相關費用：9仟900元) ☐不符合；說明_____					

民政課　　主任秘書　　副區長　　區長

承辦人

課長

會辦單位：

會計室

承辦人

主任