



體驗一座健康美麗的城市

臺北市士林區岩山里 104 年下半年 里鄰工作會報會議紀錄



臺北市士林區岩山里辦公處 編製
中華民國 104 年 09 月 14 日(一)下午 2:00



體驗一座健康美麗的城市

岩山里里鄰工作會報程序

時間	104年09月14日(星期一)下午2時00分
地點	岩山里辦公處(芝玉路一段52號2樓)
程 序	
1	宣佈開會
2	主席致詞
3	主席介紹與會來賓及列席人員
4	里辦公處工作報告
5	討論事項
6	臨時動議
7	重要市、區政資訊傳達
8	主席結論
9	區公所指導員給予回饋
10	散會



目 錄

會議紀錄	1-2
壹、里辦公處工作報告	3-4
貳、討論事項	5-7
參、臨時動議	8
肆、宣導資料	8-11
伍、主席結語	11
陸、散會	11

壹、里辦公處工作報告

一、各項經費執行情形

(一)臺北市士林區岩山里 104 年度「垃圾焚化廠回饋經費」辦理表

項次	科目用途	預算數	說明	完成日期
1	里內小公佈欄	42,000	市政宣導用	104.4.9
2	志工、義工背心	15,000	里內各項活動用	104.6.25
3	環保之旅	90,000	含車資、餐飲、保險等	104.6.24
4	藝文活動(紙風車劇場)	30,000		104.5.20
5	紅布條	2,550	里內各項活動使用	104.3.25
6	文具	3,415	辦理各項宣導活動用	104.5.19
7	ACER 筆記型電腦	9,900	里內各項活動使用	104.3.27
8	EPSON 傳真連續供墨複合機	7,490	里內各項活動使用	104.3.27
9	辦公室活動櫃	1,575		104.3.25
10	招募志工系列講習活動	24,647	志工服務社區系列講習	104.11.30
(經常門)總數		226,577		
1	LED 路面警示燈設置工程	35,000		104.5.18
2	華碩筆記型電腦	26,800	里內各項活動使用	104.3.27
3	LED 感應燈設置工程	21,000		104.5.18
4	投影機	25,000	里內各項活動使用	104.6.12
5	無線擴大器(多功能)	22,000	里內各項活動使用	104.6.12
6	相機	31,744	里內各項活動使用	104.9
7	整地工程	19,718		104.9
(資本門)總數		181,262		
合計		407,839		

(二)臺北市士林區岩山里 104 年度「里鄰建設服務補助經費」辦理表

編號	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	承辦廠商
1	元宵節活動	\$20,000	104.03.05	達到敦親睦鄰的目地	泓翊國際有限公司
2	影印機維護	\$7,000	104.03.23	提高資訊傳播功能	巨祥商業機器有限公司
3	字幕機維修	\$27,000	104.05.22	提昇里鄰資訊宣導功能	守城科技有限公司
4	清潔及打掃用具	\$7,000	104.06.05	維護里內清潔	金長園、大峰利商行
5	里志義工研習	\$16,000	104.08.15	各類生態及健康研習	(無)
6	中秋節活動	\$58,000	104.09.19	達到敦親睦鄰的目地	
7	里內綠美化及修剪工程 (芝玉路一段)	\$90,000	104.11.30	維護里內環境綠美化	武庭園藝社
8	環境清潔維護 (至誠路一段堤防割除草及花木認養)	\$75,000	104.11.30	維護里內堤防及公園環境整潔	卉春景觀工程有限公司
合 計		\$300,000			

(三)臺北市士林區岩山里 104 年度「資源回收補助金」辦理表

編號	辦理項目及內容	使用金額	完成日期
1	母親節環保與生態之旅	\$9,720	104.05.09
2	自製酵素與素酵的生活應用	\$2,365	104.07.12
3	中秋節宣導品	\$10,650	104.09.19
合 計		\$22,735	

(四)「睦鄰互助聯誼活動經費」：\$60,000 辦理中秋晚會活動。

貳、討論事項

一、里民大會暨中秋晚會（9月19日）

里民大會提案

4

說明(里長)：

1. 里民須出席達 155 人才能召開里民大會。
2. 里民大會提案只表決是否通過提案，須出席人數的二分之一人通過才能提案。
3. 屬於本里執行的，是由里辦公處規劃，發動里民共同參與執行。
4. 屬於各局處負責執行的，於提案後 14 日內要答覆，不得無故稽延。

【提案一】里辦公處

案由：建請市政府出面跟國防部協調，運用國有非公用土地使用辦法，將「岩山新村」遺址，依文資法整理後，規劃由里辦公處與里民共同代管，作為具社區歷史記憶的文教場所。

說明：

1. 岩山新村（位於芝玉路一段 79 巷區域），目前芝玉路一段 79 巷 2、4、10 號(含附屬建物黑瓦宅)已被文化局指定為歷史建築，具有軍情文化特色，反應特定族群歷史發展及記憶。
2. 上址目前荒廢與閒置，造成環境問題，應珍惜與妥善運用，發展結合歷史記憶與地區文化的城市空間與社區場所。
3. 社區空間本應發展地區歷史特色，本里很多里民為當年軍情人員後代，或從小居住在此，情報局伴隨在他們的生活記憶中。建請將岩山新村規劃成具軍情歷史記憶的城市角落以及周邊里民的文教活動場所。

【提案二】(里民潘先生)

案由：建請相關單位維護芝玉路一段行人安全問題。

說明：芝玉路一段因道路狹小且車流多，行人常與車爭道，相當危險。建請交工處研議此路段行人安全之改善方法。

擬辦：請增設標線型人行道。

【提案三】(里民曹先生)

案由：建請改善芝玉路一段上下班時間交通壅塞問題。

說明：芝玉路一段於上下班尖峰時段常發生小車禍，請相關單位研議此路段交通改善方法，

擬辦：請於尖峰時段調撥為單行道。

【提案四】(里民李先生)

案由：巷弄汽車停車格收費問題。

說明：台北市巷弄內汽車停車格將於今年 12 月 1 日起開始收費，但沒有相關配套措施，車子往後不知道可以停哪裡。請停管處聆聽里民心聲再做調整。

擬辦：巷弄內停車不應該收費。

其他里民建議案：

1. 請情報局管理維護所屬範圍(如岩山新村)之環境衛生與治安問題。(軍情局)
2. 芝山文化史蹟公園設景觀與地圖指示牌，讓外來遊客不會迷路。(公園管理處)
3. 防火巷停放廢棄腳踏車與機車，應清理。(清潔隊、消防局)
4. 建請更換芝玉路一段 122 巷巷牌。(交工處)
5. 請製作 A4 大小公佈欄，掛在牆上，無受風雨影響。(里辦公處)
6. 請注意社區治安問題。(派出所)

協調事項：

1. 浩恩幼稚園油煙影響樓梯間問題，里長已經於 9 月 14 日去協調處理。

說明事項：

1. 里長要多接觸里民，了解里民心聲。

二、提案

【提案一】

【案由】：討論 104 年度睦鄰互助經費若有剩餘如何使用

【說明】：睦鄰互助經費 60,000 元原計畫用於中秋節活動，但應會剩餘，討論剩餘經費使用方式

【決議】：辦理參訪。

三、社區事

1. 有里民通報四鄰有里民倒垃圾不用垃圾袋，請四鄰曹鄰長遇到里民要勸告。

參、臨時動議

(無)

肆、市政宣導資料

- 區公所各課室主管電話分機一覽表

總機代表號：(02) 2882-6200		傳真機代表號：(02) 2883-7540			
課室別	分機號碼	課室別	分機號碼	課室別	分機號碼
區長室 (8樓)	8000~8002、 8707	副區長室 (8樓)	8100	主任秘書室 (8樓)	6602
民政課 (9樓)	課長：6000	經建課 (9樓)	課長：6300	兵役課 (9樓)	課長：6200
社會課 (9樓)	課長：6100	人文課 (9樓)	課長：6500	視導 (9樓)	6007. 6008. 6026
政風室 (8樓)	主任：8500	會計室 (8樓)	主任：8300	人事室 (8樓)	主任：8400
秘書室 (8樓)	主任：8700	原住民服務台	6021 (9樓民政課)	服務台	6666 或 9 (行政中心9樓)
士林區 調解委員會 (7樓)	主席：7801 秘書：7800	北投垃圾焚 化廠回饋金 管理委員會	7805 (行政中心7樓)	駐警隊 (1樓)	小隊長：1110 值班台：1190

● 生育兒福利：

➤ 助你好孕：

(一) 每胎 2 萬元生育獎勵

父或母其中一方設籍臺北市一年以上，且有居住事實，新生兒申報戶口時，就可領 2 萬元生育獎勵。洽詢電話：民政局 1999 轉分機 6269

(二) 5 歲以下孩童、月發 2,500 元育兒津貼

1. 採申請制，父母及兒童（新生兒除外）設籍並實際居住臺北市一年以上，未領有政府其他補助，月發 2,500 元。

2. 102 年度家庭綜合所得稅率在 12%（含）以下者。

洽詢電話：社會局 1999 轉分機 1622~1625

(三) 5 歲免學費補助

1. 設籍北市的 5 歲幼兒，每學期減免 1 萬 2,543 元學費。

2. 幼稚園：教育局，電話：1999 轉分機 6388~6389

3. 托兒所：社會局，電話：1999 轉分機 1622~1625

➤ 國小、幼稚園課後照顧方案

1. 全臺北市 141 所國小與 133 所公立幼稚園，只要家長有需求，就開「課後照顧班」，照顧小學生到晚上 7 點、公立幼稚園孩童到晚上 6 點。

2. 家長如有疑問，國小部分請洽教育局國教科，電話：1999 轉分機 6373；幼稚園部分請洽教育局幼教科，電話：1999 轉分機 6382。

7 **➤ 「0-2 歲父母未就業家庭育兒津貼」**

針對 2 歲以下兒童，申請制，無設籍限制，父母至少一方因育兒需要未能就業，最近 1 年綜合所得稅核定稅率未達 20%，不得與育嬰留職停薪津貼、保母托育費用重複請領。另「父母未就業家庭育兒津貼」與「臺北市育兒津貼」同屬生活類補助，亦不得併領。

● 老人與關懷：

- (一) 本年度重陽敬老禮金於 104 年 9 月 15 日以前完成匯款作業，若未提供匯款資料者、新遷入或遭退匯退匯者則以致送辦理，致送作業期程如下：
 - 1. 104 年 9 月 15 日至 104 年 11 月 6 日：由里幹事定點或到府致送。
 - 2. 104 年 11 月 9 日至 104 年 12 月 4 日：由社會課辦理補發。
 - 3. 104 年 12 月 7 日至 104 年 12 月 31 日：由社會局辦理補發。
- (二) 台北卡已於 103 年 10 月 13 日正式啟用，各區公所、健康服務中心和各聯合醫院等均可申辦，該卡整合敬老悠遊卡、健康卡、愛心悠遊卡和愛心陪伴卡。
- (三) 民眾如有失智症相關問題，可改撥 0800474580 電話諮詢（服務時間：平日上午 9 時至晚間 21 時）。
- (四) 請針對老人及弱勢民眾表達情緒低落或涉及自殺想法之話題時，應抱持適切之關懷態度、採取有效的協助步驟，加強宣導行政院衛生署安心專線 0800-788-995（請幫幫 救救我）照常提供 24 小時服務。

● 身心障礙：

- (一) 辦理永久效期身障手冊於 104 年 7 月 11 日至 108 年 7 月 10 日 4 年間完成換發。
- (二) 為提供身心障礙者居家使用維生器材及必要生活輔具用電優惠，減輕電價上漲帶來之經濟與家庭生活負擔，臺北市政府社會局配合中央補助政策推出「居家身心障礙者維生器材及必要生活輔具用電優惠」。

● 中、低收：

- (一) 依照「臺北市政府社會局辦理社會救助各項補助審查注意事項」，審查低收入戶及中低收入戶應列計人口修正如下：

如夫妻同為低收入戶申請人，應指定一方為代表人，以計算代表人之一親等直系血親尊親屬為原則。但若申請人舉證併計夫妻雙方直系尊親屬有利申請資格，得併計雙方尊親屬。

- 8
- (二) 有關基本工資自104年7月1日起從每月1萬9,273元調整為每月2萬8元，故自104年7月1日起受理之低收入戶、中低收入戶、中低收入老人生活津貼、身心障礙者生活補助等申請案件，針對有工作能力未就業者之收入，「基本工資」應按每月2萬8元核算。
 - (三) 中油公司續辦「低收入戶燃料費補助」自104年1月1日起至104年12月31日止，可逕向中油公司提出申請。

- **新移民：**

「臺北市新移民專區網站」於101年10月建置，架設於臺北市政府網站平台，計有中文、英文、越南文、印尼文、泰文、菲律賓文、柬埔寨文、緬甸文、日文版，共9國語言，網站整合中央、市政府各局處、民間團體等與新移民相關服務、措施及活動資訊，不定期更新，提供臺北市新移民單一資訊平臺。

- **國民年金：**國民年金保費於104年1月1日起家庭總收入平均每人每月未超過19,416元者，民眾只要自付30%。家庭總收入平均每人每月超過19,417元未超過29,124元者，民眾只要自付45%。若需繳納國民年金保險費而尚未申請所得未達一定標準者，可逕向戶籍所在地之區公所辦理所得未達一定標準資格，如審核通過，保費可減免至每月繳納439元或658元。

- **防災宣導：**

- (一) 病媒蚊宣導：

為防制登革熱疫情發生，請民眾自動進行登革熱病媒蚊孳生源清除、進行環境整頓及清除積水容器，加強易孳生登革熱病媒場所包括：空地（屋）、菜園花圃、施工工地、市場、廢輪胎等查察及清除工作。

- (二) 防範「中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)」：

勤洗手、戴口罩、不至疫區醫院，有症狀，主動通報1922。

- (三) 香枝減量集中焚燒金銀紙錢活動：

不限於特定節日，任何時間民眾皆可向本所人文課領取通行證（或至臺北市政府民政局網站下載區 <http://www.ca.taipei.gov.tw> 下載列印）使用。

(四) 住宅用火災警報器宣導：

住警器可於大賣場、量販店、消防安全器材販賣店或網路商店等場所購買，購買前要注意產品是否張貼「內政部消防署個別認可合格標示」。住警器種類：

- (1) 偵煙式：當偵測區域感知到火災產生的煙粒子後，發生警報音響。適合安裝於寢室、樓梯及走廊。
- (2) 定溫式：當偵測區域的溫度上升到一定溫度時，發生警報音響。適合安裝於廚房。(因廚房平時就有炒菜之油煙，為了避免偵煙式住宅用火災警報器誤動作，故類似廚房平時會產生煙粒子之場所，用定溫式住警器較為適宜)

● 兵役宣導：

- (一) 役齡前出境國外就學的役男，如有相關出境就學問題想要詢問，可向內政部入出國及移民署諮詢，諮詢專線 02-23883929，傳真 02-23897151。
- (二) 85 年次(含)以前役男出境需經過核准，未滿 20 歲役男出境需經父母同意，未在學役男請攜帶本人護照、父或母身分證、印章上班時間至兵役課辦理，兵役局核准在學緩徵役男請逕至移民署網站申辦。

● 戶政事務所：

- (一) 當身分證及健保卡同時遺失時，可在任一戶政事務所辦理補發身份證並同時通報健保署做健保卡補發之作業，持健保卡繳款暨證明單至便利商店、郵局、ATM 轉帳或臨櫃繳款後，待健保署寄至指定地址即可。
- (二) 即日起申請自然人憑證，可獲贈讀卡機或手機支架乙份，另如有 5 人以上共同申請，可到府送件，請洽分機 218 承辦人林先生。
- (三) 自 104 年 9 月 1 日起申請戶籍謄本之適格申請人已修正如下：
 1. 契約未履行或債務未清償。
 2. 同為公司行號之股東或合夥人，且為執行職務所必要。
 3. 訴訟繫屬中之兩造當事人。
 4. 當事人之配偶、直系血親。

5· 戶長與戶內人口(可領全戶)。但寄居人不在此限(只能領自己的)。

6· 其他確有法律上權利義務得喪變更之關係。

10

● 場地租借：

網路申辦方便又迅速，市民 E 點通<http://www.e-services.taipei.gov.tw>可申請租借鄰里公園、區民活動中心、行政中心禮堂，並提供超商繳費、ATM 轉帳等服務。並有兵役業務、社會福利業務及調解業務等 43 項線上申請業務。

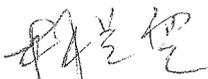
伍、主席結語（略）

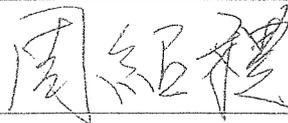
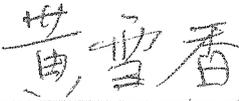
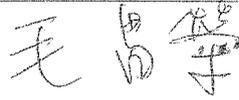
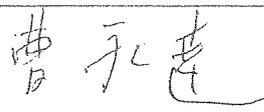
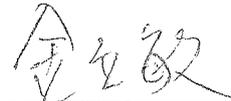
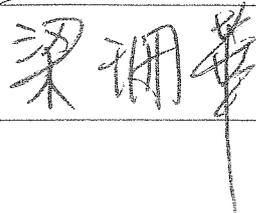
陸、散會

臺北市士林區岩山里

104年下半年里鄰工作會報 簽到表

- 一、開會時間：104年9月14日（星期一）日下午14時00分
- 二、開會地點：芝玉路一段52號2樓
- 三、主席：里長 王芝安
- 四、（出）列席人員：參加人員〈各單位〉：

參加單位及職稱	簽名
岩山里里長 王芝安	
里幹事 林美雯	

鄰別	簽名	鄰別	簽名
第一鄰 周紹禮		第九鄰 黃雪香	
第二鄰 黃雅玲		第十鄰 毛昌榮	
第三鄰 李采蓉		第十一鄰 余靜如	
第四鄰 曹永達		第十二鄰 盧霞	
第五鄰		第十三鄰 仇杏芳	
第六鄰 劉秀盈		第十四鄰 金立敏	
第七鄰		第十五鄰 林玉	
第八鄰 梁珊華		第十六鄰 楊榮華	

104 年士林區岩山里下半年里鄰工作會報

列席人員簽到表

日期:9月14日

單位	職稱	簽名	工作報告摘要
士林區公所	主任	林巨玄	
芝山岩派出所	副所長	陳祥	
消防局	副所長	王中承	
清潔分隊	副隊長	李紀	
士林區健康中心			
士林區戶政事務所	科長	林姿妘	
立法委員 姚文智	主任	李萬俊	
市議員 王威中	主任	翁蘭香	
市議員 林世宗	副主任	許惠翔	
市議員 謝錫洲	主任	張立旻	
市議員 何志偉	特助	朱政驥	
市議員 潘懷宗	主任	黃水厚	
市議員 陳雷文	執行長	江火金	