臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

□第一次申請■第1次修正計畫

申請日期:中華民國<u>108</u>年<u>8</u>月<u>27</u>日

申請單位: 大安 區 龍圖 里 里長: 蕭萬居 (簽章)

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定 完成日期 (年、月、日)	施工(設置)地點	效 益 誽 明	備註
_	防火巷之整 頓清理	□1. 髒亂(垃圾)清理。□2. 鋪面維修。□3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。□4. 其他有關整頓工作用途。					
	其他里內公 共區域認養 之必要支出	□其他里內公共區域認養之必要支出。					
三	守望相助工作	□1. 守裝擊式緊訊腳客。 2. 腳子指燈護等人類 1. 內裝擊式緊訊腳路。 2. 腳條等棒巡務。 4. 不稱、明教籍,與其一,與其一,與其一,與其一,與其一,與其一,與其一,與其一,與其一,與其一	1*16,000 元 =16,000 元	108. 12. 15	里辦公處	強化守望相助隊員 知能	經 108. 8. 27 里鄰工作會 報決議通過
四	鄰里公園、 綠地之清潔 維護	□1. 清潔、打掃各項用具 之購置。 □2. 澆灌設施設置維護及 水費。 ■3. 其他經區公所核可之 維護服務用途。	經: 公園綠美化 0 元 (原編 25,000 元,刪除)	108. 12. 15	龍圖公園	維護里內環境	經 108. 8. 27 里鄰工作會 報決議通過

辨理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定 完成日期 (年、月、日)	施工(設置)地點	效益說明	備註
五	活動中心 及 男 門 與 經營	□1. 活動中心、里民活動場所。 各項設施之購置及動場所。 ■2. 補助固定里民活動場所。 租金適新金 三萬元部。 ■3. 里民活動場所公共意 責任險活動場所每次辨日 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	經: 里民活動場所租 金 8 月*6,000 元+ 4 月*10,000 元 =88,000 元 (原編 72,000 元,	108. 12. 15 108. 12. 15	里民活動場所里民活動場所	提升里內服務品質提升里內服務品質	經 108.8.27 里鄰工作會 報決議通過 經 108.8.27 里鄰工作會 報決議通過 經 108.1.15 里鄰工作會
			公共意外責任險 430 元 資:	108. 12. 15	里內恭弄	提升里內行車警示效	報決議通過 經 108.1.15
六	里內巷弄簡 易照明設施	■1. 簡易照明設施、太陽能 燈之設置。 □2. 燈管及零件損壞維修。 □3. 燈柱傾斜、燈罩脫落 及燈罩清洗。 □4. 油漆粉刷保養維護。 □5. 其他有關照明維修配 備、零件。	地面太陽能燈裝設工程	106. 12. 13	王内苍升	灰开主的行 早言	經 106.1.15 里鄰工作會 報決議通過
セ	巷道或水溝 之維修	□1. 水溝、溝渠淤積阻塞 之清理、疏溶工作。 □2. 枯木危樹處理。 □3. 巷道車輛、行人安全警 示輔助設施。 □4. 其他有關巷道、水溝維 修所需之材料、器 具、工資等工作用途。					
	腦化相關設 備之設置、 升級、維修	□2. 里鄰資訊電腦化相關	網路月租費 1*7.800 元	108. 12. 15	里辨公處	提升里內服務效益	經 108.1.15 里鄰工作會 報決議通過
九	里辦公處辦 公機具之購 置或租用	□1. 里辦公處辦公機具之 購置。□2. 里辦公處辦公機具之 租用。					
+	施之購置、租	□1. 為民服務設施之購置。 □2. 為民服務設施之租用。 ■3. 為民服務設施之維修。	經: 冷氣機維修 1*3,000 元 =3,000 元 (新增)	108. 12. 15	里辦公處	提升里內服務效益	經 108.8.27 里鄰工作會 報決議通過

辨理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定 完成日期 (年、月、日)	施工(設置)地點	效	益:	說明	月	備	註
+ -	里內防疫、保 健、防災、数 置(選 受 其 他 是 工 是 工 之 共 之 共 之 共 之 共 之 之 之 之 之 之 之 之 之 之 之	□2. 防災、救災器材(抽水 機、發電機及輪架、輸送 水管及接頭、鏟裝機、緊									
+	辦理節慶、公益、環保等相 關活動	■辦理節慶、公益、環保等 相關活動。	節慶活動	108. 12. 15	里內	聯繫	里民情	· 感		經 108. 里鄰工 報決議	作會
+ =	志工相關費 用	□1. 餐點及交通補貼代金。□2. 服裝、物品及材料費。□3. 保險費。□4. 研習及參訪費。									
審查意見		□符合;說明:。 □不符合									
F	人 政課	主任秘書	副區一	Ę	區長						
	曾辨單位: 曾計室										