

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第一次申請

修正計畫

申請日期：中華民國 109 年 07 月 30 日

申請單位：大安區龍生里

里長：沈鳳雲

(簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設 置) 地點	效益 說明	備註
一	防火巷之整頓 清理 <input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材 料、花材、肥料、工資)。					
二	其他里內公共 區域認養之必 要支出 <input checked="" type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。	資： 里活動場所 室內牆面修繕 1*28500= 28500 元	109.12.20	里活動場所	維護里 活動場 所安全 運作	經 109.7. 30 修正計畫
三	守望相助工作 <input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、 電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡 邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備 等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材 更換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。	經： 滅火器換藥 1*30000= 30000 元	109.12.20	里內巷弄	維護 里內 消防 安全	經 109.2.7 里鄰工作 會報決議 通過
四	鄰里公園、綠 地之清潔維護 <input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之維護服務用途。					
五	活動中心及里 民活動場所空 間維護與經 營 <input checked="" type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管 理。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以 下同)三萬元部分。	資： 里活動場所 麥克風及擴 音設備 1*10000= 10000 元	109.12.20	里民活動 場所	提升 為民 服務 效益	經 109.2.7 里鄰工作 會報決議 通過

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設 置) 地點	效益 說明	備註
六 里內巷弄簡易 照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。					
七 巷道或水溝之 維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工 作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材 料、器具、工資等工作用途。					
八 里鄰資訊電腦化 相關設備之設 置、升級、維修 零件耗材及電腦 網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗 材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。	經： 印表機維修 及保養 1*4500= 4500 元	109. 12. 20	里辦公處	維護 里辦 公處 運作	經 109. 2. 7 里鄰工作 會報決議 通過
九 里辦公處辦公 機具之購置或租 用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。					
十 為民服務設施 之購置、租用及 維修	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	資： 隧道式血壓計 (含桌椅) 1*60000=60000 元 (原編 79, 500 元， 減列 19, 500 元) 經：	109. 12. 20 109. 12. 20	里活動場 所 里內 里內	提升 為民 服務 效益 提升 為民	經 109. 7. 30 修正計畫 經 109. 2. 7 里鄰工作

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設 置) 地點	效益 說明	備註
		小型資訊看板 100*290= 29000 元 經： 三座 LED 跑馬燈 保養及維修 1*24000=24000 元	109.12.20		服務 效益 提升 為民 服務 效益	會報決議 通過 經 109.2.7 里鄰工作 會報決議 通過
十一	里內防疫、保 健、防災、救 災器材購置 (或租用)其他 小型工程或公 共設施 <input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀 溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及 輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊 急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙 等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公 益、環保等相 關活動 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	經： 節慶活動 1*69000= 69000 元	109.12.20	里活動場 所	發揚 敬老 尊賢 文化	經 109.2.7 里鄰工作 會報決議 通過
十三	志工相關費用 <input type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費	經： 志工參訪 1*45000= 45000 元 (原編 54,000 元， 減列 9,000 元)	109.12.20	里辦公處	提升 志工 知能	經 109.2.7 里鄰工作 會報決議 通過
審查意見	<input checked="" type="checkbox"/> 符合：本計畫業經臺北市大安區公所 109 年 8 月 17 日北市安民字第 1096018825 號函核准修正。					

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設 置) 地點	效益 說明	備註
------	---------------	----------------------	-----------------------	------------------	----------	----

 承辦人

主任秘書

副區長

區長

 課長

會辦單位：

會計室

 承辦人

 主任