



中華民國 110 年 1 月 12 日

臺 北 市 大 安 區 龍 淵 里 1 1 0 上
半 年 里 鄰 工 作 會 議 紀 錄

臺北市大安區龍淵里辦公處 編製

臺北市大安區龍淵里 110 年上半年里鄰工作會報會議紀錄

一、時間：110 年 1 月 12 日 15 時整

二、地點：龍淵里里民活動場所（和平東路二段 118 巷 2 弄 6 號）

三、主持人：里長汪吉秋

紀錄：里幹事林格字

四、市政府指導長官：

五、上級督導人員：課長陳欣平

六、參加人員及工作報告

鄰 別	姓 名	鄰 別	姓 名	鄰 別	姓 名	鄰 別	姓 名
第 1 鄰	李秋粉	第 9 鄰	彭文龍	第 17 鄰	呂景華	第 25 鄰	黃鳳嬌
第 2 鄰	蔡秋霜	第 10 鄰	李芝蘭	第 18 鄰	請假	第 26 鄰	張杜一惠
第 3 鄰	李美容	第 11 鄰	初邱唐妹	第 19 鄰	陳林好	第 27 鄰	呂宗倫
第 4 鄰	畢雅清	第 12 鄰	汪吳惠祝	第 20 鄰	林榮堂	第 28 鄰	請假
第 5 鄰	戴清明	第 13 鄰	張秋蘭	第 21 鄰	林桃	第 29 鄰	請假
第 6 鄰	王雲蔭	第 14 鄰	鄒樹仁	第 22 鄰	出缺	第 30 鄰	請假
第 7 鄰	王道弘	第 15 鄰	林柯寶貴	第 23 鄰	賴錢冰清	第 31 鄰	請假
第 8 鄰	許豪祖	第 16 鄰	請假	第 24 鄰	請假		
單位		職稱		簽名		工作報告	
臺北市大安區公所		課長		陳欣平		110年應屆畢業役男常備兵役軍事訓練入營時程	
大安區健康中心		護理師		龔詠純、唐綾瑩		流感疫苗、四癌篩檢宣導	
大安區清潔隊臺大分隊		分隊長		柯賜財		春節垃圾收運宣導	
消防局大安金華分隊							
臺北市大安區戶政		課員		黃盟欽		戶籍跨區申請	
大安分局							

壹、主席致詞：略

貳、里辦公處工作報告：略

參、政令宣導：略

肆、討論事項

一、案由：有關 110 年里鄰建設服務經費計畫運用情形。

說明：如附件一

決議：現聘任鄰長 30 位，出席 23 位，出席全員無異議照案通過。

二、案由：有關 110 年二館回饋金經費計畫運用情形。

說明：如附件三

決議：現聘任鄰長 30 位，出席 23 位，出席全員無異議照案通過。

三、案由：有關 110 年睦鄰互助聯誼活動之辦理。

說明：

(一) 依據：依據區公所年度計畫辦理。

(二) 目的：為增進鄰居間相互認識，透過睦鄰活動之辦理，啟發鄰里意識，發揮睦鄰互助功能，達到守望相助之目的。

(三) 參加對象：本里里民

(四) 辦理時間：於年度內擇期辦理

(五) 辦理方式：依里民需要及意願，結合地方資源規劃辦理各項活動。

決議：現聘任鄰長 30 位，出席 23 位，出席全員無異議通過授權里辦公處辦理。

四、案由：有關 110 年鄰長自強活動之辦理。

說明：

(一) 依據：依據區公所年度計畫辦理。

(二) 目的：為增進鄰長間相互認識，促進情感交流，透過鄰長自強活動之辦理啟發鄰里意識，激發服務熱忱。

(三) 參加對象：本里各鄰長

(四) 辦理時間：於年度內擇期辦理

(五) 辦理方式：由里辦公處自行辦理

(六) 辦理經費：活動經費依區公所年度預算補助每位鄰長 1,210 元整，請款金額以實際參加之鄰長數核撥

決議：現聘任鄰長 30 位，出席 23 位，出席全員無異議通過授權里辦公處辦理。

五、案由：有關 110 年資源回收補助款之辦理。

說明：辦理方式為舊愛新歡跳蚤市場或觀摩研習活動或其它等。

支用項目包括海報、場地佈置、音響、桌椅、宣導品、美食及其它等

決議：現聘任鄰長 30 位，出席 23 位，出席全員無異議通過授權里辦公處辦理。

伍、臨時動議

陸、主席結論

柒、上級督導員講評

捌、散會：下午 5 時 30 分

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第 1 次申請
 第 次修正

申請日期：中華民國 110 年 1 月 12 日

申請單位： <u>大安區 龍淵里</u>		里長： <u>汪吉秋</u>		(簽章)		
辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效 益 說 明	備 註
一	防火巷之整頓清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。				
二	其他里內公共區域認養之必要支出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。				
三	守望相助工作	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input checked="" type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施〈滅火器、消耗品等〉之購置、維修。	經常門:110,740元 守望相助裝備- (服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴等)。42,000元 守望相助隊機車油料1,740元 守望相助隊研習活動43,000元 滅火器購置及換藥24,000元	110.12.31	守望相助隊 加強維護治安 守望相助隊 加強維護治安 研習地點 加強維護治安、提升志工智能 守望相助隊 加強維護治安	經 110 年 1 月 12 日 里鄰工作會報通過 經 110 年 1 月 12 日 里鄰工作會報通過 經 110 年 1 月 12 日 里鄰工作會報通過 經 110 年 1 月 12 日 里鄰工作會報通過
四	鄰里公園、綠地之清潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之維護服務用途。				

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益說明	備註
五	活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營	<input type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。					
六	里內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	經常門: 13,900 元 為民服務設施之購置及維修等(維修之單價未逾1萬元)。	110.12.31	里辦公處及里內地點	提高行政效率	經110年1月12日里鄰工作會報通過

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益說明	備註
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鑿裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。				
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動 經常門：131,360元 節慶活動(春節、元宵節、青年節、兒童節、母親節、端午節、父親節、中元節、中秋節、重陽節、萬聖節、聖誕節…等)、環保相關活動	110.12.31	里內適當地點	敦親睦鄰	經110年1月12日里鄰工作會報通過
十三	志工相關費用	<input type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費 經常門：44,000元 研習活動	110.12.31	研習地點	提升志工智能	經110年1月12日里鄰工作會報通過

審查意見

符合

不符合；說明_____

民政課

主任秘書

副區長

區長

承辦人

課長

會辦單位：

會計室

承辦人

主任

臺北市殯葬管理處第二殯儀館回饋地方經費管理委員會

<大安區、文山區、信義區>110 年度回饋經費使用計畫表

里別	經費	科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
編號	經常門編列數	慰勞志義工餐會	場	1	99,800	99,800	慰勞志義工辛勞
040	\$798,841	志工餐點及交通補助	次	100	100	10,000	慰勞志義工辛勞
龍淵里	100%	急難救助及傷病慰問	次	10	2,000	20,000	協助貧困里民
		獎助學金	年	1	290,000	290,000	優秀學生發給\$600 至\$2000 獎助學金以資鼓勵
預算數		志義工自強活動	式	1	50,000	50,000	慰勞志義工辛勞
\$798,941		睦鄰活動	年	1	149,357	149,357	辦理里內各項節慶活動、兒童繪畫及籃球活動及其它等
		里活動場所耗材及雜支	年	1	5,000	5,000	里民活動場所公務用
		印刷品及印刷費	年	1	33,900	33,900	印製農民曆及其他宣導資料
		伴唱機公播費	年	1	2,573	2,573	版權費
\$798,941		里活動場所清潔雇工	月	12	8,000	96,000	里活動場所清潔
		里活動場所各樣設施之購置及維修	年	1	5,000	5,000	為民服務
		雇工二代健保補充保費	式	1	2,311	2,311	配合政府政策
		重陽節禮品	份	200	100	20,000	重陽節發送長輩祝賀敬老
		環境消毒	式	1	15,000	15,000	里內環境消毒
	資本門編列數						
	0						
	%						

主任委員

會計

製表