**臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表**

■ **第 1 次申請**

* **第 次修正**計畫

申請日期：中華民國110年1月11日

|  |
| --- |
| **申請單位：大安區光明里**  **里長：張惠銓 (簽章)** |

| **辦理項目** | | | **辦理細項**  **(請勾選)** | **計畫金額**  **(含數量及單價)** | **預定完成日期**  **(年、月、日)** | **施工**  **(設置)**  **地 點** | **效 益 說 明** | **備 註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 | 防火巷之整頓清理 | | ■1.髒亂(垃圾)清理。  □2.鋪面維修。  ■3.環境清潔(消毒)維護及綠、美化（材料、花材、肥料、工資）。  ■4.其他有關整頓工作用途。 | (經常門)  環境清潔、消毒、  綠美化 (材料、  花材、肥料、工資）  75,000元  (資本門)  防火巷及水溝消  毒工程25,000元 | 110.12.31  110.12.31 | 全里境內及各  街道巷弄  全里境內及各  街道巷弄 | 清理鄰里，  美化環境  清理鄰里，  美化環境 | 經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過  經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過 |
| 二 | 其他里內公共區域認養之必要支出 | | □其他里內公共區域認養之必要支出。 |  |  |  |  |  |
| 三 | 守望相助工作 | | ■1.守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。  ■2.腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。  ■3.守望相助機車(自備)油料補貼。  □4.感應器裝設、維修零件或耗材更換。  □5.守望相助工作相關參訪及研習活動。  □6.守望相助點心費。  ■7.其他有關裝備、設施〈滅火器、消耗品等〉之購置、維修。 | (經常門)  守望相助隊裝備35,000元  (經常門)  機車耗材及維修3,000元  (經常門)  腳踏車購置5,000元  (經常門)  腳踏車打氣筒1,200元  (經常門)  電動機車電池6,000元  (經常門)  電動機車強制險1,000元 | 110.12.31  110.12.31  110.12.31  110.12.31  110.12.31  110.12.31 | 里辦公處  里辦公處  里辦公處  里辦公處  里辦公處  里辦公處 | 守望相助隊執  行巡守勤務用  守望相助隊執  行巡守勤務用  守望相助隊執  行巡守勤務用  守望相助隊執  行巡守勤務用  守望相助隊執  行巡守勤務用  守望相助機車  年度強制險 | 經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過  經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過  經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過  經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過  經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過  經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過 |
| 四 | 鄰里公園、綠地之清潔維護 | | □1.清潔、打掃各項用具之購置。  □2.澆灌設施設置維護及水費。  □3.其他經區公所核可之維護服務用途。 |  |  |  |  |  |
| 五 | 活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營 | | □1.各項設施之購置或相關維修（護）管理。  ■2.補助里民活動場所租金逾新臺幣（以下同）三萬元部分。 | (經常門)  補助固定里民活動  場所租金  12月\*1,000元  共12,000元 | 110.12.31 | 里民活動場所 | 提供里民活動  使用空間 | 經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過 |
| 六 | 里內巷弄簡易照明設施 | | □1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。  □2.燈管及零件損壞維修。  □3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。  □4.油漆粉刷保養維護。  □5.其他有關照明維修配備、零件。 |  |  |  |  |  |
| 七 | 巷道或水溝之維修 | | □1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。  □2.枯木危樹處理。  □3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。  □4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。 |  |  |  |  |  |
| 八 | 里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等 | | □1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。  □2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。  ■3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。  □4.電腦網路月租費。 | (經常門)  電腦維修  4,500元 | 110.12.31 | 里民活動場所 | 維護里辦公處為  民服務用設施 | 經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過 |
| 九 | 里辦公處辦公機具之購置或租用 | | □1.里辦公處辦公機具之購置。  □2.里辦公處辦公機具之租用。 |  |  |  |  |  |
| 十 | 為民服務設施之購置、租用及維修 | | ■1.為民服務設施之購置。  □2.為民服務設施之租用。  ■3.為民服務設施之維修。 | (經常門)  投影機吊掛支架6800元  (經常門)  影印機維修  1年\*5,000=5,000元 | 110.12.31  110.12.31 | 里民活動場所  里民活動場所 | 維護里辦公處為  民服務用設施  維護里辦公處為  民服務用設施 | 經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過  經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過 |
| 十一 | 里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施 | | □1.防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。  □2.防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。  □3.其他小型零星工程或公共設施。 |  |  |  |  |  |
| 十二 | 辦理節慶、公益、環保等相關活動 | | ■辦理節慶、公益、環保等相關活動 | (經常門)  節慶、公益、環保等  相關活動(跳蚤市場、  中元普渡)  98,500元 | 110.12.31 | 里內 | 增進里民情感 | 經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過 |
| 十三 | 志工相關費用 | | ■1.餐點及交通補貼代金。  □2.服裝、物品及材料費。  □3.保險費。  □4.研習及參訪費 | (經常門)  本里志工餐點及交通  補貼代金 22,000元 | 110.12.31 | 里辦公處 | 提供本里志工  餐點及交通補  貼代金 | 經110.01.11  里鄰工作會  報決議通過 |
| **審查意見** | | ■符合；本計畫業經臺北市大安區公所110年1月15日北市安民字第11060010911  號函審核通過核准動支。  □不符合；說明 ＿＿＿ | | | | | | |
| 民政課 主任秘書 副區長　 區長  承辦人  課長  會辦單位：  會計室  主任  承辦人 | | | | | | | | |