

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成 日期 (年、 月、日)	施工 (設置) 地點	效 益 說 明	備 註
五	活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。	經：LED 逃生指示燈 750元	110.11.20	里民活動場所	維護里民交通行車安全	110.01.07 里鄰工作會 報決議通過
六	里內巷弄簡易照明設施	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。	經：地底燈設置 及維修工程一式 原編42,000元 (刪除0元)	110.11.20	全里	維護里民交通行車安全	110.09.23 里鄰工作會 報決議通過
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。	資：字幕機設置 及耗材41500元 資：筆記型電腦及 電腦周邊 32,000元 經：電腦螢幕3100元	110.11.20 110.11.20	里民活動 場所前 里辦公處	政令宣導 為民服務 提高為民 務品質	110.01.07 里鄰工作會 報決議通過 110.01.07 里鄰工作會 報決議通過
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。					

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成 日期 (年、 月、日)	施工 (設置) 地點	效 益 說 明	備 註
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計,額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。	防疫用品 93850元(增列)	110.11.30	里內	提升里民服務 110.09.23 里鄰工作會 報決議通過
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動 經：辦理母親節、重陽暨中秋節活動等相關活動 102,400元 增列經常門： 辦理節慶活動等 (動支第二預備金) 12000元	110.11.30	里內	提倡人倫神促進親互動增進里情感	110.01.07 里鄰工作會 報決議通過 110.03.10 修正計畫
十三	志工相關費用	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 4 <input checked="" type="checkbox"/> . 研習及參訪費	經：志工餐點及交通補貼代金1年 7900元(原編19750元； 減列11850元) 經：志工研習及參訪 原編40,000元 (刪除0元)	110.11.30	提升為民服務	110.01.07 里鄰工作會 報決議通過 110.09.23 里鄰工作會 報決議通過
審查意見		<input checked="" type="checkbox"/> 符合；本計畫經臺北市大安區公所110年9月30日北市安民字第1106020254號函通過 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____				
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 10px;"> 民政課 主任秘書 副區長 區長 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">課長</div> </div> <p>會辦單位：</p> <p>會計室</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">承辦人</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">主任</div> </div>						