**臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表**

**🗆第次申請**

**■第1次修正**計畫

 申請日期：中華民國110年4月9日

|  |
| --- |
| **申請單位：大安區光明里**  **里長：張惠銓 (簽章)** |

| **辦理項目** | **辦理細項****(請勾選)** | **計畫金額****(含數量及單價)** | **預定完成日期****(年、月、日)** | **施工****(設置)****地 點** | **效 益 說 明** | **備 註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 | 防火巷之整頓清理 | ■1.髒亂(垃圾)清理。□2.鋪面維修。■3.環境清潔(消毒)維護及綠、美化（材料、花材、肥料、工資）。■4.其他有關整頓工作用途。 | (經常門)環境清潔、消毒、綠美化 (材料、花材、肥料、工資）77,500元（※原編列75,000元增列2,500元）(資本門)防火巷及水溝消毒工程25,000元 | 110.12.31110.12.31 | 全里境內及各街道巷弄全里境內及各街道巷弄 | 清理鄰里，美化環境清理鄰里，美化環境 | 經110.04.09臨時里鄰工作會報決議通過經110.01.11里鄰工作會報決議通過 |
| 二 | 其他里內公共區域認養之必要支出 | □其他里內公共區域認養之必要支出。 |  |  |  |  |  |
| 三 | 守望相助工作 | ■1.守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。■2.腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。■3.守望相助機車(自備)油料補貼。□4.感應器裝設、維修零件或耗材更換。□5.守望相助工作相關參訪及研習活動。□6.守望相助點心費。■7.其他有關裝備、設施〈滅火器、消耗品等〉之購置、維修。 | (經常門)守望相助隊裝備35,000元(經常門)機車耗材及維修3,000元(經常門)腳踏車購置0元（※原編列5,000元減列5,000元，減項刪除）(經常門)腳踏車打氣筒1,200元(經常門)電動機車電池6,000元(經常門)電動機車強制險1,000元 | 110.12.31110.12.31110.04.09110.12.31110.12.31110.12.31 | 里辦公處里辦公處里辦公處里辦公處里辦公處里辦公處 | 守望相助隊執行巡守勤務用守望相助隊執行巡守勤務用守望相助隊執行巡守勤務用守望相助隊執行巡守勤務用守望相助隊執行巡守勤務用守望相助機車年度強制險 | 經110.01.11里鄰工作會報決議通過經110.01.11里鄰工作會報決議通過經110.04.09臨時里鄰工作會報決議通過經110.01.11里鄰工作會報決議通過經110.01.11里鄰工作會報決議通過經110.01.11里鄰工作會報決議通過 |
| 四 | 鄰里公園、綠地之清潔維護 | □1.清潔、打掃各項用具之購置。□2.澆灌設施設置維護及水費。□3.其他經區公所核可之維護服務用途。 |  |  |  |  |  |
| 五 | 活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營 | □1.各項設施之購置或相關維修（護）管理。■2.補助里民活動場所租金逾新臺幣（以下同）三萬元部分。 | (經常門)補助固定里民活動場所租金12月\*1,000元共12,000元 | 110.12.31 | 里民活動場所 | 提供里民活動使用空間 | 經110.01.11里鄰工作會報決議通過 |
| 六 | 里內巷弄簡易照明設施 | □1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。□2.燈管及零件損壞維修。□3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。□4.油漆粉刷保養維護。□5.其他有關照明維修配備、零件。 |  |  |  |  |  |
| 七 | 巷道或水溝之維修 | □1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。□2.枯木危樹處理。□3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。□4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。 |  |  |  |  |  |
| 八 | 里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等 | □1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。□2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。■3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。□4.電腦網路月租費。 | (經常門)電腦維修4,500元 | 110.12.31 | 里民活動場所 | 維護里辦公處為民服務用設施 | 經110.01.11里鄰工作會報決議通過 |
| 九 | 里辦公處辦公機具之購置或租用 | □1.里辦公處辦公機具之購置。□2.里辦公處辦公機具之租用。 |  |  |  |  |  |
| 十 | 為民服務設施之購置、租用及維修 | ■1.為民服務設施之購置。□2.為民服務設施之租用。■3.為民服務設施之維修。 | (經常門)投影機吊掛支架6800元(經常門)影印機維修1年\*7,500=7,500元（※原編列5,000元增列2,500元）增列（動支第二預備金）影印機維修12,000元（單項單價10,000元以下維修） | 110.12.31110.12.31 | 里民活動場所里民活動場所 | 維護里辦公處為民服務用設施維護里辦公處為民服務用設施 | 經110.01.11里鄰工作會報決議通過經110.04.09臨時里鄰工作會報決議通過經110.04.09臨時里鄰工作會報決議通過 |
| 十一 | 里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施 | □1.防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。□2.防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。□3.其他小型零星工程或公共設施。 |  |  |  |  |  |
| 十二 | 辦理節慶、公益、環保等相關活動 | ■辦理節慶、公益、環保等相關活動 | (經常門)節慶、公益、環保等相關活動(跳蚤市場、中元普渡)98,500元 | 110.12.31 | 里內 | 增進里民情感 | 經110.01.11里鄰工作會報決議通過 |
| 十三 | 志工相關費用 | ■1.餐點及交通補貼代金。□2.服裝、物品及材料費。□3.保險費。□4.研習及參訪費 | (經常門)本里志工餐點及交通補貼代金 22,000元 | 110.12.31 | 里辦公處 | 提供本里志工餐點及交通補貼代金 | 經110.01.11里鄰工作會報決議通過 |
| **審查意見** | □符合； □不符合；說明 ＿＿＿ |
| 民政課 主任秘書 副區長　 區長承辦人課長會辦單位：會計室主任承辦人 |