

臺北市大安區龍陣里 111 年度第 1 次里鄰里鄰工作會報紀錄

一、時間：中華民國 111 年 3 月 19 日 19 時

二、地點：臺北市瑞安街 75 號 3 樓

紀錄：里幹事孫翠華

三、主持人：里長劉長青

四、市府指導長官：

五、督導人員：藍課長再炘

六、貴賓列席人員：立法委員林奕華、市議員李伯毅、市議會議長陳錦祥主任黃本、市議員鍾沛君主任于秉鑫、簡舒培主任雷明正、耿葳主任孫紹凱、王閔生主任馬怡健、林穎孟主任潘韻潔、苗博雅主任李孟璋

七、出席人員：如簽到表

鄰別	姓名	鄰別	姓名
第一鄰	陳金連	第九鄰	何希明
第二鄰	王周愛子	第十鄰	林尚水
第三鄰	請假	第十一鄰	顏宏偉
第四鄰	陳慶誠	第十二鄰	陳國安
第五鄰	黃秀雄	第十三鄰	張玉葉
第六鄰	周俊慧	第十四鄰	林春連
第七鄰	請假	第十五鄰	王張春花
第八鄰	王秀霞		

單位	職稱	簽到	工作報告摘要	備註
大安區公所	課長	藍再炘		
瑞安街派出所	巡佐			
大安區清潔隊	分隊長	邱啟榮		
大安健康服務中心	護理師	徐嘉莉		
大安區戶政事務所	課員	吳欣純		
消防局分隊				

壹、 主席致詞：略

貳、 里辦公處工作報告：如書面資料

參、 討論事項：

第一案：有關 111 年度里鄰建設經費計畫運用情形，請討論。(如附件一)

決 議：現聘任鄰長 15 位，出席 13 位，經 13 位鄰長無異議通過。

第二案：有關 111 年度二館回饋金經費計畫運用情形。(如附件二)

決 議：現聘任鄰長 15 位，出席 13 位，經 13 位鄰長無異議通過。

第三案：有關 111 年敦親睦鄰聯誼活動之辦理。

決 議：依計畫辦理時間：111 年 4-10 月份，辦理內容：舉辦節慶及旅遊活動，所需經費由臺北市大安區公所補助新台幣陸萬元整，不足部份由里辦公處自行籌措，現聘任鄰長 15 位，出席 13 位，經 13 位鄰長無異議通過。

第四案：有關 111 年鄰長自強活動里自行辦理，依區公所年度預算補助每位鄰長 1210 元整，請款金額以實際報名參加之鄰長數核發。

決 議：現聘任鄰長 15 位，出席 13 位，經 13 位鄰長無異議通過。本年度由里辦公處擇期統籌規劃辦理，並依規定辦理核銷。

第五案：依臺北市環保局規定有關 111 年資源回收補助款，辦理資源回收及垃圾減量相關業務如舊愛新歡跳蚤市場，或觀摩宣導活動。

決 議：現聘任鄰長 15 位，出席 13 位，經 13 位鄰長無異議通過，同意由里辦公處統籌規劃辦理照案通過。

肆、 臨時動議：無

伍、 主席結論：略

陸、 上級督導員講評：略

柒、 散會：20 時 30 分

申請單位：大安區龍陣里

里長：劉長青 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期(年月日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註	
一	防火巷之 整頓清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。	資： 社區環境消毒 20000 元×2=40000 元	111.12.30	里內公園巷弄	美化清潔環境	經111.3.19 里鄰工作會 報通過
二	其他里內公 共區域認養 之必要支出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三	守望相助 工作	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換等。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。	經：守望相助制服 850 元×48 =40800 元 經：電池C號20 元×40 =800 元 經：電池3#號10 元×140 =1400 元	111.12.30 111.12.30 111.12.30	里辦公處 里辦公處 里辦公處	識別守望相助 義工俾利巡守 工作 維護居家安全	經111.3.19 里鄰工作會 報通過 經111.3.19 里鄰工作會 報通過
四	鄰里公園 之清潔維 護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之公園維護服務用途。	經： 四季草花 12000 元×1 =12000 元	111.12.30	龍陣一、二號 公園	美化環境	經111.3.19 里鄰工作會 報通過
五	活動中 心、里民活 動場所或 其他公有 場所空 間維護 與經營	<input type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。	經： 伴唱機公開使用報酬費 2573 元×1=2573 元	111.12.30	瑞安區民活動 中心	加強里鄰敦親 睦鄰聯誼功能	經111.3.19 里鄰工作會 報通過
六	里內巷弄 簡易照 明設 施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水 溝之維 修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期(年月日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	經： 電子字幕機維護及維修 8000 元×1=8000 元	111.12.30	里辦公處	加強里辦公處為民服務設施發揮效能	經111.3.19里鄰工作會報通過
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鎗裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	經： 公益講座 12000 元×1=12000 元	111.12.30	區民活動中心	加強里鄰敦親睦鄰聯誼功能	經111.3.19里鄰工作會報通過
			經： 中秋、重陽、萬聖、聖誕等節慶活動 133427 元×1=133427 元	111.12.30	龍陣一二號公園		
十三	志工相關費用	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費	經： 環保志工餐點代金 120 元×200=24000 元	111.12.30	里內	擴大參與公共事務計畫	經111.3.19里鄰工作會報通過
			經： 社區觀摩參訪活動 25000 元×1=25000 元	111.12.30	里內或里外		
審查意見		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____					
民政課		主任秘書		副區長		區長	
會辦單位： 會計室							

附件二

臺北市殯葬管理處第二殯儀館回饋地方經費管理委員會							
<大安區、文山區、信義區>111年度回饋經費使用計畫表							
編號	經費	科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
里別	經常門編列數	年曆	本	1300	16.8	\$21,840	分送全里家戶查詢節氣及各種資訊
026	\$144,272	志義工慰勞餐會	年	1	38,000	\$38,000	加強里鄰志義工聯誼功能
龍陣里	100%	111年度獎助學金	年	1	26,000	\$26,000	發給里內國小、國中、高中成績優良達規定辦法之學生獎助學金
預算數		重陽敬老禮品	盒	450	45	\$20,250	敬老重陽長者禮品加強敦親睦鄰聯誼功能
\$144,272		花卉妝點綠美化	年	1	38,182	\$38,182	美化里內景觀
編列數	資本門編列數						
\$144,272							

主任委員

會計

製表