

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第 1 次申請
 第 次修正計畫

申請日期：中華民國 112 年 2 月 17 日

申請單位： 大安 區 龍門 里 里長： 黃絹家 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益 說明	備註	
一	防火巷之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護 及綠、美化(材料、 花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用 途。	資:里內消毒工程2式 45,000元	112.12.31	里內	防止病媒 蚊孳生	經112.2.17里 鄰工作會報決 議通過
二	其他里內公共 區域認養之必 要支出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養 之必要支出。					
三	守望相助工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服 裝、哨子、警棍、電 擊棒、指揮棒、充電 式照明燈、巡邏箱、 緊急救護服務鈴、通 訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、 維修零件或耗材更 換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備) 油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零 件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參 訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施 〈滅火器、消耗品 等〉之購置、維修。					
四	鄰里公園、綠 地之清潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具 之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及 水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之 維護服務用途。					
五	活動中心、里 民活動場所或 其他公有公共 場所空間維護 與經營	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相 關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租 金逾新臺幣(以下 同)三萬元部分。	經:里民活動場所設 施之購置及維修 30,000元	112.12.31	里內	提升為民 服務品質	經112.2.17里 鄰工作會報決 議通過

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益 說明	備註
六	里內巷弄簡易 照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之 維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦 化相關設備之 設置、升級、 維修零件耗材 及電腦網路月 租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦公 機具之購置或 租用	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。	資：多功能事務機 25,000元	112.12.31	里辦公處	為民服務 用設施	經112.2.17里 鄰工作會報決 議通過
十	為民服務設施 之購置、租用 及維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	經：飲水機保養及更 換濾心 9,550元	112.12.31	里民活動 場所	提升為民 服務品質	經112.2.17里 鄰工作會報決 議通過
十一	里內防疫、 保健、防災、 救災器材購置 (或租用)其他 小型工程或公 共設施	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。	經：防疫用品購置 60,000元	112.12.31	里辦公處	協助防疫 作業	經112.2.17里 鄰工作會報決 議通過

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益 說明	備註
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	經:節慶、公益、環保等相關活動 73,450元	112.12.31	里內	敦親睦鄰 聯繫鄰里 情誼	經112.2.17里 鄰工作會報決 議通過
十三	志工相關費用	<input checked="" type="checkbox"/> 1.餐點及交通補貼代金 <input checked="" type="checkbox"/> 2.服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3.保險費。 <input checked="" type="checkbox"/> 4.研習及參訪費	經:志工餐點及交通代金12,000元	112.12.31	里辦公處	提供本里 志工餐點 及交通補 貼代金	經112.2.17里 鄰工作會報決 議通過
			經:志工服裝物品及材料費15,000元	112.12.31	里辦公處	增加服務 效能	經112.2.17里 鄰工作會報決 議通過
			經:志工研習30,000元	112.12.31	市內或 外縣市	增進志工 情感及交 流	經112.2.17里 鄰工作會報決 議通過

審查意見	<input type="checkbox"/> 符合
	<input type="checkbox"/> 不符合；說明_____

民政課	主任秘書	副區長	區長
<input type="text" value="承辦人"/>			
<input type="text" value="課長"/>			
會辦單位：			
會計室			
<input type="text" value="承辦人"/>			
<input type="text" value="主任"/>			