

## 臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第一次申請  
 修正計畫

申請日期：中華民國 107 年 08 月 6 日

申請單位：大安區龍安里      里長： <u>洪秋甲</u> (簽章)						
辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成 日期 (年、月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
一	防火巷之整頓清理  <input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。	總額: 50000 元 資本門： 環境消毒工程 50000 元	107.12.20	龍安里內	維護環境	經 107 年 1 月 25 日里鄰 工作會報表 決通過
二	其他里內公共區域認養之必要支出  <input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三	守望相助工作  <input type="checkbox"/> 1. 守望相助隊裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換等。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助隊機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關之隊員參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守相助隊點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。					

四	鄰里公園、綠地之清潔維護	<input type="checkbox"/> 1.清潔、打掃各項用具之購置 <input type="checkbox"/> 2.澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3.其他經區公所核可之公園維護服務用途。	(資本門): 鄰里公園綠美化工程 30000 元(減列 20000 元)	107.11.30	里轄內	使鄰里公園更加美化	經 107 年 8 月 2 日里鄰工作會報表決議通過
五	活動中心及里民活動場所空間維護與經營	<b>1.活動中心、里民活動場所各項設施之購置及維修。</b> <b>2.補助固定里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。</b> <input type="checkbox"/> 3.里民活動場所公共意外責任險。 <input type="checkbox"/> 4.里民活動場所每次辦理活動補助水電費一百元。但每月補助總額以當月水電費總額為限，並不得超過一千元。	<b>總額:142384 元</b> <b>經常門:</b> 里民活動場所公共意外責任險 730 元 卡拉 OK 版權費 1654 固定活動場所租金補助 12X10000=120000 里民活動場所各項設施之購置及維修 20000 元(單項單價 10000 元以下物品及維修)	107.12.20	里民活動場所	保障里民活動場所安全	經 107 年 1 月 25 日里鄰工作會報表決議通過
六	里內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2.燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4.油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5.其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2.枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					

辦理項目	辦理細項(請勾選)	計畫金額(含數量及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置)地點	效益說明	備註
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材	<input type="checkbox"/> 1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置 <input type="checkbox"/> 2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級 <input type="checkbox"/> 3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材	107.12.31	里民活動場所	讓里鄰資訊電腦化設備能更完善	經 107 年 1 月 25 日里鄰工作會報表決議通過

	及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。	<u>以下物品及維修)</u>				
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	(資本門): 攝影機 20000 元 (新增項目)	107.11.30	里辦公處	使里內事務能順利推行	經 107 年 8 月 2 日里鄰工作會報表決通過
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計, 額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動					
十三	志工相關費用	1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 4. 研習及參訪費。	總額: 47616 元 ※辦理細項: (經常門) 本里志工餐點及交通補貼代金 10000 元 (經常門)	107. 11. 30  107. 8. 30	里辦公處  外縣市	提供本里志工餐點及交通補貼代金  辦理各項參	經 107 年 1 月 25 日里鄰工作會報表決通過
審查意見	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合; 說明_____						

民政課

主任秘書

副區長

區長

會辦單位

會計室