

# 臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

■第一次申請

□修正計畫

申請日期：中華民國 109 年 2 月 5 日

申請單位：大安區全安里 里長：林麗珠 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設 置) 地點	效益 說明	備註
一 防火巷之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。					
二 其他里內公共 區域認養之費	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三 守望相助工作	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換等。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。	經：守望相助隊制服1式64500元 資：守望相助隊電動自行車1台32000元				
四 鄰里公園之清 潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之公園維護服務用途。					
五 活動中心及里 民活動場所空 間維護與經營	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 活動中心各項設施之購置及維修。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。 <input type="checkbox"/> 3. 里民活動場所每次辦理活動補助水電費一百元。但每月補助總額以當月水電費總額為限，並不得超過一千元。	經：里民活動場所各項設施之購置及維修1式14500元(各單項未逾10000元) 經：補助里民活動場所租金144000元 資：				

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設 置) 地點	效益 說明	備註
			除濕機 1 台 10730 元				
六	里內巷弄簡易 照明設施	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。	經： 里內照明燈維護 維修 1 式 21270 元				
七	巷道或水溝之 維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工 作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材 料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化 相關設備之設 置、升級、維修 零件耗材及電腦 網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗 材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦公 機具之購置或租 用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施 之購置、租用及 維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	經： 字幕機維護維修 1 式 13000 元				
十一	里內防疫、保 健、防災、救 災器材購置 (或租用)其他 小型工程或公 共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀 溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及 輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊 急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙 等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設 置) 地點	效益 說明	備註
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動					
十三	志工相關費用	<input type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費					
審查意見		<input checked="" type="checkbox"/> 符合 經 109 年 2 月 14 日北市安民字第 1096002975 號函核准通過 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____					
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">承辦人</div> <div style="width: 15%;">主任秘書</div> <div style="width: 15%;">副區長</div> <div style="width: 15%;">區長</div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">課長</div> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <p>會辦單位：</p> <p>會計室</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">承辦人</div> <div style="width: 15%;">主任</div> </div> </div>							