

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

申請日期：中華民國 109 年 10 月 25 日

第一次申請

修正計畫

申請單位：大安區光武里 里長：韓修和 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工 (設置) 地點	效益說明	備註	
一	防火巷之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化 (材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。					
二	其他里內公共 區域認養之必	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三	守望相助工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。	(資本門) 電動機車車價1台(含文件處理費)*\$ 85,380元 = 85,380元(新增) (經常門) 電動機車領牌代辦費 (含強制險) 2,215元(新增) (經常門) 電動機車電池開通費 350元(新增) (經常門) 電動機車電池資費 (9-12月)4月*\$499元 = 1,996元(新增)	109.12.31 109.12.31 109.12.31 109.12.31	里內 里內 里內 里內	提升社區 公共安全 提升社區 公共安全 提升社區 公共安全 提升社區 公共安全	本案業 經109年 7月20日 里鄰工 作會報 決議通 過
四	鄰里公園、綠 地之清潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之維護服務用途。					
五	活動中心及里 民活動場所空 間維護與經營	<input type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。	(經常門) 補助固定里民活動 場所租金 12月*\$4,056元 =48,672元	109.12.31	里民活動 場所	加強里民 服務	本案業 經109年 2月10日 里鄰工 作會報 決議通 過
六	里內巷弄簡易 照明設施	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。	(資本門) 太陽能路面警示燈工 程10支*\$3,500元 =35,000元(刪除) (經常門) 防火巷投射燈 2盞*\$4,500元=9,000元	109.12.31 109.12.31	里內 里內	提升社區 公共安全 提升社區 公共安全	本案業 經109年 7月20日 里鄰工 作會報 決議通 過 本案業 經109年 2月10日 里鄰工 作會報 決議通 過

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工 (設置) 地點	效益說明	備註	
七	巷道或水溝之 維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化 相關設備之設 置、升級、維修 零件耗材及電腦 網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦公 機具之購置或租 用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施 之購置、租用及 維修	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	(資本門) 移動式投影機1台 *\$20,000=20,000元(刪除) (資本門) 桌上型投影機1台\$15,750 (新增) (經常門) 布幕1個*\$4,000 =4,000元(刪除) (經常門) 三腳銀幕1個\$6,300(新增) (經常門) 壓克力小型資訊看板 50片*\$290=14,500元 (經常門) 多功能事務機租賃 1年*\$24,000=24,000元 (單項單價1萬以下)	109.12.31 109.12.31 109.12.31 109.12.31 109.12.31 109.12.31	里辦公處 里辦公處 里辦公處 里辦公處 里辦公處 里辦公處	提高為民 服務品質 提高為民 服務品質 提高為民 服務品質 提高為民 服務品質 提高為民 服務品質	本案業 經109年 10月25日 里鄰工 作會報 決議通 過 本案業 經109年 2月10日 里鄰工 作會報 決議通 過
十一	里內防疫、保 健、防災、救 災器材購置(或 租用)其他小型 工程或公共設 施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。	(資本門) 攜帶式無線擴音機1台 *\$12,000=12,000元	109.12.31	里辦公處	提高為民 服務品質	本案業 經109年 2月10日 里鄰工 作會報 決議通 過
十二	辦理節慶、公 益、環保等相 關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	(經常門) 中元普渡活動 \$55,000元(刪除)	109.12.31	里辦公處	增進里民 情感，凝 聚向心力	本案業 經109年 7月20日 里鄰工 作會報 決議通 過

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工 (設置) 地點	效益說明	備註	
		(經常門) 辦理中秋節、重陽節、 聖誕節等節慶、公益、 環保相關活動 \$56,018元，原編列 \$54,068元，增列\$1,950元	109.12.31	里辦公處	增進里民 情感，凝 聚向心力	本案業 經109年 10月25日 里鄰工 作會報 決議通 過	
十三	志工相關費用	■1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費	(經常門) 志工相關費用\$23,819元 原編列\$23,760元，增列 \$59元	109.12.31	里辦公處	提昇志工 參與里內 公益活動 品質	本案業 經109年 7月20日 里鄰工 作會報 決議通 過

審查意見	<input checked="" type="checkbox"/> 符合(經臺北市大安區公所109年11月02日北市安民字第1096025297號函審核通過) <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____
------	---

民政課	主任秘書	副區長	區長
<input type="text" value="承辦人"/>			
<input type="text" value="課長"/>			
會辦單位：			
會計室			
<input type="text" value="承辦人"/>			
<input type="text" value="主任"/>			