

臺北市里鄰建設服務補助經費申請計畫表

第一次申請
第一次修正計畫

申請日期：中華民國 109 年 10 月 27 日

申請單位： 大安區正聲里 里長：陳秀蘭 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益 說明	備註
一 防火巷之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1.髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2.鋪面維修。 <input checked="" type="checkbox"/> 3.環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4.其他有關整頓工作用途。	資：消毒工程 2 式： 70,000 元	109.12.31	里內範圍	維護里內 環境整潔	業經 109.01.21 上半年里 鄰工作會 報會議通 過
二 其他里內公共 區域認養之必 要支出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三 守望相助工作	<input type="checkbox"/> 守望相助隊裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2.腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換等。 <input type="checkbox"/> 3.守望相助隊機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4.感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5.監視系統維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 6.守望相助工作相關之隊員參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 7.守相助隊點心費。 <input type="checkbox"/> 8.其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。					
四 鄰里公園、綠地 之清潔維護	<input type="checkbox"/> 1.清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2.澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3.其他經區公所核可之公園維護服務用途。					
五 活動中心及里 民活動場所空 間維護與經營	<input type="checkbox"/> 1.活動中心、里民活動場所各項設施之購置及維修。 <input type="checkbox"/> 2.補助固定里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。 <input type="checkbox"/> 3.里民活動場所公共意外責任險。 <input type="checkbox"/> 4.里民活動場所每次辦理活動補助水電費一百元。但每月補助總額以當月水電					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益 說明	備註
		費總額為限，並不得超過一千元。					
六	里內巷弄簡易 照明設施	<input type="checkbox"/> 1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2.燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4.油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5.其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之 維修	<input type="checkbox"/> 1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2.枯木危樹處理。 <input checked="" type="checkbox"/> 3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。	資：地底燈設置工程一式 28,000 元	109.12.31	里內範圍	維護里 內行的 安全	業經 109.01.21 上半年里 鄰工作會 報會議通 過
八	里鄰資訊電腦 化相關設備之 設置、升級、維 修零件耗材及 電腦網路月租 費等	<input type="checkbox"/> 1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件 耗材。 <input type="checkbox"/> 4.電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦公 機具之購置或租 用	<input checked="" type="checkbox"/> 1.里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2.里辦公處辦公機具之租用。	經:里辦公處辦公機具之購置或租用 (原編列 0 元，增列 28,180 元) (購置 10,000 元以下之物品)	109.12.31	里辦公處	提昇為 民服務	業經 109.10.27 下半年里 鄰工作會 報會議通 過
十	為民服務設施 之購置、租用及 維修	<input checked="" type="checkbox"/> 1.為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2.為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3.為民服務設施之維修。	資：公布欄設置：98,000 元 經：彩色影印機耗材、維修： 1,000 元 經：飲水機耗材、維修： 4,350 元	109.12.31 109.12.31 109.12.31	里辦公處 里辦公處 里辦公處	提昇為 民服務 提昇為 民服務 提昇為 民服務	業經 109.01.21 上 半年里鄰工作 會報會議通過 業經 109.01.21 上 半年里鄰工作 會報會議通過 業經 109.01.21 上 半年里鄰工作 會報會議通過
十一	里內防疫、保 健、防災、救災 器材購置(或租 用)其他小型工 程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1.防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2.防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鉤、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。					

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益 說明	備註
	<input type="checkbox"/> 3.其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	經：辦理母親節、中元普渡、中秋活動各一場：70,470 元 (原編列 98,650 元，減列 28,180 元)	109.12.31	里內	聚合向心力	業經 109.10.27 下半年里鄰工作會報會議通過
十三	志工相關費用 <input type="checkbox"/> 1.餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2.服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3.保險費。 <input type="checkbox"/> 4.研習及參訪費					
審查意見	<input checked="" type="checkbox"/> 符合：本計畫經臺北市大安區公所 109 年 11 月 5 日北市安民字第 1096025504 號審核通過 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____					
民政課	主任秘書	副區長	區長	會辦單位： 會計室		