

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

●第一次申請
□第 次修正

申請日期：中華民國 109 年 2 月 9 日

申請單位：大安區 黎和 里 里長：羅英珍 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
一 防火巷之整頓清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維及綠、美化(材料、花材料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用	防火巷道鋪面維修 13000(資) 、肥	109.11.30	里內防火巷	護設里內公共區域整潔	業經 109 年 2 月 9 日里鄰工作會報決議通過
二 其他里內公共區域認養之必要支出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三 守望相助工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助隊裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換等。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助隊機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關之隊員參訪及研習活動。					
四 鄰里公園、綠地之清潔維護	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可	掃帚，手套夾子等清潔用品 1 式\$2066 (經)	109.11.30	里內各巷清掃	維護設里內公共區域整潔	業經 109 年 2 月 9 日里鄰工作會報決議通過

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
	之維護服務用途。					
五	活動中心及里民活動場所空間維護與經營	<ul style="list-style-type: none"> ●1. 活動中心、里民活動場所各項設施之購置及維修。 <input type="checkbox"/>2. 補助固定里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。 <input type="checkbox"/>3. 里民活動場所公共意外責任險。 <input type="checkbox"/>4. 里民活動場所每次辦理活動補助水電費一百元。但每月補助總額以當月水電費總額為限，並不得超過一千元。 	1. 里民活動場所設施購置及維修 \$3400(經)	109.11.30. 里民活動場所	提高為民服務品質	業經109年2月9日里鄰工作會報決議通過
六	里內巷弄簡易照明設施	<ul style="list-style-type: none"> ●1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/>2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/>3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/>4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/>5. 其他有關照明維修配備、零件。 	1 太陽能路面警示燈裝設工程 1 式\$25,000(資)	109.11.30. 里內各巷道	加強維護里民安全	業經109年2月9日里鄰工作會報決議通過
七	巷道或水溝之維修	<ul style="list-style-type: none"> ●1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/>2. 枯木危樹處理。 ●3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/>4. 其他有關巷道、水溝 	1. 水溝、溝渠淤積工程 1 式\$9000(經) 2. 交通警示牌 1 式\$25000(資)	109.11.30 109.11.30	維護住戶生活品質 維護行車安全	里內水溝 里內道路 業經109年2月9日里鄰工作會報決議通過 業經109年2月9日里鄰工作會報

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
		維修所需之材料、器具、工資等工作用途。				決議通過
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。	購置輸入法軟體及書冊 1 式\$1600(經)	109. 11. 30. 里辦公處	1. 提高為民服務行政品質	業經 109 年 2 月 9 日里鄰工作會報決議通過
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。				
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	1(資)購置飲水機一台\$30000。 2(經)影印機維修保養等\$9000(經)	108. 11. 30. 里辦公處	提高為民服務品質	業經 109 年 2 月 9 日里鄰工作會報決議通過
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材之購置(或租用)及其他小型零星工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租				

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
		用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	●辦理節慶、公益、環保等相關活動。	中元節、母親節等節慶活動 \$140000(經)	109.11.30.	里內	增加社區里民聯誼	業經109年2月9日里鄰工作會報決議通過
十三	志工相關費用	●1點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 ●3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費。	1.(經)志工餐點及交通代金\$9000 2.(經)志工保險費\$3934	109.11.30. 109.11.30	里內志工	增加志工向心力	業經109年2月9日里鄰工作會報決議通過
審查意見		<input type="checkbox"/> 符合: <input type="checkbox"/> 不符合:					
民政課		主任秘書		副區長		區長	
會辦單位：							
會計室							

