**臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表**

□**第 次申請**

■**第2 次修正**計畫

申請日期：中華民國 110 年 10 月 13 日

|  |
| --- |
| **申請單位： 大安 區 龍泉 里 里長： 龎維良 (簽章)** |

| **辦理項目** | | | **辦理細項**  **(請勾選)** | **計畫金額**  **(含數量及單價)** | **預定完成日期**  **(年、月、日)** | **施工**  **(設置)**  **地 點** | **效 益 說 明** | **備 註** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一 | 防火巷之整頓清理 | | □1.髒亂(垃圾)清理。  □2.鋪面維修。  ■3.環境清潔(消毒)維護及綠、美化（材料、花材、肥料、工資）。  □4.其他有關整頓工作用途。 | **資：環境消毒**  **30,000元×1次**  **＝30,000元** |  | **里內巷弄** | **維護里內**  **環境清潔** | **110.6.21**  **臨時里鄰**  **工作會報**  **會議通過** |
| 二 | 其他里內公共區域認養之必要支出 | | ■其他里內公共區域認養之必要支出。 | **經：綠美化**  **58,427元×乙式**  **＝58,427元**  **(原編列38,427元，增列**  **20,000元)** | **110.12.31** | **里內巷弄** | **里內巷弄**  **美化** | **110.10.13**  **里鄰工作會報會議通過** |
| 三 | 守望相助工作 | | □1.守望相助裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。  □2.腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。  □3.守望相助機車(自備)油料補貼。  □4.感應器裝設、維修零件或耗材更換。  □5.守望相助工作相關參訪及研習活動。  □6.守望相助點心費。  □7.其他有關裝備、設施〈滅火器、消耗品等〉之購置、維修。 |  |  |  |  |  |
| 四 | 鄰里公園、綠地之清潔維護 | | □1.清潔、打掃各項用具之購置。  □2.澆灌設施設置維護及水費。  □3.其他經區公所核可之維護服務用途。 |  |  |  |  |  |
| 五 | 活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營 | | ■1.各項設施之購置或相關維修（護）管理。  □2.補助里民活動場所租金逾新臺幣（以下同）三萬元部分。 | **經：卡拉OK公開演出授**  **權費**  **2,573元×1年**  **＝2,573元** | **110.12.31** | **里民活動場所** | **讓里民藉**  **由歡唱，**  **舒解壓力。** | **110.3.4**  **里鄰工作會報會議通過** |
| 六 | 里內巷弄簡易照明設施 | | ■1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。  ■2.燈管及零件損壞維修。  □3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。  □4.油漆粉刷保養維護。  □5.其他有關照明維修配備、零件。 | **經：感應燈修繕暨新建**  **90,000x乙式**  **=90,000元**  **(原編列60,000元，增列**  **30,000元)** | **110.12.31** | **里內各巷弄** | **維護社區**  **安全** | **110.10.13**  **里鄰工作會報會議通過** |
| 七 | 巷道或水溝之維修 | | □1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。  □2.枯木危樹處理。  □3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。  □4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。 |  |  |  |  |  |
| 八 | 里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等 | | □1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。  □2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。  □3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。  □4.電腦網路月租費。 |  |  |  |  |  |
| 九 | 里辦公處辦公機具之購置或租用 | | □1.里辦公處辦公機具之購置。  □2.里辦公處辦公機具之租用。 |  |  |  |  |  |
| 十 | 為民服務設施之購置、租用及維修 | | □1.為民服務設施之購置。  □2.為民服務設施之租用。  ■3.為民服務設施之維修。 | **經：影印機維修**  **9,000x乙式**  **=9,000元** | **110.12.31** | **里民活動場所** | **影印社**  **區公告** | **110.3.4**  **里鄰工作會報會議通過** |
| 十一 | 里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施 | | □1.防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。  □2.防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。  ■3.其他小型零星工程或公共設施。 | **資：社區導覽圖設置工**  **程**  **30,000x2面**  **=60,000元**  **(原編90,000元，減列**  **30,000元)** | **110.12.31.** | **里內巷弄** | **社區導覽** | **110.6.21**  **臨時里鄰**  **工作會報**  **會議通過** |
| 十二 | 辦理節慶、公益、環保等相關活動 | | ■辦理節慶、公益、環保等相關活動 | **經:母親節或重陽節活動**  **50,000元×乙式**  **＝50,000元**  **(原編列60,000，減列**  **10,000)**  **經:辦理中元普渡活動**  **0元**  **(原編列40,000元，刪除)** | **110.12.31** | **本里** | **增進里民**  **感情** | **110.10.13**  **里鄰工作會報會議通過** |
| 十三 | 志工相關費用 | | □1.餐點及交通補貼代金。  □2.服裝、物品及材料費。  □3.保險費。  □4.研習及參訪費 |  |  |  |  |  |
| **審查意見** | | * 符合   □不符合；說明 ＿＿＿ | | | | | | |
| 民政課 主任秘書 副區長　 區長  承辦人  課長  會辦單位：  會計室  主任  承辦人 | | | | | | | | |