

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表(附件一)

第 次申請
 第 2 次修正計畫

申請日期：中華民國111年 9 月 24 日

申請單位： 大安 區 龍圖 里 里長： 蕭萬居 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地 點	效 益 明 說 明	備 註
一	防火巷之整頓 清理 <input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護 及綠、美化(材料、 花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用 途。					
二	其他里內公共 區域認養之必 要支出 <input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養 之必要支出。					
三	守望相助工作 <input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服 裝、哨子、警棍、電 擊棒、指揮棒、充電 式照明燈、巡邏箱、 緊急救護服務鈴、通 訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、 維修零件或耗材更 換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備) 油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零 件或耗材更換。 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參 訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施 〈滅火器、消耗品 等〉之購置、維修。	經： 守望相助 工作研習 32,000 元	111.12.31	里辦公處	強化守望相 助人員知能	業經111.01.11 上半年里鄰工 作會報會議通 過
四	鄰里公園、綠 地之清潔維護 <input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具 之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及 水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之 維護服務用途。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益 說明	備註
五	活動中心、里民活動場所或其他公有公共場所空間維護與經營	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。	經： 卡拉OK公開演出授權金3,896元 (原編列2,573元，增列1323元) 經： 里民活動場所租金12月*10,000元=120,000元	111.12.31 111.12.31	里民活動場所 里民活動場所	提升里內服務品質 提升里內服務品質	業經111.09.24第一次里鄰工作會報臨時會議通過 業經111.01.11上半年里鄰工作會報會議通過
六	里內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。	經： 網路月租費7,029元 經： 里鄰資訊電腦化相關設備維修25,677元 (單項不超過10,000元) (原編列27,000元，減列1323元) 經： 行動硬碟購置3,000元	111.12.31 111.12.31 111.12.31	里辦公處 里辦公處 里辦公處	提升里內服務品質 提升里內服務品質 提升里內服務品質	業經111.01.11上半年里鄰工作會報會議通過 業經111.09.24第一次里鄰工作會報臨時會議通過 業經111.07.09下半年里鄰工作會報會議通過
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。					

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量及單價)	預定完成日期 (年、月、日)	施工 (設置) 地點	效益 說明	備註
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計、額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。				
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動 經：節慶活動 156,398 元	111.12.31	里內	聯繫里民情感	業經111.07.09下半年里鄰工作會報會議通過
十三	志工相關費用	<input type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費				

審查意見

符合：本計畫業經臺北市大安區公所 111 年 9 月 30 日北市安民字第 1116019861 號函核准。
不符合；說明_____

民政課

主任秘書

副區長

區長

承辦人

課長

會辦單位：

會計室

承辦人

主任