

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第 次申請
第 2 次修正計畫

申請日期：中華民國 112 年 8 月 25 日

申請單位： 大安 區 龍門 里

里長：黃絹家

(簽章)

| 辦理項目 | 辦理細項 (請勾選) | 計畫金額 (含數量及單價) | 預定完成日期 (年、月、日) | 施工 (設置) 地點 | 效益 說明 | 備註 |
|--|--|-----------------------|-------------------|------------------|-------------|---------------------------------------|
| 一 防火巷之整頓 清理 | <input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護 及綠、美化(材料、 花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用 途。 | 資:里內消毒工程2式 40,000元 | 112.12.31 | 里內 | 防止病媒 蚊孳生 | 經112.05.06 第1次臨時里 鄰工作會報決 議通過 |
| 二 其他里內公共 區域認養之必 要支出 | <input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養 之必要支出。 | | | | | |
| 三 守望相助工作 | <input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服 裝、哨子、警棍、電 擊棒、指揮棒、充電 式照明燈、巡邏箱、 緊急救護服務鈴、通 訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、 維修零件或耗材更 換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備) 油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零 件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參 訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施 〈滅火器、消耗品 等〉之購置、維修。 | | | | | |
| 四 鄰里公園、綠 地之清潔維護 | <input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具 之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及 水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之 維護服務用途。 | | | | | |
| 五 活動中心、里 民活動場所或 其他公有公共 場所空間維護 與經營 | <input type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相 關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租 金逾新臺幣(以下 同)三萬元部分。 | | | | | |

| 辦理項目 | | 辦理細項 (請勾選) | 計畫金額 (含數量及單價) | 預定完成日期 (年、月、日) | 施工 (設置) 地點 | 效益 說明 | 備註 |
|------|---|--|-------------------------|-------------------|------------------|--------------|---------------------------------------|
| 六 | 里內巷弄簡易 照明設施 | <input checked="" type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。 | 經: 投射燈4盞 16,000元 | 112.12.31 | 里內 | 為民服務 用設施 | 經112.05.06 第1次臨時里 鄰工作會報決 議通過 |
| 七 | 巷道或水溝之 維修 | <input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。 | | | | | |
| 八 | 里鄰資訊電腦 化相關設備之 設置、升級、 維修零件耗材 及電腦網路月 租費等 | <input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。 | | | | | |
| 九 | 里辦公處辦公 機具之購置或 租用 | <input checked="" type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。 | 資: 多功能事務機 23,625元 | 112.12.31 | 里辦公處 | 為民服務 用設施 | 經112.05.06 第1次臨時里 鄰工作會報決 議通過 |
| 十 | 為民服務設施 之購置、租用 及維修 | <input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。 | 經: 飲水機保養及更換濾心 9,550元 | 112.12.31 | 里民活動 場所 | 提升為民 服務品質 | 經112.02.17 里鄰工作會報 決議通過 |
| 十一 | 里內防疫、 保健、防災、 救災器材購置 (或租用)其他 小型工程或公 共設施 | <input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計, 額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。 | | | | | |

| 辦理項目 | | 辦理細項 (請勾選) | 計畫金額 (含數量及單價) | 預定完成日期 (年、月、日) | 施工 (設置) 地點 | 效益 說明 | 備註 |
|------|-------------------------|---|--|-------------------|------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 十二 | 辦理節慶、 公益、環保 等相關活動 | <input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保 等相關活動 | 經:節慶(傳統節慶、 母親節、兒童節、父 親節、冬至、聖誕節 等)、公益、環保等 相關活動 206,065元 (原編列138,825元, 增列67,240元) | 112.12.31 | 里內 | 敦親睦鄰 聯繫鄰里 情誼 | 經112.08.25 下半年里鄰工 作會報決議通 過 |
| 十三 | 志工相關費 用 | <input checked="" type="checkbox"/> 1.餐點及交通補貼代金 | 經:志工餐點及交通 代金4,760元 (原編列15,000元, 減列10,240元) | 112.12.31 | 里辦公處 | 提供本里 志工餐點 及交通補 貼代金 | 經112.08.25 下半年里鄰工 作會報決議通 過 |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> 2.服裝、物品及材料 費。 | 經:志工服裝物品及 材料費0元(原編列 15,000元,刪除) | 112.12.31 | 里辦公處 | 增加服務 效能 | 經112.08.25 下半年里鄰工 作會報決議通 過 |
| | | <input type="checkbox"/> 3.保險費。 | | | | | |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> 4.研習及參訪費 | 經:志工研習及參訪0 元(原編列42,000元, 刪除) | 112.12.31 | 市內或 外縣市 | 增進志工 情感及交 流 | 經112.08.25 下半年里鄰工 作會報決議通 過 |
| 審查意見 | | <input checked="" type="checkbox"/> 符合,本計畫業經臺北市大安區公所112年9月6日北市安民字第1126018192 號函審核通過。 <input type="checkbox"/> 不符合;說明_____ | | | | | |
| 民政課 | | 主任秘書 | | 副區長 | | 區長 | |
| 承辦人 | | | | | | | |
| 課長 | | | | | | | |
| 會計室 | | | | | | | |
| 承辦人 | | | | | | | |
| 主任 | | | | | | | |