

臺北市中山區公所 106 年下半年施政報告

資料截止日期：106 年 8 月 31 日 資料更新日期：106 年 9 月 4 日

專責人員：呂鳳琪 職稱：秘書 電話：25031369 分機 607

E-mail：bk_98035@mail.taipei.gov.tw

●創新措施：

●重要成果：

便民服務措施

- 一、為配合臺北市政府民政局擴大法律諮詢服務，每週一至週五上午 9 時 30 分起至 11 時 30 分，委請專業律師在調解委員會辦公室免費義務協助市民解決法律諮詢服務事項。
- 二、本區行政中心 1 樓「好便利櫃檯」為提供更便捷、迅速、舒適之洽公環境，設置「好舒適等候區」備有書報雜誌供民眾閱讀，並更新沙發座椅；設置「好明亮書寫區」備有書寫桌及文具，為民眾洽公會談的好場所。並由愛心志工代為抽取等候號碼，提供更便捷、迅速、舒適之洽公環境。
- 三、本區行政中心於 1 樓入口處，有刻印按摩專區，由身心障礙朋友提供刻印章及按摩服務；有兒童遊戲區，供攜帶幼兒之民眾有兒童遊戲空間。電梯等候區設置電子多媒體資訊看板，提供最新資訊，即時宣導政令，滿足民眾知之權利。
- 四、本所自 104 年 2 月 6 日起，於 1 樓「好便利櫃檯」開辦博愛櫃檯，因應本市市民人口逐漸高齡化，對行動不便者、懷孕婦女及帶幼兒之洽公民眾之照顧，提供長者、孕婦、身障者及帶幼兒之民眾優先服務。
- 五、本所 5、6 樓公共空間有適度綠美化，擺放優雅舒適之桌椅供洽公市民使用，以提昇為民服務品質。
- 六、為使市民前來洽公之餘，欣賞書法、畫展、藝術作品，調解身心，特委託專家精心設計規劃中山區行政中心 1 樓文化藝廊，一側牆面張貼中山之美，另一側不定期展覽各項藝術佳作。
- 七、為提升本市成為具競爭力的國際性都市，本所建立雙語環境，各樓層之指標皆以雙語標示，以利外籍人士來所洽公時一目了然。
- 八、配合民政局實施「臺北市各區公所櫃檯作業精進計畫」，每日上、下班前 10 分鐘實施「播音服務」，並嚴格要求全體同仁恪遵「公務禮儀須知」、「電話禮儀」及「值星官制度」等規定，提昇本所整體服務形象。

- 九、本所為提供長者更貼心便民服務，代收台北卡-敬老/愛心乘車證服務重製費，民眾不需前往金融機構繳納重製費，即可輕鬆辦理台北卡-敬老/愛心乘車證服務重製事宜。
- 十、為服務廣大區民，本所代辦健保 IC 卡申請及補發作業，避免其往返奔波，深獲民眾讚揚。

民政業務

- 一、106 年 4 月至 8 月受理區民活動中心申請案件合計 3,804 件，租金收入共計新臺幣 3,631,472 元。
- 二、106 年 4 月至 8 月召開市容會報共計 5 次，新提案 21 件。已執行完成 22 件，依案執行中 70 件，各案均列入追蹤管制。
- 三、本區共 42 里，鄰數 872 鄰，實際報聘鄰長人數 843 人。
- 四、本區截至 106 年 8 月底止，山地原住民計 663 人，平地原住民 764 人，合計 1,427 人。

社會業務

- 一、106 年 4 月至 8 月老人及身心障礙者福利：
 - (一) 核補發身心障礙者手冊○○○本。
 - (二) 受理悠遊卡○○○件。
 - (三) 受理老人中低收入生活津貼申請○○○件。
 - (四) 受理身心障礙者器具補助○○○件。
 - (五) 受理身心障礙者者使用維生器材及必要生活輔具用電優惠○件。
 - (六) 受理公益彩券申請○○○件。
 - (七) 身心障礙者生活補助○○○件。
 - (八) 核發清寒證明○○○件。
- 二、受理育兒津貼○○○件。
- 三、就業輔導：受理以工代賑申請○○○件。
- 四、社會救助：
 - (一) 辦理低收入戶申請○○○件。
 - (二) 辦理中低收入戶申請○○○件。
 - (三) 申請臺北市急難救助○○○人、核發○○○元，馬上關懷○○○人，核發○○○元。
 - (四) 申請低收入戶喪葬補助○○○戶，核發○○○元。
 - (五) 申請天然災害救助金○○○戶○○○人，救助金○○○元。
- 五、國民年金所得未達一定標準資格認定：受理件數○○○件；合格件數○○○件。

六、社區發展：

106 年 4 月至 8 月輔導各社區召開會員大會○○○場、理監事聯席會議○○○場、輔導舉辦各項活動○○○場。

健保業務

106 年 4 月至 8 月辦理本區全民健康保險第一類里鄰長健保、第五類低收入戶福保、第六類地區人口健保投保對象健保申請案件○○○件，詳細如下：

- 一、加保(轉入) ○○○件。
- 二、退保(轉出) ○○○件、中斷○○○件。
- 三、停保○○○件。
- 四、復保○○○件。
- 五、變更基本資料○○○件。
- 六、開卡人數○○○件。
- 七、列印繳款單○○○件
- 八、代辦健保 IC 卡○○○張。
- 九、傳真辦理轉出變更○○○人。
- 十、申請全民健康保險保險對象經濟困難者之資格認定○○○件。
- 十一、跨區申請復保○○○件。

經建業務

一、區民活動中心相關工程

- (一) 「106 年度中山區區民活動中心牆面粉刷及整修工程」案，已拆成兩案分別辦理發包一案為「106 年中山區區民活動中心牆面粉刷工程」，另一案為「106 年度中山區區民活動中心節能整修工程」。「106 年中山區區民活動中心牆面粉刷工程」，已施作 4 處，分別為民安、大直(樓梯間)、金泰、松花等區民活動中心。
 - (二) 「106 年度中山區區民活動中心節能整修工程」案，106 年 8 月 1 日開工，已施作 LED 燈管更新之區民活動中心計有 13 處。
 - (三) 「106 年度中山區活動中心更換省水式水龍頭工程」案，標案名稱已改為「106 年度中山區各區民活動中心省水式設備改善工程」，已報竣工，驗收中。
 - (四) 「106 年度朱園區民活動中心遮雨棚整建工程」案，重新規劃設計及估價後採購金額為新台幣 9 萬 8049 元，屬公告金額十分之一以下之小額採購，於 106 年 6 月 14 日完工結案。
- 二、「106 年度興亞區民活動中心耐震補強工程」案，經兩次流標後，洽

專業團體評估及函請建管單位釐清「興亞區民活動中心」屬民國 60 年 12 月 22 日建築法修正前已完成建築物，為合法建築物。本所正辦理「興亞區民活動中心耐震補強工程委託監造技術服務工作」及「興亞區民活動中心耐震補強工程」等發包招標中，耐震補強委託技術服務標預定 106 年 9 月 7 日開標；耐震補強工程標預定 106 年 9 月 12 日開標。

三、「臺北市 106 年度中山區預約式鄰里天然災害搶修工程」案，配合公園處辦理，106 年 6 月 30 日開工，履約中。

四、「臺北市 106 年度中山區預約式鄰里道路天然災害搶修工程」案，配合新工處辦理，106 年 4 月 28 日開工，履約中。

五、參與式預算

(一) 中山區參與式預算提案審議工作坊會前會，於 106 年 4 月 28 日召開，確定 106 年度本區住民大會提案成案 8 案之 PM 機關及相關權責機關，

(二) 106 年 5 月 17 日召開提案審議工作坊第一階段會議。

(三) 106 年 5 月 23 日召開提案審議工作坊第二階段會議。

(四) 中山區 106 年度參與式預算初階課程-社區大學場次，於 106 年 4 月 29 日辦理，報名人數 53 人，出席 47 人。

(五) 中山區參與式預算 106 年度上半年成案 i-Voting 網路投票，於 106 年 6 月 30 日至 7 月 13 日辦理，總投票數 4540 票，最低錄案票數門檻 2662 票，錄案上限數 6 案，本區 6 案全數過關。

六、工商、農糧

(一) 106 年 4 月至 8 月辦理商品標示抽查 278 件(含新抽查 251 件，複查 27 件)。

(二) 106 年 4 月至 8 月協助辦理地政公告 61 件。

(三) 本區「105 年工業及服務業普查」4 月份勤前會議合計 2 場，分別於 106 年 4 月 5 日、4 月 7 日辦理，普查員普查期間為 106 年 4 月 15 日起至 106 年 6 月 15 日止，本區普查家數為 33,095 家。

(四) 本區「105 年工業及服務業普查」106 年 4 月 27 日召開普查工作第一次工作會報。

(五) 本區「105 年工業及服務業普查」106 年 5 月 15 日召開普查工作第二次工作會報。

(六) 本區 106 年第 1 期農戶獎勵金勘查回表彙整陳報核發戶數為 57 戶。

- (七) 本區 106 年 8 月份第 2 期農戶申報種稻、休耕、轉(契)作獎勵金戶數為 16 戶。
- (八) 本區 4 月至 8 月份農業用地作農業使用證明申請案 2 件。
- (九) 本區禽流感高危險點追蹤列管地點 10 處。
- (十) 本區「全國犬隻絕育計畫競賽」申請參賽為 1 件。

兵役業務

一、國民兵異動管理：

- (一) 辦理國民兵異動遷入列管 0 名、遷出除管 0 名、住變 0 名、死亡 0 名、除役 0 人。
- (二) 補換發臨時證明、國民兵證書 2 件。

二、役男徵兵異動管理：

- (一) 辦理役男異動：計遷入列管 27 名，遷出除管 10 名。
- (二) 辦理僑生、僑民異動：計遷入列管 4 名，遷出除管 10 名。
- (三) 受理役男申請複檢 36 名，辦理役男體檢 180 名。
- (四) 徵集常備兵入營 201 名、替代役徵集入營 148 名、補充兵徵集入營 45 名。
- (五) 受理延期徵集入營申請 20 件
- (六) 役男出境申請 1,565 件。
- (七) 辦理役男免役證明書 72 件、役男禁役證明書 1 件。
- (八) 役男申請家庭因素服補充兵 38 件。
- (九) 役男申請服家庭因素替代役 17 件。

三、替代役業務：

申請件數 0 件。

四、兵役權益勤務：

- (一) 受理徵屬申請列級生活扶助 7 件。
- (二) 受理徵屬申請核發特別補助費 2 件，計 3,600 元。
- (三) 受理徵屬申請各項補助費 0 件，計 0 元。
- (四) 核發徵屬申請醫療補助費 5 戶計 10,060 元，健保保費補 0 戶，計 0 元。
- (五) 主辦役男入營前座談會 1 場次，參加人數共 200 人，協辦役男入營前座談會 5 場次，參加人數共 1,532 人。
- (六) 義務役役男申請在營證明 33 件。

五、後備軍人異動管理：

- (一) 辦理後備軍人退伍歸鄉報到 256 名。
- (二) 辦理後備軍人異動：遷入列管 505 名、遷出除管 505 名，轄內

住變 207 名，死亡 4 名。

- (三) 免役、禁役、徐役、回役、國外遷入、遷出國外、撤銷遷出等共 38 名。
- (四) 辦理後備軍人退伍令遺失補發申請 12 件。
- (五) 年齡、姓名、階級、統一編號等更正 0 件。

人文業務

一、宗教寺廟：

- (一) 已登記寺廟：31 家（一般寺廟 20 家、財團法人寺廟 11 家）。
- (二) 財團法人宗祠：4 家。
- (三) 財團法人教會（堂）：34 家。
- (四) 財團法人基金會：5 家。
- (五) 未立案宗教場所：113 家（教會、聚會所：18 家、神壇（含未辦登記寺廟）：95 家）。
- (六) 祭祀公業：16 家。
- (七) 祭祀公業法人：3 家。
- (八) 神明會：2 家。

二、本區全面換領寺廟登記表 103 年 1 月至 106 年 8 月止執行成果案件數計 27 件。

三、百歲人瑞生日訪視：106 年 4 月至 8 月訪視計有 5 人。

四、106 年度成年禮活動已於 6 月 17 日辦理，禮生計 41 人。

五、2017 臺北世大運國際文化活動-熱情美洲之月，於 106 年 5 月 7 日下午 2 時假花博公園(花海廣場)辦理。

六、106 年基層藝文表演活動-魚躍龍門文昌慶包中(粽)，於 106 年 5 月 13 日下午 2 時至 6 時，假台北市文昌宮辦理。

七、106 年度基層藝文民俗表演活動-走讀系列於 106 年 5 月 9 日及 16 日辦理。

公民會館業務

- (一) 106 年 4 月至 8 月共使用 834 次（收費 383 場次、自辦 451 場次），計 44,015 人次參觀/使用，租金收入計新臺幣 448,698 元整。

(二)106 年 4 月至 8 月辦理各項活動：

- 「勾月英油畫個展」—106/4/5-106/4/15。
- 「釉來繪陶—蔡建民釉彩展」—106/4/20-106/5/25。
- 「于翔、林于莉攝影聯展」—106/6/1-106/6/30。
- 「釉上風華-高莉玲師生瓷盤畫聯展」—106/7/8-106/7/22。
- 「2017 將藝-家將、官將首藝術聯展」—106/7/26-106/8/26。

調解業務

- 一、受理調解聲請案件：106 年 4 月至 8 月受理 576 件，106 年 3 月未結案件 104 件，合計 680 件。調解成立 251 件，不成立 152 件，未結 34 件，未到場 507 件，撤回 161 件。
- 二、不成立證明：106 件。
- 三、免費法律諮詢服務：民事 695 件、刑事 131 件。

秘書室業務

- 一、行政大樓管理：開放行政中心地下停車場，提供便民洽公停車位 14 個（含一般車位 11 個、身心障礙車位 2 個、孕婦優先車位 1 個），106 年 4 月至 8 月提供一般車位服務 4877 人次、身障車位服務 45 人次、孕婦優先車位服務 9 人次，收入新臺幣 94,690 元。
- 二、106 年 4 月至 8 月受理人民陳情案件 65 件。
- 三、行政中心一樓設電腦 2 臺，作為市民上網學習及查詢市政資訊之用，4 月至 8 月已提供市民 158 人次免費上網查詢。

●未來施政重點：

民政業務：

- 一、賡續辦理里鄰建設服務補助經費業務。
- 二、賡續辦理里鄰長各項補助（含保險暨健康檢查）、管理及服務業務暨里鄰長表揚及鄰長解遴聘業務暨里鄰長自強活動。
- 三、賡續辦理里民活動場所租金補助業務。

社會業務：

- 一、賡續辦理各項社會福利（救助）、急難救助、馬上關懷暨健保業務受理、審核暨相關補助核發事宜。

- 二、賡續辦理各項災害救濟物資整備工作。
- 三、賡續辦理社區發展協會輔導事宜。
- 四、辦理低收入戶、中低收入戶、中低收入老人生活津貼及身心障礙者生活補助業務總清查申覆作業。
- 五、賡續辦理 106 年度育兒津貼業務總清查審查作業（106 年 1 月 3 日至 106 年 4 月 28 日）。
- 六、賡續辦理 106 年度里辦公處共餐據點試辦專案作業。

經建業務：

- 一、賡續辦理年度鄰里道路及鄰里公園搶災契約執行。
- 二、賡續辦理 106 年度轄下區民活動中心及公民會館之各項修繕工程案。
- 三、賡續辦理 106 年下半年及 107 年參與式預算（中山區場次）住民大會及課程、提案審議工作坊及 i-voting 等事宜。
- 四、賡續辦理工商、農糧、地政等相關業務。

兵役業務：

- 一、賡續辦理役男徵兵檢查、抽籤及徵集入營作業。
- 二、辦理 88 年次徵兵及齡男子兵籍調查作業。

人文業務：

106 年 9 月份公民會館辦理「李健竹筆芯微雕創作展—芯靈雕民之旅」活動(106 年 9 月 1 日至 106 年 9 月 31 日)。