

中華民國109年4月

臺北市議會第13屆第3次定期大會

臺 北 市 中 山 區 公 所
工 作 報 告

資料期間：108年7月1日至12月31日

臺 北 市 中 山 區 公 所 編 印

目 錄

壹、 前言.....	3
貳、 民政業務.....	4
一、 市容會報.....	4
二、 里鄰長業務.....	4
三、 區民活動中心管理.....	4
四、 全民體育推廣.....	5
五、 睦鄰互助及守望相助.....	5
六、 防災應變、演習及訓練.....	6
七、 環保業務.....	7
八、 國民教育業務.....	7
九、 市長與里長市政座談會列管事項.....	7
十、 原住民業務.....	8
十一、 第 15 任總統副總統及第 10 屆立法委員選舉.....	8
參、 社會業務.....	10
一、 社會福利.....	10
二、 社會救助.....	11
三、 社區發展.....	12
四、 全民健康保險.....	12
肆、 經建業務.....	13
一、 參與式預算推廣.....	13
二、 經建業務.....	13

伍、 役政業務	15
一、徵集業務.....	15
二、國民兵編練.....	15
三、勤務業務.....	15
四、替代役業務.....	16
五、後備軍人管理.....	17
陸、 人文業務	18
一、人口政策與新移民輔導.....	18
二、宗教禮俗業務.....	18
三、文化藝文活動.....	19
四、公民會館管理.....	19
五、其他.....	19
柒、 調解業務	20
一、調解業務.....	20
二、法律諮詢服務.....	20
捌、 一般行政業務	21
一、為民服務措施.....	21
二、政府資訊公開.....	22
三、文書處理.....	22
四、區務會議.....	23
玖、 未來施政重點	24
壹拾、 結語	25

壹、前言

臺北市議會第13屆第3次定期大會 臺北市中山區公所工作報告

召集人、副召集人、各位議員女士、先生：

欣逢 貴會第13屆第3次定期大會開議之際，美麗謹代表中山區各界，預祝大會圓滿成功！對各位議員女士、先生，給予本所的指導，由衷的感佩並敬表謝忱。

區政工作經緯萬端，市民對便民服務項目之需求日漸增多，對服務品質之要求也越來越高，本所全體員工為達成區政更高之服務效能，嚴守工作崗位兢兢業業全力配合市府重要政策，積極推動地方基層建設，提昇民眾生活環境品質，並主動強化為民服務效率與品質，竭盡心力務求益臻完善，期許立本於既有之基礎，統合行政系統及社會資源，促進產業蓬勃商機，全力實現區政治理理念。

現謹就本所民政課、社會課、經建課、兵役課、人文課、調解會等課室於108年度下半年(7月至12月)為民服務工作之各項執行成效及109年上半年重要工作計畫，依序臚列於后，敬請不吝指正。

貳、民政業務

一、市容會報

每月定期邀請提案相關權責機關出席市容會報，就轄區各項公共設施、市民福祉等相關議題，共同商議解決問題。

(一)召開次數共6次。

(二)召開時間：每月第三週之星期五上午召開。

(三)市容會報建議事項共7件，執行情形為已結案1件、執行中6件、無法執行案件0件。

二、里鄰長業務

(一)鄰長遴聘

本區鄰編組872鄰，截至108年12月底止實際報聘鄰長829人，尚有43位鄰長出缺，目前持續遴聘中。

(二)里鄰長福利

1. 每月核發里長事務補助費、鄰長交通費各1次，108年7月至12月計核撥2,002萬4,829元，全年核撥金額4,014萬2,308元。

2. 108年7月至12月止里鄰長喪葬慰問金計1人申請，核發金額為1萬5,000元，全年度共5人申請，總金額為7萬5,000元。

三、區民活動中心管理

(一)本區計有23座區民活動中心，108年7月至12月區民活動中心收入計601萬8,938元，水電及維管支出為273萬9,234元，支出比2.2，使用率為47.76%；全年度總收入1,052萬2,402元，總支出為451萬6,984元，支出

比2.3，年度平均使用率為50.17%。

- (二)宣導民眾踴躍使用臺北市市民服務大平台 <https://service.gov.taipei>「活動中心」線上申請，可利用超商繳費或 ATM 轉帳方式租借區民活動中心，既方便又快速。

四、全民體育推廣

(一)身障運動會：

108年8月至9月假臺北田徑場等15場地辦理，本所遴派工作人員至各場館協助選手參與競賽，爭取全國身障運動會臺北市代表權。

(二)銀髮族運動會：

108年8月31日假臺北體育館及臺北田徑場辦理，透過趣味競賽、徑賽項目及三代同樂項目之進行，鼓勵長者培養終生運動習慣及興趣，同時培養強健體魄、健康身心。

(三)臺北市中山青壯盃羽球錦標賽：

108年9月22日假臺北市中山運動中心辦理，成功透過營造優質的運動環境，推廣『人人可運動、時時可運動、處處可運動』的願景，從而養成終身運動習慣，增進國民健康。

五、睦鄰互助及守望相助

(一)睦鄰互助

舉辦里鄰節慶聯歡、園遊會、環保宣導及自強活動等睦鄰互助活動，以落實敦親睦鄰守望相助之政策目標。108年7月至12月舉辦18場次活動，參加人數約

5,062人次，全年度共64場次，約1萬6,654人次參加。

(二) 守望相助

發揮鄰里在地保衛力量，協助推行守望相助工作，本區現有25個里成立巡守隊，共有隊員1,295人。

六、防災應變、演習及訓練

(一) 每月定期辦理防災系統測試

1. 消防局災情傳遞系統演練。
2. 緊急通訊系統衛星電話測試。
3. 無線電測試。
4. 視訊系統測試。

(二) 簽訂本區企業防災合作備忘錄

配合本市災害防救深耕第3期計畫，本所於108年8月30日假本區行政中心會議室，與本區大直商圈發展協會簽訂本區企業防災合作備忘錄。

(三) 宣導國家防災日

配合本府921震災20週年暨莫拉克風災10週年之國家防災日系列活動，本所於108年9月20日假本所大禮堂辦理消防編組教育訓練暨國家防災日宣導活動。

(四) 本區防災士招募及培訓

配合本市108年度防災士推廣運用執行計畫，本所於108年9月26日至27日假本所大禮堂辦理本區防災士培訓，招募及培訓目標深入里鄰社區，達成本區各里皆有2名以上防災士之目標，有利提升民間自救及互助能力。

(五)辦理本區第2次區級災害防救會報

配合108年度本市地區災害防救計畫修正，本所於108年11月15日假本區備援應變中心中山分局辦理計畫修正核定程序，另於當日測試備援應變中心相關設施，以利充實災害防救整備。

七、環保業務

(一)病媒蚊管制

1. 108年7月至12月辦理全區戶外消毒共113次，發動里長、鄰長、環保義工及住戶約1,300人次；全年度215場1,720人次參加。
2. 本所每月會同中山區清潔隊、健康服務中心、建管處、里長、里幹事執行傳染病高危點聯合稽查，108年7月至12月計35人參加；全年度共74人參加。

(二)環保義工

108年7月至12月辦理清潔日活動計42里，共87場次，參加人數約1,300人；全年度172場次，約2,420人次參加。

八、國民教育業務

(一)108年12月底止在籍學生合計8,618人，各校1至6年級班數共346班。

(二)108年度學校通報中輟生共計10人，其中7位學生已復學，另3位學生列管中，並請學校積極輔導復學。

九、市長與里長市政座談會列管事項

108年度市長與里長市政座談會共召開1次，提案件數共

13件，市長裁(指)示市長室列管案件共10件。

- (一) A 級(執行完成)：4案。
- (二) B 級(依期程執行中)：7案。
- (三) C 級(規劃中)：2案。
- (四) D 級(無法執行)：0案。

十、原住民業務

原住民設籍836戶，平地原住民計812人，山地原住民計647人，共計1,459人。

(一)受理教育文化案件

108年7月至12月辦理原住民子女交通費25件(全年度55件)、學生生活津貼26件(全年度60件)、學生獎助學金15件(全年度40件)、購置電腦設備補助8件(全年度14件)。

(二)受理經濟建設案件

108年7月至12月辦理貸款利息補貼13件(全年度14件)、職訓學費補助0件(全年度1件)、技術士證照獎勵5件(全年度9件)。

(三)受理社會福利案件

108年7月至12月辦理兒童托育補助計63件(全年度114件)、急難救助2件(全年度14件)、婦女扶助2件(全年度4件)、租屋補助9件(全年度72件)、裝置假牙補助0件(全年度9件)及修繕暨建購住宅1件(全年度2件)。

十一、第15任總統副總統及第10屆立法委員選舉

(一)選務作業中心成立

自108年9月16日至109年2月15日止，為期5個月，依臺北市選舉委員會期程完成洽借及設置投開票所、招募選務工作人員及辦理講習，選舉人名冊公告、分送選舉公報、投票通知單等。

(二)鼓勵投票活動宣導

1. 張貼宣導海報於鄰里公佈欄及跑馬燈宣導週知。
2. 設置選舉專欄於本所官網，即時刊登各項選舉詳細期程及規範內容，便於民眾了解選舉資訊。

(三)109年1月11日選舉工作結束後會同警力安全護送選票至臺北市選舉委員會，圓滿完成任務。

參、社會業務

一、社會福利

(一) 108年7月至12月身心障礙各項福利

1. 受理身心障礙者手冊鑑定 1,154 人；全年度 2,385 人。
2. 受理身心障礙者手冊（證明）戶籍異動管理，遷入 245 人、遷出 307 人；全年度遷入 432 人、遷出 527 人。
3. 受理身心障礙輔助器具補助申請 321 人次，核發金額 342 萬 2,717 元；全年度 625 人次，核發總金額 655 萬 94 元。
4. 受理身心障礙者生活補助申請案共 97 件；全年度 204 件。
5. 受理居家身心障礙者使用維生器材及必要生活輔具用電優惠共 19 件；全年度 33 件。
6. 受理愛心悠遊卡 808 張、愛心陪伴卡 489 張；全年度愛心悠遊卡 1,588 張、愛心陪伴卡 958 張。

(二) 108年7月至12月育兒津貼

受理申請 1,548 件，補助金額 6,435 萬 9,017 元，截至 108 年 12 月止累計核發 2 萬 2,592 人次。

(三) 108年7月至12月老人福利

1. 敬老悠遊卡核發 3,722 張，全年 7,159 張。
2. 本區老人共餐據點共 36 處，服務約 2,500 位長者。

二、社會救助

(一) 108年7月至12月急難救助與災害救助

1. 急難救助(一般性)

核發件數 53 件，核發金額 20 萬 1,500 元；全年度 122 件，核發金額 47 萬 7,500 元。

2. 災害救助(專案性)

核發受災戶救助金 5 戶，金額 62 萬元；全年度 6 戶，核發金額 66 萬元。

(二) 108年7月至12月馬上關懷

急難救助申請 44 件，核定 44 件，金額 57 萬 5,000 元；全年度申請 93 件，核定 93 件，金額 117 萬 5,000 元。

(三) 108年7月至12月輔導臨時工績效

1. 派工人數 1,019 人次；全年度 2,052 人次。

2. 工作天數 2 萬 2,625 天；全年度 4 萬 5,174 天。

3. 核發工資 1,576 萬 5,401 元；全年度 3,169 萬 9,601 元。

(四) 低收入戶照顧

截至 108 年 12 月底核列 1,343 戶。

1. 核列 0 類 69 戶。

2. 核列 1 類 117 戶。

3. 核列 2 類 269 戶。

4. 核列 3 類 270 戶。

5. 核列 4 類 618 戶。

(五) 中低收入老人補助

108 年 7 月至 12 月申請 94 件，全年度共 194 件，截至 108

年12月底核發中低收入老人生活津貼計454人。

三、社區發展

(一) 本區目前成立 26 個社區發展協會。

(二) 輔導社區發展協會辦理各項會務活動。

1. 定期召開會員大會、理監事聯席會議及臨時會議。

2. 申請社會局補助 117 萬 5,284 元及衛福部 3 萬元。

(三) 健全社區發展協會組織並推動各項會務活動。

(四) 召開會員(代表)大會 5 次、召開理、監事聯席會議 11 次、舉辦活動 16 場、臨時會議 3 場。

(五) 新成立社區發展協會籌備會 0 個。

四、全民健康保險

(一) 108 年 7 月至 12 月受理各類被保險人異動情形

1. 第一類(里、鄰長)55 人，全年度 175 人。

2. 第五類(低收入戶) 300 人，全年度 859 人。

3. 第六類(榮民、地區人口)9,094 人，全年度 1 萬 8,539 人。

(二) 108 年 7 月至 12 月各項健保業務執行情形

1. 加保轉入 2,970 件，全年度 6,100 件。

2. 退保轉出 1,162 件，全年度 2,575 件。

3. 停保、復保 2,752 件，全年度 5,766 件。

4. 變更資料 2,471 件，全年度 4,947 件。

5. 列印繳款單 771 件，全年度 1,548 件。

6. 健保 IC 開卡 1,486 件，全年度 2,918 件。

7. 代辦製作健保 IC 卡 84 件，全年度 155 件。

肆、經建業務

一、參與式預算推廣

(一) 教育推廣課程

11月22日辦理108年度中山區參與式預算初階課程1場，共計46人完成課程取得初階卡。

(二) 10月5日辦理108年度中山區參與式預算走讀活動，走訪106年度參與式預算提案成果（永靜公園），共計35人參加。

二、經建業務

(一) 辦理行孝區民活動中心頂樓防水工程

(二) 辦理各區民活動中心牆面粉刷工程

(三) 辦理朱馥、林森、民安、中原區民活動中心電表分裝工程

(四) 辦理公園處委辦本區預約式鄰里天然災害搶修工程

(五) 辦理新工處委辦本區預約式鄰里道路天然災害搶修工程

(六) 農業、地政及商品標示工作

1. 農業、地政事項

(1) 地政代公告及地政業務宣導資料 108 年 7 月至 12 月計 123 件，全年度 315 件。

(2) 108 年度稻作、休耕及轉作補助申辦(第 2 期)，共計 20 件，全年度 183 件。

(3) 農業機械使用證及農機車牌申請 7 月至 12 月計 18 件，全年度 19 件。

2. 協辦商品標示事項抽查

(1) 依商品標示法協助商品標示抽查，每月抽查結果函送商業處備查。

(2) 108 年 7 月至 12 月商品標示一般抽查，共計 300 件，全年度 602 件。

伍、役政業務

一、徵集業務

(一)一般業務

1. 7月至12月共38梯次，437位役男入營；全年度62梯次，802位役男入營。
2. 7月至12月體檢595人，年度體檢1,080人。
3. 7月至12月異動管理
役男遷入70人、遷出24人，合計94人；僑生僑民遷入10人、遷出8人，合計18人。
4. 兵籍調查957件；全年度988件。

(二)7月至12月人民申請案件

1. 體位複檢34件；全年度68件。
2. 免役、禁役證明書72件；全年度121件。
3. 延期入營22件；全年度102件。
4. 役男出境2,114件；全年度3,943件。

二、國民兵編練

7月至12月受理申請換補發國民兵證明書計6件；全年度共7件。

三、勤務業務

(一)一般業務

1. 入營前座談會

7月至12月主辦2場共252人參加，協辦6場共1,747人參加；全年度主辦3場共604人參加，協辦9場共2,915人參加。

2. 本市108年秋祭忠烈陣（公）亡將士典禮，於9月3日假本市忠烈祠舉行。

（二）7月至12月人民申請案件

1. 發放生活扶助金1戶9,300元；全年度5戶6萬8,000元。
2. 發放安家費0戶0元；全年度4戶8萬9,380元。
3. 補助健保費0戶0元；全年度3戶3,745元。
4. 補助門診或住院費0戶0元；全年度7戶1萬1,612元。
5. 特別補助費3戶1萬2,300元；全年度9戶3萬6,200元。
6. 各項慰問補助費0戶0元；全年度1戶1萬元。
7. 在營證明書5件；全年度12件。

四、替代役業務

（一）一般業務

替代役役男退役列管7月至12月計134人，全年度共213人。

（二）人民申請案件

7月至12月補換發替代役備役退役證明書27件，全年度共45件。

五、後備軍人管理

(一) 一般業務

1. 7月至12月異動管理

(1) 遷入、遷出、住變、遷出國外、國外遷入等計1,400人；全年度2,731人。

(2) 死亡、免役、轉役、回役、禁役等13人；全年度30人。

(3) 除役0人；全年度1,395人。

2. 7月至12月歸鄉報到計346人；全年度737人。

(二) 人民申請案件

1. 轉免、回役複檢7月至12月計0件，全年度1件。

2. 補(換)發退伍令(證)7月至12月計9件，全年度共25件。

陸、人文業務

一、人口政策與新移民輔導

(一) 人口政策宣導

1. 文宣宣導共計24場次，宣傳人數為3萬9,377人。
2. 「2019漫步中山成長之旅」於108年7月13日辦理，共計150人次參加。
3. 「108年度基層藝文民俗表演「PLAY中山玩很大」暨人口政策宣導活動「愛の家庭日」於108年9月28日辦理，共計500人次參加。

(二) 本所108年度照顧輔導新移民，營造多元友善環境，7月至12月新移民關懷訪視計164件，全年度352件。

(三) 108年度新移民「閩南語歌謠多元學習」研習班，自7月2日至8月1日，每週二及週四下午2時至5時辦理，共計10堂課，30小時，總計輔導31位學員完成課程。

(四) 108年度新移民「香草生活手工皂暨精油手作」研習班，自9月3日至10月3日，每週二及週四下午1時30分至4時30分辦理，共計10堂課，30小時，總計輔導30位學員完成課程。

二、宗教禮俗業務

(一) 已登記核准之寺廟31座，其中已設立財團法人之寺廟11座、未設立財團法人之寺廟20座。

(二) 財團法人教堂會所33座，財團法人宗祠4座，財團法人宗教基金會5座，財團法人宗祠基金會1座。

(三) 未立案宗教場所118座(神壇:98座；聚會所:20座)。

(四) 祭祀公業法人3座，祭祀公業16座。

三、文化藝文活動

本區基層藝文活動鼓勵市民參與、發掘地方特色，打造活力中山區，2019基層藝文活動主題為「PLAY 中山玩很大」，108年7月至12月，共計辦理4場系列活動，7月13日「漫步中山成長之旅」、7月27日「古蹟巡禮 遺址再發現」、9月28日「中山 愛の家庭日」及10月5日「浪漫楓香 漫遊城北類博」，參加人數共計750人；108年度總參加人數計1,750人。

四、公民會館管理

辦理地方人文、歷史與觀光發展等相關活動，進行在地特色行銷，以增進區民的文化認同，7月至12月使用情形如下：

(一) 租(使)用/展示場次:868 場次。

(二) 使用人次:約 4 萬 9,849 人次。

(三) 場地租借收入:計 28 萬 1,001 元。

五、其他

百歲人瑞計畫:7月至12月百歲人瑞生日關懷訪視計有40位，全年度84位。

柒、調解業務

一、調解業務

發揮調解排紛止訟之功能，以疏解法院訟源，促進社會祥和。108年7月至12月民事及刑事告訴乃論事件之調解聲請情形如下：

- (一)受理聲請調解案件 811 件，全年度 1,661 件。
- (二)調解成立案件 266 件，全年度 552 件。
- (三)調解不成立案件 167 件，全年度 355 件。
- (四)調解撤回案件 55 件，全年度 99 件。
- (五)未結案件 108 件，全年度 193 件。
- (六)未到場 215 件，全年度 462 件。
- (七)核發調解不成立證明書 178 件，全年度 340 件。
- (八)調解成立比率 61.43%，全年度 60.86%。

二、法律諮詢服務

- (一)諮詢服務時間：每週一至週五上午 9 時 30 分至 11 時 30 分。
- (二)諮詢服務地點：本區行政中心 6 樓調解會。
- (三)諮詢服務律師：計 8 位，每天由 1 位律師輪值。
- (四)受理諮詢人數：7 月至 12 月 1,027 人，全年度 1,866 人。

捌、一般行政業務

一、為民服務措施

- (一) 單一櫃檯服務，為提昇服務品質，將分屬各課室獨立受理之31項業務，整合成「好便利櫃檯」，發揮業務相互支援功能，大幅節省民眾等候的時間。108年7月至12月份共計服務2萬5,574人次，全年度5萬1,544人次。
- (二) 推廣志工服務，現有為民服務愛心媽媽志工40人，分別提供行政大樓樓層業務諮詢、引導、攙扶、敬老（愛心）悠遊卡領卡及展期、協助調解及健保業務暨代繕書表等愛心服務。
- (三) 設有嬰兒換尿布台、輪椅及老花眼鏡，並設置網路服務站「Taipei Free」以及免費手機無線充電站，提供民眾相關網路服務。
- (四) 規劃文化藝廊，利用行政中心1樓及6樓走廊空間，不定期規劃藝文書畫展覽，以美化洽公環境，並提供市民展覽畫作及交流藝文空間。108年7月至12月共計展覽6檔次藝文書畫展，全年度10檔次藝文書畫展。
- (五) 提供就業訊息服務，每週三上午與臺北市就業服務站合作，就近提供各項就業、職訓、失業補助訊息，並於本所1樓櫃檯提供相關文宣資料。
- (六) 提供洽公民眾、孕婦、育有6歲以下兒童者及身心障礙市民便民停車位，共14個停車位。

二、政府資訊公開

- (一)依照政府資訊公開法主動於網站公開職權範圍內作成或取得存在於各媒介物及其他得以讀、看、聽理解之相關紀錄。
- (二)本所網站首頁刊登各年度施政報告、施政計畫、預算及決算書、區務統計要覽暨本所組織架構及業務職掌介紹。

三、文書處理

- (一)一般公文處理計1萬4,356件，經定期抽查及追蹤管制，均依限辦理完成，本所一般公文處理績效如下表。

項目 月份	收文 件數	創稿 件數	上月待 辦件數	發文 件數	存查 件數	一般公文 發文平均 處理日數
7月	2,025	547	158	1,105	1,454	1.22
8月	1,723	423	171	877	1,246	1.13
9月	1,601	445	194	930	1,158	1.00
10月	1,818	465	152	1,062	1,217	1.16
11月	1,650	437	156	864	1,182	1.24
12月	1,742	452	197	891	1,356	1.38
總計	10,559	2,769	1,028	5,729	7,613	1.19

(二) 人民陳情案件均採隨到隨辦方式辦理，共計66件，統計情形如下表。

108年7月至12月人民陳請案件統計表						
月份	7月	8月	9月	10月	11月	12月
件數	8	15	5	13	8	17

四、區務會議

每月定期邀請轄區各級機關學校等召開區務會議，於會中溝通、協調、交換意見、集思廣義，共商解決之道。

(一) 召開區務會議6次。

(二) 召開時間：

1. 區務會議每月第三週之星期五上午召開。
2. 擴大區務會議：每年6月及12月各召開1次。

玖、未來施政重點

一、民政業務

- (一) 賡續辦理里鄰長講習暨參觀市政建設活動。
- (二) 賡續辦理市長與里長市政座談會。
- (三) 賡續辦理城鄉交流相關事宜。
- (四) 賡續辦理老舊聚落疏散避難演練及防災公園開設之測試宣導。

二、社會業務

- (一) 賡續辦理各項社會福利（救助）、急難救助、馬上關懷暨健保業務受理、審核暨相關補助核發事宜。
- (二) 賡續辦理各項災害救濟物資整備工作。
- (三) 賡續辦理社區發展協會輔導事宜。
- (四) 賡續協助老人共餐推廣事宜。

三、經建業務

- (一) 賡續辦理參與式預算相關推廣課程、活動及受理提案申請。
- (二) 賡續辦理區民活動中心修繕工程。
- (三) 賡續執行年度（道路、公園）搶災契約。
- (四) 賡續辦理農政、工商管理相關業務。

四、役政業務

- (一) 辦理109年應屆畢業役男常備兵役軍事訓練入營時程申請。
- (二) 辦理後備軍人及補充兵緩召第4、5款暨儘後召集申請。
- (三) 賡續辦理役男徵兵檢查作業。

(四) 賡續辦理役男抽籤作業。

(五) 賡續辦理役男徵集入營作業。

五、人文業務

(一) 持續推動基層藝文活動。

(二) 持續辦理人口政策宣導。

(三) 賡續辦理新移民課程活動。

(四) 賡續辦理宗教申辦案件。

壹拾、結語

以上係本所報告，尚祈各位議員女士、先生不吝隨時給予指教。

最後謹祝

各位議員女士、先生，身體健康，萬事如意。謝謝！