

臺北市文山區公所 106 年 7 月 27 日主管會報會議紀錄

時間：106 年 7 月 27 日下午 2 時 30 分

地點：9 樓會議室

參加人員：如簽到表

主持人：鄭區長裕峯

記錄：米琬如

一、確認 106 年 6 月 29 日主管會報會議紀錄

裁示事項：洽悉。

二、確認前次會議指示事項：

裁示事項：

- (一) 812 妝遊嘉年華踩街活動，請本所所有同仁一起共襄盛舉，並鼓勵親朋好友參加：持續列管。
- (二) 行動市政會議簡報請秘書室再修正，並預定於 7 月 15 日舉辦籌備會議：持續列管。
- (三) 10 月中旬市長走讀本區，請社會課先預為了解本區社區整合照顧服務站(石頭湯計畫)相關資訊：解除列管。
- (四) i-voting 自 6 月 30 日開始投票，請經建課建立巡查機制：解除列管。
- (五) 自 107 年度起已無外勤逾時誤餐費及交通費，如有召開會議或執行勤務逾時用餐情形，得於「一般事務費」項下以餐盒費用覈實請領；公出或公差之交通費，得於「短程車資」項下覈實請領：解除列管。
- (六) 請民政課、經建課依規定期程發包今年度工程，切勿延宕：解除列管。

三、確認歷次追蹤列管案件：

裁示事項：

- (一) 市政座談案執行進度 (1. 興隆路 2 段 96 巷、130 巷、景華街 176 巷老舊側溝翻修及路面更新：持續列管。
- (二) 行動市政會議請各課室全力配合並集思廣益，若執行上有

問題可隨時提出討論，一切按部就班先至其他區觀摩以作為本區之參考:持續列管。

(三)812 妝遊嘉年華踩街活動，請民政課詳加規劃並鼓勵里長踴躍參加:持續列管。

(四)世大運主題曲競舞比賽訂於 7 月 9 日市府大廳舉辦:解除列管。

四、各課室業務報告：(略)

五、主任秘書指示事項：

(一)本所有 3 名主管支援世大運志工工作，請各課室注意同仁差假，調整人力配置。

(二)員工滿意度調查，請同仁務必於時間內上網填寫，完成的課室請於下星期一前在主管 line 群組回報。

(三)有關敘獎額度問題，如有非正職人員表現出色請以贈送禮品方式給予鼓勵，正職人員請予以正式敘獎；如有敘獎機會，請勿保留，儘量嘉勉同仁辛勞。

六、主席裁示事項：

(一)局長特別感謝本所 3 位世大運志工組長協助世大運志工工作，另請 3 位主管的代理人協助這段期間課室業務推動。

(二)臺北市鼓勵設置防水閘門(板)106年度專案補助計畫，請里長協助多加宣導，鼓勵本區區民多多申請補助。

(三)如遇陸上颱風警報發布，熊蓋讚親善團服務站請配合不開設。

(四)請民政課、人文課提出本區參與世大運有貢獻的民間人士名單，以供市長頒發感謝狀。

(五)請里幹事協助宣導，自106年7月1日起，本市市民如已於戶所辦理印鑑登記，於地政機關申請土地登記時，得免檢附當事人印鑑證明。

(六)請秘書室了解因公租用派遣計程車使用方式。

(七)被指派參加跨局處會議之代表，應由首長全權授權，對外

發言代表機關。另開會通知單應詳實清楚載明開會事由，切勿模稜兩可。

七、散會：下午 3 時 25 分。

1999
台北市民當家熱線