

# 臺北市北投區永欣里里鄰工作會報會議紀錄

一、時間：113年01月31日（星期三）晚間19時30分

二、地點：里民活動場所（石牌路二段334-1號）

三、主持人：里長潘萬生 北投區里長潘萬生 紀錄：里幹事林雅茜 約維人員林雅茜

四、市政府指導長官：

五、上級督導人員：倪鈺亭

六、參加人員簽到表：

鄰別	簽名	鄰別	簽名	鄰別	簽名
1	陳民招	2	方世榮	3	殷端華
4	請假	5	請假	6	請假
7	何中山	8	游梅琴	9	請假
10	請假	11	陳懿淇	12	請假
13	張瑞雲	14	吳沁	15	請假
16	曹如婷	17	黃貴麟	18	陳武高
19	(待聘)	20	王若純	21	林育昇
22	林美音	23	陳宗明		



民意代表簽到表

單	位職	稱簽到
市議員 鍾佩玲		李世皓
市議員 黃淑芬	市議員	史錫茂
市議員 吳思瑾	特助	羅學文
市議員 林若兒	市議員	李祖耀
市議員 侯漢廷	市議員	何子
市議員 汪志冰	總幹事	陳桂炎
市議員 陳賢蔭	助理	吳曼兒
市議員 林延鳳	特助	陳淑錦



區級單位簽到表

單 位	職 稱	簽 到
台北市北投戶所	課員	鄧淑燕
石牌消防隊	隊員	張家華
北投健康服務中心	護理師	張伊銘
永明派出所	警員	謝水如



## 臺北市北投區永欣里里鄰工作會報會議紀錄

- 一、時間：113年01月31日（星期三）晚間19時30分
- 二、地點：里民活動場所（石牌路二段334-1號）
- 三、主持人：里長潘萬生                      紀錄：里幹事林雅茜
- 四、市政府指導長官：無
- 五、上級督導人員：倪鈺婷課長
- 六、參加人員簽到表：

鄰 別	簽	名	鄰 別	簽	名	鄰 別	簽	名
1		陳民招	2		方世榮	3		殷瑞華
4		（請假）	5		（請假）	6		（請假）
7		何坤山	8		游梅瑟	9		（請假）
10		（請假）	11		陳麗珠	12		（請假）
13		張智曦	14		呂文山	15		（請假）
16		藍如妤	17		黃貴麟	18		陳威良
19		（待聘）	20		王清德	21		林育昇
22		林美智	23		陳宗明			

區級單位簽到表：

單	位職	稱簽	到
臺北市北投區戶政事務所	課員	郭淑燕	
石牌消防隊	隊員	張家華	
北投區健康服務中心	護理師	張伊鎔	
永明派出所	警員	游雅婷	

民意代表簽到表：

單	位職	稱簽	到
鍾佩玲議員服務處	主任	李世皓	
黃滄瑩議員服務處	主任	史鎮花	
吳思瑤立委服務處	特助	羅學文	
林杏兒議員服務處	主任	李伯毅	
侯漢廷議員服務處	議員	侯漢廷	
汪志冰議員服務處	總幹事	陳桂炎	
陳賢蔚議員服務處	助理	王昱仁	
林延鳳議員服務處	特助	陳泓銘	



## 七、區級單位工作報告：

單 位	工 作 報 告 摘 要	備 註
北投區戶政事務所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣導辦理戶政業務可網路申請。</li> <li>2. 台北市生育獎勵金：第1胎40000元，第2胎45000元，3胎以上5萬元。</li> <li>3. 歡迎大家到戶政辦理業務使用悠遊卡付款，請多使用電子繳費。</li> </ol>	
北投區健康服務中心	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推廣保護腎臟觀念：不吃來路不明藥物，用藥需醫生問診。</li> <li>2. 菸害防治宣導：戒菸，公共場所不能抽菸。</li> <li>3. 推廣打XBB疫苗，可參加抽獎。</li> <li>4. 防毒：提醒不要碰毒品。</li> <li>5. 失智症的10大警訊，如有徵兆，請就醫</li> <li>6. 防照2.0，有需要申請，請打1966或洽里長。</li> </ol>	
永明派出所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 過年防竊防盜觀念推廣，派出所有防盜風水師服務，可洽。</li> <li>2. 注意詐騙查證電話，警方絕不會用電話簡訊通知。</li> </ol>	
石牌消防隊	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣導住警器正確使用方式</li> <li>2. 使用熱水器注意空氣流通、安裝強制排氣符合規定補助3000元</li> <li>3. 視訊119 APP推廣。</li> </ol>	

## 八、宣導事項：如會議書面資料

## 九、討論事項：

(一) 一、113年度【里鄰建設服務經費】(34萬元)如何使用

擬由里辦公處規劃辦理下列項目：

項次	經費別	項目	金額	承做廠商	備註
1	經常門	為民服務設施之租用(卡拉OK伴唱機設備公開演出使用授權費)	1838	社團法人中華音樂著作權協會 MUST	
2	經常門	為民服務設施之租用(卡拉OK伴唱機設備公開演出使用授權費)	735	社團法人亞太音樂集體管理協會 ACMA	
3	經常門	為民服務設施之租用(卡拉OK伴唱機設備公開演出使用授權費)	882	社團法人臺灣音樂著作權集體管理協會 TMCA	
4	經常門	志工相關費用(志工餐點及交通補貼代金)			
5	經常門	志工服裝			

6	經常門	里內保健器材之購置 保健器材及試紙:			
7	經常門	為民服務設施之維修剪枝機維護保養			
8	資本門	購影印機			
9	經常門	巷道或水溝之維修樹枝修剪			
10	經常門	鄰里公園之清潔維護清潔打掃各項用具之購置:			
11	經常門	為民服務設施之購置割草機			

決議：通過，同意里辦公處規劃以上項目金額，其餘經費規劃待里辦公處招開臨時里鄰工作會報決定。

(二)討論 113 年度【睦鄰互助聯誼活動】(6 萬元) 如何使用?

決議：使用在母親節活動及淨山活動。

(三)113 年度【資源回收補助金】 如何使用?

決議：因資源回收補助金經費還未下來，經費下來再決定。

(四)113 年度【鄰長自強活動】(補助每位鄰長 3840 元)如何運用，

決議：通過同意由里辦公處規劃旅遊、聚餐及伴手禮，時間再另外通知。

(五)112 年【垃圾焚化廠回饋經費】節慶活動剩餘款 12611 元、綠美化維護剩餘款 8216 元，擬由里辦公處規劃今年度優先使用。

決議：通過同意由里辦公處規劃今年度優先使用。

十、臨時動議：無

十一、主席結論：

1. 介紹人文課課長倪鈺婷，課長感謝大家去年一年對人文課政策的協助推動，未來一年也希望各位鄰長繼續支持公所。
2. 今年元宵節辦理時間於 113 年 2 月 23 日下午 5:00 發燈籠在里辦公室，宣傳 DM 已印製好，過年後會再張貼。
3. 感謝各位鄰長及區公所上級督導、各機關代表撥冗參加本次會議，謝謝各位。

十二、散會：20 時 00 分。