

# 臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

申請日期：中華民國 115 年 2 月 6 日

■第1次申請

□修正計畫

申請單位： 北投 區 東華 里 里長： 張大祥 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設 置) 地點	效益 說明	備註
一 防火巷之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材 料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。					
二 其他里內公共 區域認養之必	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。					
三 守望相助工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助隊裝備(服裝、哨子、警 棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明 燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊 設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材 更換等。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守相助隊點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施〈滅火器、消耗 品等〉之購置、維修。					
四 鄰里公園之清 潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之公園維護服務用 途。					
五 活動中心及里 民活動場所空 間維護與經 營	<input type="checkbox"/> 1. 活動中心、里民活動場所各項設施之 購置及維修。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以 下同)三萬元部分。 <input type="checkbox"/> 3. 里民活動場所每次辦理活動補助水電 費一百元。但每月補助總額以當月水 電費總額為限，並不得超過一千元。					
六 里內巷弄簡易 照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。					
七 巷道或水溝之 維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工 作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材 料、器具、工資等工作用途。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設 置) 地點	效益 說明	備註
八	里鄰資訊電腦化 相關設備之設 置、升級、維修 零件耗材及電腦 網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗 材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦公 機具之購置或租 用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。	影印機租用費 24,000元整	115.12.15	里辦公處	為民服 務	經常門
十	為民服務設施 之購置、租用及 維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。	卡拉OK公播費 3455元整	115.03.31	里辦公處	增進里 民間感 交流使 用。	經常門
十一	里內防疫、保 健、防災、救 災器材購置(或 租用)其他小型 工程或公共設 施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀 溫度計、卡式量體溫計,額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及 輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊 急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙 等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公 益、環保等相 關活動	<input type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動					
十三	志工相關費用	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費	1. 守望相助志工 補貼60,000元 2. 清潔維護志工 60,000元 共120,000	115.10.30		1. 守望 相助及 協助里 辦公處 工作等 志工交 通補貼 用。 2. 里活 動場所 及社區 巷弄之 清潔維 護。	經常門
審查意見		<input checked="" type="checkbox"/> 符合 本案經臺北市北投區公所115年2月6日審核通過。 <input type="checkbox"/> 不符合;說明_____					