

年度追二-預算案

機關編號
07-150

中華民國 110 年度

臺北市總預算案

臺北市政府工務局單位預算

第二次追加(減)預算案

臺北市政府工務局 編

臺北市政府工務局

目次

中華民國 110 年度

一、追加(減)預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲出機關別預算表	第	5 頁
(二)歲出機關別預算表(經資分列)	第	6 頁
三、附屬表		
(一)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	7 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	7 頁
2. 工務行政		
工務管理	第	10 頁
(二)追加(減)預算人事費分析表	第	13 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	15 頁
(二)追加(減)預算人事費彙計表	第	16 頁
(三)追加(減)預算約聘僱人員費用分析表	第	17 頁
(四)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	18 頁

臺北市政府工務局

預 算 總 說 明

中華民國 110 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一) 機關主要職掌：本局組織規程暨編制表業於 110 年 7 月 1 日經臺北市議會第 13 屆第 5 次定期大會第 11 次會議三讀審議通過，掌理本市道路橋梁及相關設施等工程規劃業務，綜合企劃及工程相關法規之制（訂）定、修正，道路、橋梁、隧道與公共建築等相關工程之監辦及督導考核、河川工程、河川管理、雨水下水道與污水下水道等工程業務之督導暨水利工程規劃及災害搶救之綜合業務、公園、路燈與山坡地水土保持等相關工程業務之規劃及督導，本市舉辦公共工程拆遷補償相關法規之制（訂）定、修正等業務、本府公共工程、財務、勞務採購制度法令之制（訂）定、修正及相關業務督導、稽核、工程材料檢驗、本府公共工程品質之查核、本局職業安全衛生管理並協助各單位推動職業安全衛生管理事項、代辦公共工程、勞務、財物採購之招標、決標程序與採購之研議、核准、監辦、督導、諮詢等事項及本府各機關採購人員之採購專業實習訓練、本市道路挖掘暨路面修復工程之規劃、設計與施工管理、管線機關（構）管線與附屬設施物之施工管理，管線圖資資料庫建置更新管理維護業務及臺北市道路基金統籌運用辦理路面修復相關工程規劃等事項。

(二) 內部分層業務：本局置局長 1 人，承市長之命綜理局務，並指揮監督所屬機關及員工，置副局長 2 人，襄理局務，下設 5 科、6 室、2 中心，另轄水利工程處、新建工程處、公園路燈工程管理處、衛生下水道工程處及大地工程處，為應工務建設業務需要，得延聘國內外學者專家為顧問；為處理特定事務，得設置各種任務編組。本局預算員額 238 人（職員 203 人、臨編 1 人、技工 17 人、駕駛 3 人、工友 7 人、聘僱人員 7 人）其內部分層業務如下：

土 木 建 築 科：掌理本市道路橋梁及相關設施等工程規劃業務，綜合企劃及工程相關法規之制（訂）定、修正，道路、橋梁、隧道與公共建築等相關工程之監辦及督導考核。

水 利 科：掌理河川工程、河川管理、雨水下水道與污水下水道等工程業務之督導暨水利工程規劃及災害搶救之綜合業務。

公 園 大 地 科：掌理公園、路燈與山坡地水土保持等相關工程業務之規劃及督導，本市舉辦公共工程拆遷補償相關法規之制（訂）定、修正等業務。

採 購 管 理 科：掌理本府公共工程、財務、勞務採購制度法令之制（訂）定、修正及相關業務督導、稽核。

品 管 及 職 安 科：掌理工程材料檢驗、本府公共工程品質之查核、本局職業安全衛生管理並協助各單位推動職業安全衛生管理事項。

聯合採購發包中心：掌理代辦公共工程、勞務、財物採購之招標、決標程序與採購之研議、核准、監辦、督導、諮詢等事項及本府各機關採購人

臺北市政府工務局

預 算 總 說 明

中華民國 110 年度

員之採購專業實習訓練。

道路挖掘管理中心：掌理本市道路挖掘暨路面修復工程之規劃、設計與施工管理、管線機關（構）管線與附屬設施物之施工管理，管線圖資資料庫建置更新管理維護業務及臺北市道路基金統籌運用辦理路面修復相關工程規劃等事項。

資 訊 室：掌理工務資訊系統之整體規劃、發展、協調、推動、管理、維護、訓練及督導等事項。

秘 書 室：掌理文書、檔案、出納、總務、研考業務及不屬於其他各單位事項。

會 計 室：秉承上級主計機關之監督與指導，並受局長之指揮，依法辦理歲計及會計事項。

統 計 室：秉承上級主計機關之監督與指導，並受局長之指揮，依法辦理統計事項。

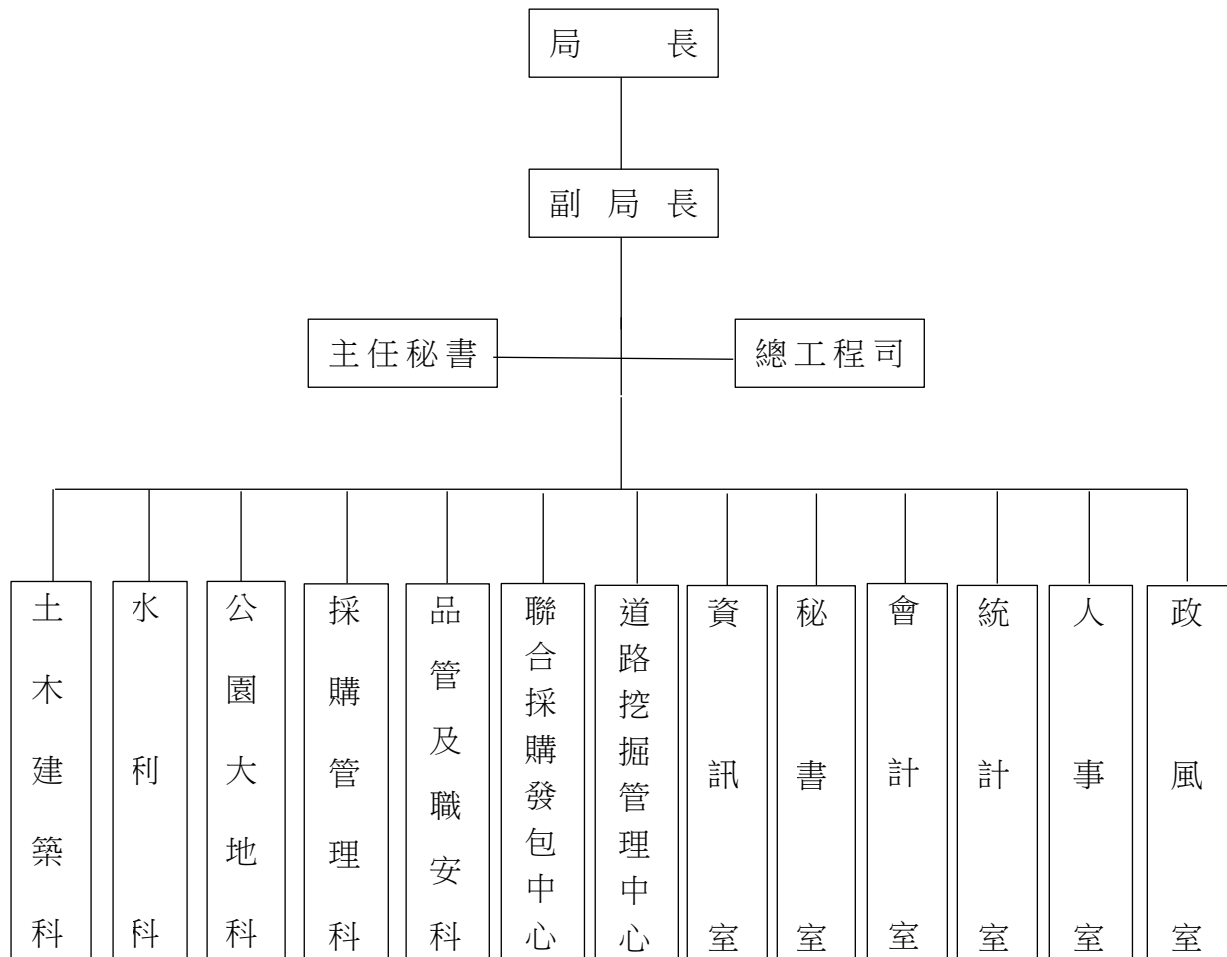
人 事 室：秉承上級人事機關之監督與指導，並受局長之指揮，依法辦理人事管理事項。

政 風 室：秉承上級政風機關之監督與指導，並受局長之指揮，依法辦理政風事項。

臺北市政府工務局
預 算 總 說 明

中華民國 110 年度

(三) 組織系統圖



二、本年度施政〈業務及工作〉計畫修正重點及追加〈減〉預算提要：

(一) 行政院中央特別統籌分配稅款，辦理土壤液化調查與風險評估計畫。

歲出部分：工務管理計畫追加行政院以中央特別統籌分配稅款辦理土壤液化調查與風險評估計畫 11,132,000 元。

(二) 本局組織修編案，主要係配合業務實際執行情形，由行政機關調整為工程機關，並將本市道路管線暨資訊中心及市府聯合採購發包中心納入本局編制，新增道路挖掘管理中心及聯合採購發包中心等內部單位。又因應勞工安全衛生法修正為職業安全衛生法，將「品管及勞安科」更名為「品管及職安科」，並於土木建築科、水利科、公園大地科、採購管理科等科增加工程規劃及督導業務事項，追加員額及業務。

歲出部分：行政管理及工務管理計畫追加員額及業務相關預算 11,467,000 元。

本 頁 空 白

臺北市政府工務局
歲出機關別預算表

經資併計

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				原預算數	追加(減) 預算數	追加(減)後 預算數	說 明	
款	項	目	節					名稱及編號
07				00070000000 臺北市政府工務局主管	5,309,620	22,599	5,332,219	
	001			00071500000 臺北市政府工務局	5,309,620	22,599	5,332,219	
		01		57071500100 一般行政	222,298	11,390	233,688	
			01	57071500101 行政管理	222,298	11,390	233,688	追加本府工務局新建工程處移撥本市道路管線暨資訊中心及本府聯合採購發包中心等業務之相關員額經費如列數。
		02		57071500600 工務行政	19,915	11,209	31,124	
			01	57071500601 工務管理	19,915	11,209	31,124	1.追加行政院核定以中央特別統籌分配稅款辦理「109年度土壤液化調查與風險評估計畫」經費11,132,000元。 2.追加本府工務局新建工程處移撥本市道路管線暨資訊中心及本府聯合採購發包中心等業務之相關經費77,000元。 3.以上1-2項共計追加如列數。
		03		57071509000 一般建築及設備	11,802	-	11,802	
			01	57071509002 營建工程	5,800	-	5,800	
			02	57071509004 其他設備	6,002	-	6,002	
		04		57071509800 第一預備金	15,000	-	15,000	
			01	57071509801 第一預備金	15,000	-	15,000	
		05		58071509100 用地補償	5,040,605	-	5,040,605	
			01	58071509101 公共用地補償	5,040,605	-	5,040,605	

臺北市政府工務局
歲出機關別預算表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

科 目				名稱及編號	原預算數	追加(減) 預算數	追加(減)後 預算數	說 明
款	項	目	節					
				總 計	5,309,620	22,599	5,332,219	
07				0007000000 臺北市政府工務局主管	5,309,620	22,599	5,332,219	
	001			0007150000 臺北市政府工務局	5,309,620	22,599	5,332,219	
				經常門合計	257,213	22,599	279,812	
		01		57071500100 一般行政	222,298	11,390	233,688	
			01	57071500101 行政管理	222,298	11,390	233,688	
		02		57071500600 工務行政	19,915	11,209	31,124	
			01	57071500601 工務管理	19,915	11,209	31,124	
		04		57071509800 第一預備金	15,000	-	15,000	
			01	57071509801 第一預備金	15,000	-	15,000	
				資本門合計	5,052,407	-	5,052,407	
		03		57071509000 一般建築及設備	11,802	-	11,802	
			01	57071509002 營建工程	5,800	-	5,800	
			02	57071509004 其他設備	6,002	-	6,002	
		05		58071509100 用地補償	5,040,605	-	5,040,605	
			01	58071509101 公共用地補償	5,040,605	-	5,040,605	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

一般行政
—
行政管理

一般行政
—
行政管理

業務計畫及工作計畫名稱與編號		57071500101 一般行政-行政管理		承辦單位	秘書室、人事室	
原預算數	222,298,000元	追加(減)預算數	11,390,000元	追加(減)後預算數	233,688,000元	
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 因組織修編案，本局由行政機關調整為工程機關，並將本市道路管線暨資訊中心及市府聯合採購發包中心納入本局編制，新增道路挖掘管理中心及聯合採購發包中心等內部單位，其所增列員額及業務相關費用，係由本局所屬新建工程處追減預算並由本局同額追加預算辦理。</p> <p>二、預期成果： 藉由組織調整，業務專業分工，以收組織再造之效。</p>					
分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	追加預算數	追減預算數	說 明
合計				11,390,000		市款11,390,000元
01人員維持費				11,268,000		市款11,268,000元
1000 人事費				11,268,000		市款11,268,000元
1015 法定編制人員待遇	年	1	4,640,700	4,640,700		職員22人薪津(詳人事費分析表)。
1020 約聘僱人員待遇	年	1	937,740	937,740		約聘人員5人薪津(詳人事費分析表)。
1025 技工及工友待遇	年	1	1,915,080	1,915,080		職工14人工資(詳人事費分析表)。
1035 其他給與	年	1	270,400	270,400		休假補助費。
	人、月、段	28x4x1	630	70,560		員工上下班交通費。

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	追加預算數	追減預算數	說 明	
一般行政 — 行政管理	1040 加班值班費	人、月、 段	15x4x2	630	75,600		員工上下班交通費。	
		年	1	650,000	650,000	1,736,624	本局職員辦理各項業務超時加班費。	
		年	1	1,086,624	1,086,624		不休假出勤加班費。	
	1050 退休離職儲金	年	1	360,444	360,444	586,672	提撥退撫基金。	
		年	1	73,020	73,020		提撥約聘僱人員勞工退休準備金。	
		年	1	153,208	153,208		提撥勞工退休準備金。	
	1055 保險	年	1	332,008	332,008	755,296	職員及職工健保費。	
		年	1	55,136	55,136		約聘僱健保費。	
		年	1	132,608	132,608		職員公保費。	
		年	1	144,016	144,016		職工勞保費。	
		年	1	91,528	91,528		約聘僱勞保費。	
		02一般業務				80,000		市款80,000元
		2000 業務費				80,000		市款80,000元
		2054 一般事務費				80,000		
			人、月	22x4	360	31,680		統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
		人、月	14x4	50	2,800		統籌業務費，按技工、工友及駕駛每人每月50元編列。	
		人、月	7x4	120	3,360		統籌業務費，按約聘僱人員每人每月120元編列。	
		年	1	42,000	42,000		員工健康檢查費。	

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	追加預算數	追減預算數	說 明
一般行政 — 行政管理	06人事業務	年	1	160	160		配合預算編列至千元，增列進位數160元。
	2000 業務費				42,000		市款42,000元
	2054 一般事務費				42,000		市款42,000元
		人、年	21×1	2,000	42,000		文康活動費。

一般行政
—
行政管理

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

工務行政 | 工務管理

工務行政 | 工務管理

業務計畫及工作計畫名稱與編號		57071500601 工務行政-工務管理		承辦單位	土木工程科、道路挖掘管理中心	
原預算數	19,915,000元	追加(減)預算數	11,209,000元	追加(減)後預算數	31,124,000元	
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.辦理土壤液化調查與風險評估計畫。 2.支付同仁辦理會勘、管路巡查等業務之逾時餐盒費及參與研討講習等費用。</p> <p>二、預期成果： 1.辦理鑽孔精度不足地區之補充鑽探調查、地下水位觀測。 2.地質調查及液化潛勢評估於都市防災之加值應用。</p>					
分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	追加預算數	追減預算數	說 明
合計				11,209,000		市款11,209,000元
02土木工程督導考核業務				11,132,000		市款11,132,000元
2000 業務費				11,132,000		01土壤液化調查與風險評估計畫 由中央特別統籌分配稅款支應辦理「土壤液化調查與風險評估計畫」，依110年度中央及地方政府預算籌編原則第6點第4款規定辦理。
2036 按日按件計資酬金				80,000		
	人次	32	2,500	80,000		邀請專家學者參與評選、評審、審查諮詢等出席費。
2039 委辦費				10,532,000		
	年	1	9,708,000	9,708,000		辦理本市鑽孔精度不足地區之補充鑽探調查、地下水位觀測資料庫更新、地質調查及液化潛勢評估於都市防災之加值應用。 總經費明細如下： 1.鑽探調查、鑽探試驗及結果彙整、土壤液化潛勢資料庫建置等(補充地質鑽探

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	追加預算數	追減預算數	說明
2054 一般事務費	年	1	824,000	824,000	470,500	<p>監工、鑽探及試驗資料整理、鑽探報告分析撰寫、補充地質鑽探調查及試驗、電子貫入錐試驗(SCPT)、電子顯微攝影掃描、動力三軸試驗、鑽探能量檢測等)計4,679,746元。</p> <p>2.地下水位觀測及資料庫更新(人工觀測費、自計式水位計安裝維護、書圖報告製作等)計1,440,000元。</p> <p>3.液化潛勢評估於都市防災之加值應用(防災道路及地下維生管線進行土壤液化潛勢分析，評估道路及管線的抗土壤液化能力，並提供規畫建議方案)3,500,000元。</p> <p>4.稅雜費(含專業責任險、營業稅及管理費等)計88,254元。</p> <p>辦理本市補充鑽探調查、地下水位觀測、地質調查及液化潛勢評估於都市防災之加值應用總顧問案。總經費明細如下：</p> <p>1.前置作業階段(相關研究、文獻及法規規範蒐集分析、擬定整體執行計畫、各項參數確定、審核評估既有資料及檢核佈孔設置及審核工作執行計畫等)計260,000元。</p> <p>2.諮詢與審查(包含充鑽探作業諮詢及成果審查、潛勢地圖製作階段相關諮詢及成果審查、系統及資料庫開發之諮詢及成果審查、地質改善分析評估及建議、協助成果宣導及審查、審核技術服務廠商相關成果資料等)計506,500元。</p> <p>3.報告書製作費計50,000元。</p> <p>4.稅雜費(含專業責任險、營業稅及管理費等)7,500元。</p>

工務行政 | 工務管理

工務行政 | 工務管理

臺北市政府工務局

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	追加預算數	追減預算數	說 明
工務行政—工務管理		年	1	460,500	460,500		計畫書製作、資料印製費用。
	2072 國內旅費	人次	100	100	10,000		外勤人員參加會勘及會議之逾時誤餐餐盒費用
					46,500		
	2084 短程車資	人、天	5×6	1,550	46,500		參加外縣市會議、觀摩、訓練及蒐集資料市外出差旅費。
						3,000	
		人次	100	30	3,000		外勤人員參加會勘及會議之交通費。
	08道路挖掘管理業務					77,000	市款77,000元
	2000 業務費					77,000	市款77,000元
	2003 教育訓練費					10,000	
	2054 一般事務費	年	1	10,000	10,000		參加民間社團觀摩、研討講習或參訓費用。
					67,000		
	人次	670	100	67,000		赴現場查核等逾時誤餐餐盒費用。	

工務行政—工務管理

臺北市政府工務局

追加(減)預算人事費分析表

中華民國110年度

0357010100-工業支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	43	-	-	4,640,700	1,217,068	1,915,080	-	416,560	1,736,624	-	586,672	755,296	11,268,000	
正式員額	22	-	-	4,640,700	-	-	-	182,400	666,037	-	360,444	377,872	6,227,453	
職員	22	-	-	4,640,700	-	-	-	182,400	666,037	-	360,444	377,872	6,227,453	
約聘僱人員	7	-	-	-	1,217,068	-	-	24,000	167,700	-	73,020	146,664	1,628,452	
技工	13	-	-	-	-	1,787,500	-	48,000	233,750	-	143,000	215,384	2,427,634	
工友	1	-	-	-	-	127,580	-	16,000	19,137	-	10,208	15,376	188,301	
其他人事費		-	-	-	-	-	-	146,160	650,000	-	-	-	796,160	

本 頁 空 白

臺北市政府工務局

歲出一級用途別科目分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合計	22,599	11,268	11,331				22,599						
57071500000 工業支出	22,599	11,268	11,331				22,599						
57071500100 一般行政	11,390	11,268	122				11,390						
57071500101 行政管理	11,390	11,268	122				11,390						
57071500600 工務行政	11,209		11,209				11,209						
57071500601 工務管理	11,209		11,209				11,209						

臺北市政府工務局

追加(減)預算人事費彙計表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費											備註	
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班值班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險		合計
合計	43	-	-	4,640,700	1,217,068	1,915,080	-	416,560	1,736,624	-	586,672	755,296	11,268,000	
正式員額	22	-	-	4,640,700	-	-	-	182,400	666,037	-	360,444	377,872	6,227,453	
職員	22	-	-	4,640,700	-	-	-	182,400	666,037	-	360,444	377,872	6,227,453	
約聘僱人員	7	-	-	-	1,217,068	-	-	24,000	167,700	-	73,020	146,664	1,628,452	
技工	13	-	-	-	-	1,787,500	-	48,000	233,750	-	143,000	215,384	2,427,634	
工友	1	-	-	-	-	127,580	-	16,000	19,137	-	10,208	15,376	188,301	
其他人事費		-	-	-	-	-	-	146,160	650,000	-	-	-	796,160	

臺北市政府工務局

追加(減)預算約聘僱人員費用分析表

中華民國110年度

單位：新臺幣元

款	項	目	節	科 目	約聘人員 (人*月)	約僱人員 (人*月)	全年度預算數	說 明
				名稱及編號				
				合 計			1,628,452	包括約聘僱人員待遇1,217,068元、年終工作獎金0元、保險費146,664元、離職儲金73,020元、休假補助24,000元及不休假加班費167,700元。
07				00070000000 臺北市政府工務局主管			1,628,452	
	001			00071500000 臺北市政府工務局			1,628,452	
		01		57071500100 一般行政			1,628,452	
			01	57071500101 行政管理			1,628,452	
					5x12	-	1,349,124	376薪點5人。
					-	-	-	
					-	2x12	279,328	280薪點2人。
					-	-	-	

歲出按職能及經

中華民國110

職能別分類	經濟性分類	經常支出							資本支出			
		受僱人員報酬	購買商品及勞務支出	債務利息	土地租金支出	經常移轉			經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利及民間機構	對政府		對國外	對營業基金	對非營業特種基金
總計		11,348	11,251						22,599			
01 一般公共事務												
02 防衛												
03 公共秩序與安全												
04 教育												
05 保健												
06 社會安全與福利												
07 住宅及社區服務												
08 娛樂、文化與宗教												
09 燃料與能源												
10 農、林、漁、牧業												
11 礦業、製造業及營造業		11,348	11,251						22,599			
12 運輸及通信												
13 其他經濟服務												
14 環境保護												
15 其他支出												

濟性綜合分類表

年度

單位：新臺幣千元

資本支出														總計
資本移轉				土地購入	無形資產購入	固定資本形成							資本支出合計	
對企業	對非營利及民間機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具	資訊軟體	其他設備及機器	土地改良		
														22,599
														22,599