

## 臺北市政府工務局新建工程處 108年7月份 處務會議紀錄紀錄

時間：107年7月23日星期二 10時整

地點：市政大樓4樓南區新工處開標室

主席：黃處長立遠

記錄：高國展

出席：李惠裕	王健忠	劉家銘	歐陽君強	周國平
陳炳麟公假	吳再欽	林慧忠公假	張泰昌	郭玉仙
王志良(陳錦珍代)	洪維聰	簡慶祥	歐文淵	黃繼模
曹美惠	林丁達	郭俊昇	蔡明美	陳美璇
蔡瑩樺	李雅娟	洪惠敏	許文娟	
列席：陳鏗元	李英偉公假	陳大分		

會議代碼：108090163

### 壹、表揚：

本處108年6月份「服務優良人員」職員由共管科田幫工程司詩晨獲選；職工由養護4分隊李健達先生獲選。

主席致詞：

恭喜田幫工程司及李先生獲選6月份「服務優良人員」。

### 貳、報告事項：

#### 1、總工程司室報告：

提報本處108年6月份處務會議指、裁示事項執行情形，提請備查。

裁示：洽悉備查。

#### 2、養護隊報告：

提報「道路違規改善傳真通知函(B單、A單)」開立情形統計，提請公鑒。

裁示：

(一) 洽悉備查。

(二) 本處「管線挖掘量測標準作業流程圖」在簽准修訂前，請養護隊督促第三查核工務所同仁依法及本SOP流程執行管線道路申挖復舊品質查核工作，其裁罰結果要上網公告。

(三) 為免第三查核工務所同仁，巡查管線機關(構)施工復舊品質有執法不一情形，請張副總工程司召會加強宣導。

(四) 道路施工違規改善單(A)開立後，針對已逾改善期且未改善案件之續罰情形等相關追蹤資訊，請養護隊自次月起增列敘明。

## 臺北市政府工務局新建工程處 108年7月份 處務會議紀錄紀錄

(五) 道路施工違規改善單(B)開立後，避免改善期標準各養護分隊不一致情形，請張副總工程司檢討訂定管控機制。

(六) 管線機關(構)申挖道路案件與一般道路維護情形之巡查權責分工事宜，請養護隊簽報專案會議討論。

### 3、挖管科報告：

提報道管中心108年6月份道路違規裁罰統計情形，提請討論。

裁示：

(一) 洽悉備查。

(二) 自108年7月24日起，擬開立道路施工違規改善單(A)同時，應邀管線機關(構)會勘確認，並依法提供裁罰申覆期；管線機關(構)逾裁罰申覆期限，請道管中心即簽報開立裁處書，同時加會法制秘書檢視適法性。

(三) 管線機關(構)之道路挖掘違規案件，請道管中心自108年6月起，將每月統計分析情形，撰寫新聞稿附照片上網公布。

### 4、工務科報告：

提報在建工程及委託監造契約108年6月份扣罰統計，提請公鑒。

裁示：

(一) 洽悉備查。

(二) 自次月起，請工務科依施工廠商、監造單位及PCM等契約裁罰類型分類並增加統計圖表。

### 5、品安科報告：

提報本處108年6月份在建工程品管、職安督導情形，提請公鑒。

裁示：

(一) 洽悉備查。

(二) 請工務科、品安科督導施工廠商及監造單位依契約約定，落實履約責任。

### 6、會計室報告：

(一) 提報本處108年6月份統計報表，提請公鑒。

裁示：

1、洽悉備查。

2、有關道路銑鋪面積及人行道更新面積等年度目標值數據，請業務科

## 臺北市政府工務局新建工程處 108年7月份 處務會議紀錄紀錄

提供會計室修訂統計表，與實際完成數據相互比較。

- (二) 提報本處108年度截至6月底止之單位預算歲入、歲出預算執行概況、動支第二預備金、代辦工程及附屬單位預算財務收支執行情形，提請討論。

裁示：

- 1、洽悉備查。
- 2、資本門年度可支用預算分配每月執行數一案陳報工務局前，請會計室簽報專案會議討論預算數分配合理性。

### 7、資訊室報告：

提報本處處網瀏覽及電腦軟硬體維修件數情形，報請公鑒。

裁示：

- (一) 洽悉備查。
- (二) 本處官網變動更新情形，請資訊室自次月起增列說明。

### 8、秘書室報告：

- (一) 提報本處108年6月份公文辦理情形，提請公鑒。

裁示：洽悉備查。

- (二) 提報108年府級及局級策略地圖6月份本處權管項目 KPI 進度，報請公鑒。

裁示：

- 1、洽悉備查。
- 2、請道管中心依每月實際之挖掘減量數累計，核實呈現當月真實之挖掘減量率。
- 3、為提升本處管理階層對建築資訊模型(BIM)之認識，請共管科聯繫配合廠商，安排適當時間授課。

### 9、法制秘書報告：

提報本處訴訟案件執行情形，報請公鑒。

裁示：

- (一) 洽悉備查。
- (二) 「100、101年度道路維護、緊急搶修、道路新(拓)建及騎樓整平等工程委託監造技術服務」F項(中正區、萬華區)請求返還溢罰違約金、

## 臺北市政府工務局新建工程處 108年7月份 處務會議紀錄紀錄

「100、101年度道路維護、緊急搶修、道路新(拓)建及騎樓整平等工程委託監造技術服務」D項(士林區、北投區)監造廠商請求委託監造服務費訴訟等2案，請工務科依法制秘書建議，積極辦理後續。

### 10、 政風室報告：

提報政風宣導事項，報請公鑒。

裁示：政風室主任宣導事項，請各單位照辦。

### 11、 人事室報告：

(一)提報本處108年6月加班時數超過45小時、連續數月加班者，提請討論。

裁示：

1、洽悉備查。

2、請各單位主管宣導同仁核實加班，加班請示依規定要由主管指派並請加班者具體敘明理由。

(二)提報本處現有人數、缺額及本處108年6月組織架構及業務職掌公告上網更新作業情形，報請公鑒。

裁示：

1、洽悉備查。

2、自次月起，請人事室增列總員額欄位。

### 12、 新聞聯絡人報告：

提報本處108年6月份新聞見報情形統計，提請公鑒。

裁示：

(一)洽悉備查。

(二)本處新聞稿注意事項律定如后：

1、陳核流程，由承辦人或股長撰稿→業務主管核稿→王副處長複核→處長室秘書轉陳→處長核定。

2、屬政策行銷性質之一般性新聞稿，在處長核定後上網公布。

散會（是日12時40分）