

電子文書檔案服務中心

連線異動申請表

申請機關印信	<p style="text-align: center;">備註</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 申請更換機關憑證者，請先向所屬之憑證管理中心申請新的憑證卡並完成開卡作業。 2. 憑證到期前或異動憑證時，本系統會發送電子郵件通知，若聯絡窗口有異動，請務必填寫此申請單。 3. 本系統增加「地址(含郵遞區號)」欄位，若機關之地址錯誤或異動，請務必填寫此申請單。 (3+3郵遞區號可參考中華郵政之郵遞區號查詢網頁： https://www.post.gov.tw/post/internet/Postal/index.jsp?ID=208) 4. 本表填寫完成，請傳真或 E-mail 至電子文書檔案服務中心。(建議輔以電話確認) <p style="text-align: center;"> 客服傳真：02-8995-6389 客服專線：02-8995-5300 客服信箱： support@archives.gov.tw </p>
--------	--

以下由電子文書檔案服務中心客服人員填寫

處理情形說明：

國家發展委員會檔案管理局審核		處理日期	
文檔服務中心審核		中心處理人員	