

瑞鼎科技股份有限公司社會共融提案申請表

專案名稱			
活動日期	(須在審查公告日後)	活動地點	縣市 / 鄉鎮市區
基本資料表			
單位名稱		成立時間	西元 年 月 日
立案字號		核准機關	
負責人		聯絡人	
地址			
電話		傳真	
網址		電子郵件	
<input checked="" type="checkbox"/> 單位屬性 <input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 財團法人 <input type="checkbox"/> 社團法人 <input type="checkbox"/> 其他 _____			
成立主旨			
主要服務對象 <input checked="" type="checkbox"/> (可複選)	<input type="checkbox"/> 兒童/青少年 <input type="checkbox"/> 老人 <input type="checkbox"/> 身心障礙者 <input type="checkbox"/> 婦女 <input type="checkbox"/> 社會救助 <input type="checkbox"/> 綜合性服務 <input type="checkbox"/> 其他 (請列出) _____		
主要服務項目 與服務方式 (可複選)	<input type="checkbox"/> 教育助學 <input type="checkbox"/> 收容教養 <input type="checkbox"/> 療養安養 <input type="checkbox"/> 個案輔導 <input type="checkbox"/> 家庭服務 <input type="checkbox"/> 團體輔導 <input type="checkbox"/> 社區服務 <input type="checkbox"/> 育樂活動 <input type="checkbox"/> 社會救助 <input type="checkbox"/> 醫療社工 <input type="checkbox"/> 醫療社工 <input type="checkbox"/> 其他 (請列出) _____		
人事概況	一、 學校 1. 教職員 _____ 人 2. 學生 _____ 人 3. 普通班總班級數 _____ (不含分校分班) 4. 其他 _____ 人 (請說明: _____) 二、 社福機構 1. 全職工作人員 _____ 人 (其中含全職社工員 _____ 人) 2. 兼職工作人員 _____ 人 (其中含兼職社工員 _____ 人) 3. 志工 _____ 人 4. 其他 _____ 人 (請說明: _____)		

裝

訂

線

資源投入說明

1. 瑞鼎科技包含同仁預計在本次活動扮演的角色為何？協助哪些工作？
2. 其他單位預計在本次活動扮演的角色為何？協助哪些工作？
3. 本次公益活動是否將邀請社會大眾來參加？
 是，預計共_____人參加； 否

申請資料檢核表

- 1. 瑞鼎科技股份有限公司社會共融提案申請表
- 2. 受補助之提案企劃書(須具體列出所需費用項目)
- 3. 受補助單位立案證書影本(基金會請附主管機關審核函文)
- 4. 受補助單位組織章程
- 5. 受補助單位前2年度財務報告及工作報告(服務成果)
- 6. 受補助單位本年度財務預算及工作計畫表

※企劃書內容須說明提案背景與目的、提案執行方式、預期效益與經費需求。

※如為台灣公益團體自律聯盟會員，可免附上述3及5之資料；惟規定年度之財務報告與工作報告未能於自律聯盟網站供查閱者，本公司仍得要求申請單位補提供相關資料。

如受補助對象為個人，得免付上述3~6之資料。