（臺北市財團法人名稱）

○○年度工作計畫書

| 計畫名稱 | 計畫時間 | 預計實施內容 | 預期績效 |
| --- | --- | --- | --- |
| | | | |
| | | | |

【本計畫書提經本法人○年○月○日第○屆第○次董事會議決議通過】

主辦會計：　　執行長:　　董事長：

中華民國○○年○○月○○日

※ 填表須知

一、請依實際狀況填寫。

二、法人提報年度預算資料，應檢附法人審議年度預算資料之董事會議紀錄（含簽到單）。