

台北卡-敬老、愛心乘車證服務(原臺北市敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡)

常見 Q&A

與「票卡申請」相關問題	
問題 1	申請台北卡-敬老、愛心乘車證服務(原敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡)資格為何?敬老悠遊卡年滿 65 歲當月可以提早申請嗎?受理申請單位為何?
回覆	<p>1、台北卡-敬老、愛心乘車證服務(原臺北市敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡)，申請資格如下：</p> <p>(1) 敬老悠遊卡：設籍且實際居住臺北市之當月年滿 65 歲之老人、年滿 55 歲之原住民。</p> <p>(2) 愛心悠遊卡及愛心陪伴悠遊卡：設籍且實際居住臺北市之領有身心障礙手冊（證明）之身心障礙者及其必要陪伴者。</p> <p>2、本市長者可於年滿 65 歲(原住民長者於年滿 55 歲)當月任一工作天提出申請。如當月第一個工作天適逢當月月初連假或假日，則可於假日前提早申辦並於假日前一天上班日至區公所領取，惟仍須於年滿 65 歲(原住民 55 歲)當月始得使用。</p> <p>3、本市敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡受理申請單位為臺北市任一區公所社會課(另有文山區公所便民工作站提供受理申請服務，地址為興隆路二段 160 號 3 樓，電話為(02-8663-6460)。</p> <p>4、非設籍本市年滿 65 歲之長者及領有身心障礙手冊（證明）之身心障礙者，依據老人福利法第 25 條及身心障礙者權益保障法第 58 條規定，於國內搭乘大眾運輸工具，出示身分證均可享票價半價優惠。</p>
問題 2	申請敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡應備文件為何?
回覆	<p>申請人應備下列文件至任一區公所提出申請</p> <p>1、敬老卡：國民身分證正本、2 吋彩色照片 1 張。(65 歲長者及 55 歲原住民可於年滿當月提出申請)</p> <p>2、愛心卡：國民身分證正本、身心障礙手冊（證明）正本、2 吋彩色照片 1 張。</p>

	<p>3、 愛心陪伴卡：身心障礙者申請愛心卡時，於同 1 張申請書上勾選。 （每位身心障礙者只限申請 1 張愛心陪伴卡）</p> <p>4、 委任代理人申請票卡者，除前項所定之文件外，應提出委任書及代理人之身分證明文件。</p>
問題 3	敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡，遺失應備何文件重新辦理？
回覆	申請補發票卡，得由持卡本人或委任代理人，備妥申請人國民身分證、2 吋彩色照片 1 張，愛心卡者需另備身心障礙手冊（證明），55 歲以上原住民者需另備原住民身分證明文件，及製卡費用 100 元。委任代理人申請補發票卡者，除前項規定之文件外，應提出委任書及代理人之身分證明文件，就近至本市任一區公所提出申請。
問題 4	敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡，故障應備何文件重新辦理？
回覆	票卡故障者需將票卡繳回，得由持卡本人或委任代理人，備妥申請人國民身分證、2 吋彩色照片 1 張，愛心卡者需另備身心障礙手冊（證明），55 歲以上原住民者需另備原住民身分證明文件，若屬自行損壞需另備製卡費用 100 元。委任代理人申請補發票卡者，除前項規定之文件外，應提出委任書及代理人之身分證明文件，就近至本市任一區公所提出申請。
問題 5	申請敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡需多久時間才能領到卡片？若已申請辦好了，在領取時，可否委託人代領？
回覆	<p>1. 現場製卡依區公所人員通知時間取卡。</p> <p>2. 後送悠遊卡公司製卡自申請次日起算約 2~2.5 週。</p> <p>3. 可以委託他人代為領卡；代領人需攜帶本人身分證及持卡人身分證正本（申辦愛心卡者需多攜帶持卡人身心障礙手冊或證明）。</p> <p>4. 如無法現場領到卡片，候卡期間得向受理申辦之區公所申請核發替代卡提供乘車補助，該替代卡應於領取新製或補發之票卡時繳回。</p>
問題 6	敬老悠遊卡遺失補發，需要多少個工作天？
回覆	<p>1. 現場製卡依區公所人員通知時間取卡。</p> <p>2. 後送悠遊卡公司製卡自申請次日起算約 2~2.5 週。</p>
問題 7	持敬老或愛心悠遊卡者已往生，家人要如何辦理註銷？

回覆	<p>敬老或愛心悠遊卡之持卡人若往生，家屬或受委託人得至本市各區公所社會課辦理退卡事宜。需攜帶持卡人之票卡、死亡證明文件及受委託人之身分證明文件。</p> <p>退卡如需辦理加值退費者，其退費金額僅限於自行加值可用餘額，不包括公車免費補助及製卡費。後續由悠遊卡公司寄發退費通知單，憑退費通知單及受委託人身分證件至各捷運站領取退費。</p>
與「票卡使用」相關問題	
問題 1	敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡補助內容為何？
回覆	<ol style="list-style-type: none"> 1. 敬老悠遊卡及愛心悠遊卡：每月公車免費優待 60 段次，每月免費段次用畢欲再使用之公車段次及捷運一律自行加值後半價優待。 2. 愛心陪伴悠遊卡緊接於原愛心悠遊卡後使用一律自行加值後半價優待。單獨使用以全票計。 3. 公車每月 60 段次（每段次等於車資 8 元），也能用來搭乘敬老愛心計程車，折抵部分車資，單趟計程車車資 100 元(含)以下，政府補助 16 元(扣除 2 段次)；單趟車資超過 100 元，政府則補助 32 元(扣除 4 段次)。 4. 免費段次亦可使用於台灣好行觀光巴士（行駛北北基之旅遊路線）。
問題 2	敬老、愛心悠遊卡可以免費搭乘捷運嗎？
回覆	捷運不提供免費次數，但有 4 折優待，需自行加值使用。
問題 3	臺北市免費乘車點數除了搭乘公車，還可以用在哪裡？
回覆	免費乘車點數亦可使用在本市敬老愛心計程車隊、台灣好行觀光巴士（行駛北北基之旅遊路線）。
問題 4	敬老、愛心悠遊卡上車不能刷怎麼辦？（票卡外觀無明顯損壞、凹折）。
回覆	請持卡至區公所檢查是否為票卡故障，如為「敬老、愛心悠遊卡(一)」故障送修期間可申請替代卡使用；如為「敬老、愛心悠遊卡(二)」故障送修期間長者憑身分證；身心障礙民眾憑身心障礙手冊（證明）亦可以現金投幣或臨櫃購票方式享有公車、捷運半價優待。故障之票卡將後送悠遊卡公司檢修。
問題 5	敬老、愛心悠遊卡遺失怎麼辦？

回覆	請先打電話至 412-8880(手機或金馬地區請撥:02-412-8880)辦理掛失。 若欲續辦補發者，請自備 2 吋彩色照片 1 張、100 元及攜帶相關證件(敬老悠遊卡:身分證;愛心悠遊及愛心陪伴卡:身分證+身心障礙手冊或證明)至區公所申請補發。
問題 6	敬老、愛心悠遊卡可以借人使用嗎？
回覆	敬老、愛心悠遊卡僅限本人使用。如因非本人使用票卡，致票卡遭收回之老人、身心障礙者或五十五歲以上原住民，可於停權期間申辦敬老、愛心悠遊卡(二)，享有自行充值後公車及捷運半價優待。
問題 7	單獨使用愛心陪伴卡有優待嗎？
回覆	愛心陪伴卡需緊接在愛心卡之後使用方享有半價優待，單獨使用以全票計費。
問題 8	敬老、愛心悠遊卡公車免費次數用完怎麼辦？
回覆	若當月份公車免費次數用完，可選擇至捷運站自行充值，或至悠遊卡特約便利超商請服務人員幫忙充值。
問題 9	敬老、愛心悠遊卡有沒有使用期限？
回覆	初次領卡後有效期限半年，持卡人必須在 6 個月內任何 1 天辦理展期，將有效期限再延後 6 個月，爾後每 6 個月至少辦理一次展期，以確保票卡有效狀態。
問題 10	敬老、愛心悠遊卡有使用期限嗎？超過使用期限怎麼辦？
回覆	<ol style="list-style-type: none"> 1. 使用期限為半年(6 個月)。 2. 每半年(6 個月)必須展期一次(攜帶身分證件、身心障礙手冊及悠遊卡)可至區公所、臺北捷運全線各站查詢機或可儲值之便利商店皆可展期。 3. 若逾半年未展期，即鎖卡，可至區公所、臺北捷運全線各站查詢機、貼有「悠遊卡」標誌之特約便利商店(7-11、全家)辦理自動逾期展期作業。
問題 11	如果想查詢敬老、愛心悠遊卡每月免費點數或票卡內自行充值之金額該如何查詢(含欲查詢是否有扣款錯誤之情形)？
回覆	1. 可持卡至臺北捷運各站詢問處旁的自動查詢機、或置於本市各區公所

	<p>之悠遊卡展期機可查詢該票卡最後 6 筆刷卡(含加值)紀錄。</p> <p>2. 可逕至悠遊卡公司官方網站查詢 3 日前至 3 個月內刷卡(及交易)紀錄，網址： https://ezweb.easycard.com.tw/search/CardSearch.php(路徑：悠遊卡記名設定>相關連結>記名卡查詢交易紀錄)項下查詢</p> <p>3. 如欲查詢較早(最後 6 筆)以前的刷卡(及交易)紀錄，需致電悠遊卡股份有限公司客服專線查詢；電話(市話直撥)412-8880(手機及金馬地區請加 02)。</p>
問題 12	敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡是否也適用悠遊卡小額消費服務？
回覆	悠遊卡小額消費服務 99 年 4 月 1 日上線，敬老、愛心及愛心陪伴悠遊卡儲值方式與一般悠遊卡一樣，可適用於各悠遊卡特約商家消費。
問題 13	若敬老或愛心悠遊卡片儲值金額不足，搭乘敬老愛心車隊可以享有市政府補貼優惠嗎？
回覆	若敬老或愛心悠遊卡片儲值金額不足以支付享有補貼後之剩餘車資時，將無法使用悠遊卡，故無法享有乘車市政府補貼之優惠，而須以現金支付車資。
問題 14	我已遷出臺北市，想要退卡片裡面餘額，要怎麼辦呢？
回覆	<p>依「悠遊卡約定條款」第十二條第一款退款辦法辦理，詳情請洽悠遊卡公司，電話：412-8880(手機或金馬地區請撥:02-412-8880)</p> <p>依據前揭條款，目前捷運各車站及各區公所無法受理記名式悠遊卡立即退卡退費業務，如敬老或愛心悠遊卡持卡人欲退回自行加值後卡片餘額，可透過下列方式：</p> <p>(一)持卡至各區公所或捷運站受理退卡窗口申請退卡，後送悠遊卡公司處理後續退費。</p> <p>(二)至全省統一超商(7-11)索取附掛號郵資退卡專用信封，自行郵寄至悠遊卡總公司辦理退卡退費。</p> <p>(三)攜帶身分證明文件正本(代辦人請攜帶雙方身分證明文件正本)至悠遊卡市府轉運站客服中心(市府轉運站一樓，請由市府捷運站 2 號出口進入)辦理立即退卡或後送退卡。</p>