

臺北市政府社會局 99 年 11 月份第 1 次局務會議紀錄

時間：99年11月3（星期三）上午8時30分

地點：本局205會議室

主席：主席：師豫玲

記錄：沈佳靜

出席人員：

黃清高	黃文鳳
周麗華	童富泉
蘇耀燦	高蓓蒂
吳爾敏	劉懷強
吳惠櫻	李如欣
林世崇	邱慈霖
賈承毅	劉文煌
林學庸	蔡淑婉
張媖文	孫麗珠
江德輝	余智能代
尤詒君（廖秋芬代）	張美美
鄭文惠	張必宜
杜慈容	劉香蘭
陳淑娟	

壹、報告事項

- 一、本局 99 年 10 月份第 4 次局務會議紀錄請確認：紀錄確定。
- 二、市政會議市長指示事項
- 三、工作報告

專委室、秘書室：臺北市政府社會局花博總督導工作進度報告
(99年10月25日至10月31日止)(詳見會議資料)。

四、臺北市政府社會局各科室暨所屬機關99年10月、11月重點方案辦理情形(詳見會議資料)。

貳、主席指示

一、有關第1601次市政會議市長重要指示及本局應配合事項請詳閱會議紀錄市長指示事項辦理，又：

- (一) 有關本市延吉平價住宅英文翻譯錯誤部份，請社會局儘快修正。本局請救助科辦理。
- (二) 針對議員索取資料，各局處原已有相關資料者，請評估是否合法及是否提供；如無現成資料而需再整理者即不屬於現有文件，自不在文件調閱的範圍。若該議題涉及本府各局處者，應先陳報市府。本案請府會聯絡人再行了解本府相關程序。

二、有關花博會期間本局輪值同仁如何交替使用職員證案，請秘書室再研議最有效方便的使用方式。

三、有關花博新生園區內對講機通訊頻道及通訊品質改善案，請政風室洽政風處及花博總部再行了解。

四、為期花博會順利開展，請本局花博值班同仁務必了解相關資訊，另請秘書室提供相關Q&A資料予值班同仁參考，全力提供天使生活館協助。

五、有關天使生活館志工排班相關事宜，謝謝社工科同仁辛苦，並請持續提供協助。

六、有關自費中心長青樓耐震力補強修繕工程，請自費中心多費心

務妥善溝通處理長者房舍搬遷事宜，並以不影響長者生活作息及安全為最大原則。

- 七、請身障科於花博會正式營運前，將提供予花博會使用之輪椅送達花博遊客服務中心。
- 八、有關本府研考會辦理 99 年政府服務品質獎實地考評，請身障科準備周詳，全力以赴爭取佳績。
- 九、本局辦理重陽敬老系列活動圓滿成功及臺北市西湖老人日間照顧中心與臺北市中山老人住宅暨服務中心如期開幕，感謝老福科同仁辛勞，請依相關規定辦理敘獎。另相關科室如有應予獎勵案件，亦請速依規定辦理敘獎。
- 十、有關動新聞行政訴訟案將於本（11）月 4 日判決，請兒少科預擬回應資料。
- 十一、有關本局處理廣慈專區樹木褐根病問題，請企劃科透過鄰里系統將訊息傳遞予市民，並落實相關防治作業措施。
- 十二、有關 100 年度預算分配情形，請蘇主任秘書指導本局各科室暨附屬機關再仔細估算，並請會計室協助審核。
- 十三、本局各科室暨附屬機關本年度重點工作項目，請依照原訂規劃期程辦理，另花博會期間仍請務必全力提供天使生活館協助，以期提供市民最優服務品質。

散會：上午 10 時 45 分