

# 臺北市政府社會局110年9月份第3次局務會議紀錄

時間：110年9月15日（星期三）上午8時30分

地點：視訊會議

主席：周榆修局長

紀錄：李雪芬

出席人員：

鄭文惠	廖雪如
林淑娥	蕭舒云
鐘雅惠	鄭佑漢
何雅雯	蔡宜霖
陳亭婷	陳郁君
陳肯玉	楊雅茹
粘羽涵	葉俊郎
陳佩琪	陳怡如
曾美玲	張憶媚
宋品蕙（鄭雅如代）	詹又文
黃坤煌	廖秋芬
吳麗琴	童富泉
鄭維鈞	陳淑娟
孫淑文	劉靜燕
胡東宏	林佳諺

## 壹、報告事項

一、本局110年9月份第2次局務會議紀錄請確認。

主席裁示：紀錄確認。

二、府會聯繫重要事項

蕭舒云專委：

（一）今（9月15）日下午開議，重要議程說明如下：

- 1、選出各委員會名單及第一、二召集人，俟名單確認後局長續將拜會各民政委員會委員。
- 2、預計下午5時召開第1次會議，本局相關議案如下：
  - (1)市府提案一讀會：第130201案「萬隆東營區社會福利設施用地新建工程」墊付案；委託經營管理第130173案「臺北市稻香發展中心」、第130175案「臺北市陽明老人公寓」、第130182「城中發展中心」、第130183「恆愛發展中心」、第130184「弘愛發展中心」、第130185「崇愛發展中心」、第130186「博愛發展中心」、第130190「臺北市東湖發展中心」、第130191「中山身障社區長照機構【日間照顧】」、第130176案、第130207案、130211案「行愛住宿長照機構」及第130212案、第130177案、第130206案「萬青住宿長照機構」，請企劃科、身障科及老福科派員至議會協助備詢，並依 line 群組府會通知儘速抵達議會。
  - (2)議員提案：鍾沛君等議員提案「展延防疫期間未使用之敬老卡點數」，請老福科提供相關幕僚資料並派員至議會。
- (二)9月16日及9月17日下午進行市長施政報告，請3附屬機關首長及救助科、身障科、老福科、婦幼科、社工科科長屆時至議會協助備詢。
- (三)下週三（9月22日）由市長先進行追加減預算審查報告，其他相關議案延至9月29日排入大會審議。

(四)黃副市長預定於今日中午12時30分針對預算追加減內容帶領各相關局處首長向國民黨團說明，其中包含本局敬老卡儲值金計畫及急難救助追加等2案，後續將安排市長拜會黨團。

(五)本週一、二(9月13日及9月14日)局長已拜會各議員，臚列議員關心之議題如下，供相關科室參酌因應：

- 1、疫情期間親密關係暴力及兒少保通報案皆下降之原因(林穎孟議員)。
- 2、旅館公會案件後續處理情形(李柏毅議員)。
- 3、兆如地租計收進度(李慶元議員)。
- 4、敬老儲值金追加計算方式(陳炳甫議員)。
- 5、落實委營案之財務管理機制(汪志冰議員)。

(六)市長與議員座談會新增3場，分別為9月27日李芳儒議員、9月28日楊靜宇議員及10月13日林穎孟議員，議題後續再通知相關科室。

主席裁示：

- (一)請救助科科長今日中午偕同至國民黨黨團拜訪，並備妥重大民間捐款執行情形資料，以利向議員說明。
- (二)請各科室於議會期間多留意議會及媒體動向，議員提供之正向市政建議如評估可行，請適時回應並配合改善。

### 三、工作報告

- (一)企劃科：有關本局社會福利服務委託案件續約評鑑辦理完成期程一案，報請公鑒。

主席裁示：

各科室委託服務案件續約評鑑如有較本案所訂期程延遲或作法不同之可能，請於本週五（9月17日）前將但書說明提供企劃科彙整，續送林主秘及鄭副局長核閱，本案提報9月29日局務會議報告。

(二)秘書室：本局暨附屬110年8月「一般公文辦理日數超過26日未結案」暨「文結案未結」案件辦理情形，報請公鑒。

秘書室補充說明：

- 1、如收受來文指定於期間內宣導並回復辦理成果之限期案件，請各單位留意須於近宣導期間截止時方回復推動成果，不可先逕簽存。
- 2、行政罰鍰送行政執行署案件，建議於發文結案時勾選文結案未結，以利半年內追蹤執行進度，避免遺漏。

主席裁示：

請各科室依相關文書規定及秘書室建議事項辦理。

#### 四、局長歷次指示事項進度列管

	案由	列管週期	最新裁指示
<b>兒少科</b>			
1	有關舊潭美國小整修為東區社福園區先期規劃工程及付款進度一案，雙週提列局務會議列管追蹤。	月管	請賡續辦理。
<b>企劃科</b>			
1	列管案號1100324-1 萬隆東營區社會福利設施用地新建工程本局相關整備作業一案，雙週提報局務會議列管追蹤。	月管	請賡續辦理。
<b>老福科</b>			
1	列管案號1100113-2 兆如老人安養護中心委託契約權利金應議定計收地租及因擅用場地辦理照顧服務員訓練，本局提出請求損害賠償案，請持續追蹤處理。	月管	請老福科與府會聯絡員研議本案後續因應事宜。
<b>社工科</b>			
1	列管案號1100512	月管	請賡續辦理。

	案由	列管週期	最新裁指示
	萬華區蝸居弱勢人口遷居案，請社工科每週提報局務會議。		
<b>會計室</b>			
1	<b>列管案號1100721</b> 請各單位積極洽催主建或代辦機關儘速將原始憑證移還轉正，以提升截至9月底之資本支出執行率 (Raw Data)，並向督導之副局長報告說明，於局務會議每月報告。	月管	本案解除列管。
<b>秘書室、身障科、婦幼科</b>			
1	<b>列管案號1100415</b> 本局各委外單位管有停車位使用情形。	月管	請秘書室洽詢其他機關作法，並由林主秘督導，邀集相關局處陳請秘書長召開協調會共同討論，於2週內完成，續依會議紀錄完成報府核定。

## 貳、討論事項

一、老福科：為「臺北市政府社會局辦理中低收入老人補助裝置假牙及維修實施計畫」第十一點修正草案，提請討論。

主席裁示：本案通過，請續依法制作業辦理。

二、身障科：為修正「臺北市政府社會局暨所屬機關委託辦理安置本市身分不明及無依之身心障礙者作業要點」一案，提請討論。

主席裁示：本案通過，請續依法制作業辦理。

三、身障科：為修正「臺北市身心障礙者房屋租金補貼受理申請及審核程序」一案，提請討論。

主席裁示：本案通過，請續依法制作業辦理。

參、臨時動議：無

肆、主席指示：

一、今（9月16）日起本局大規模支援長者疫苗專案施打，感謝鄭副局長事前細心安排場地與人力。

二、針對本市發放每名長者1,500元之「敬老卡紓困專案」，請局長

室鄭秘書及陳秘書預擬黃副市長記者會說明之內容及方式，提報下週局務會議。

三、請林主秘督導資訊室及秘書室儘速完成緊急應變室內視訊設備改善事宜。

四、針對建成綜合大樓改建工程因應物價調整增加經費一案，請兒少科密切追蹤提報111年第1次追加減預算情形，並請會計室協助；另洽新工處聯繫該案時，請一律留存紀錄備考並適時陳報本人；各單位日後如有類此案件，請及早向府層級反映求助。

五、近期議會開議，請各科室隨時留意議員質詢議題及本局案件審議情形進度。

散會：上午9時34分