

臺北市政府社會局112年9月份第1次局務會議紀錄

時間：112年9月6日（星期三）上午8時30分

地點：社會安全緊急應變室

主席：姚淑文局長（08:30-09:38）

鄭文惠副局長代（09:38-10:01）

紀錄：李雪芬

出席人員：

鄭文惠	廖雪如
林淑娥（公假）	蕭舒云
鐘雅惠	廖秋芬
何雅雯	童富泉
陳亭婷	陳淑娟
歐嘉竣	蔡宜霖
陳郁君	曾春暉（孫淑文代）
陳肯玉	粘羽涵
楊雅茹	陳佩琪（劉靜燕代）
葉俊郎	曾美玲
陳怡如	張憶媚
宋品葳	詹又文
楊朝奇	朱一宸
吳麗琴	林佳諺
莊美琪	

壹、報告事項

一、本局112年8月份第5次局務會議紀錄請確認

主席裁示：紀錄確認。

二、府會聯繫重要事項

蕭舒云專委：

近日議員關心及民眾陳情案量較多之案件，請權管科室妥為因

應處理。

主席裁示：

(一)請各科室留意即時更新維護本局官網資料與數據。

(二)有關社區照顧關懷據點針對輔導考核結果所反映之事項，

請老福科費心處理。

三、局長歷次指示事項進度列管

	案由	列管週期	最新裁指示
婦幼科			
1	列管案號1120720局務 臺北市性騷擾防治委員會第9屆委員將於113年1月23日屆滿，有關第10屆委員之遴選事宜應於屆滿前擬定符合資格人選簽請市政府核定，並加會本局人事室及市政府人事處，請婦幼科持續追蹤。	月管	本案改為月管，為提送妥適之委員名單，請婦幼科先洽本人討論。

四、本局112年8月、9月重點工作辦理情形

老福科補充說明：

因身障科及本科均有今（112）年度到期刻正等待議會三讀之委營審議案件，考量後續辦理期程緊湊，擬採招標後保留決標之方式，俟議會審議通過再進行決標。

社工科補充說明：

有關113年社安網提衛福部計畫之資料，提醒各科儘速處理，如已完成請先送交本科彙整。

人事室補充說明：

同仁如有懷孕、重大傷病、身心障礙、有接送子女上下課或照顧家庭成員之需求等情形，得調整上下班時間，市府並自9月1日起增列彈性上下班選擇時段，並納入接送懷孕配偶之因素，請各科室詢問已申請同仁是否更改時段，另為利單位主管管理及了解同仁健康及家庭狀況，申請以一年一簽為原則。

政風室補充說明：

近期欲闖入1樓北區或2樓辦公區陳情之民眾有增加之趨勢，提醒各科室，如民眾於1樓聯合服務櫃檯詢問業務或反映事項，請權責單位務必派員至現場委婉說明，後續如發生不理性言行，方由駐衛警介入協助處理。

秘書室補充宣導：

- (一)研考會抽查各機關7月辦結之單一陳情案件，本局遭列計缺失1件，缺失原因為「案件主旨、具體內容及回復內容將具識別性資料遮罩後，已無法辨視案情」，再次重申，如連續3個月有缺失案件，將遭該會提報府級會議並請權管機關進行檢討，請各科室進行陳情案件個資遮罩時，確實依本府訂定原則處理。
- (二)前次會期市長及局長承諾議員事項，權責科室應於辦理完成後函復議員，請各單位至議會平台檢視，如已辦理完成，請即函復議會；尚未完成者本室將於會後提醒。
- (三)行政罰鍰業務之執行程序至關重要，同仁如未依程序辦理可能遭到懲處，請權責科室務必留意。
- (四)近日本室發現部分科室講師費相隔數月方送出核銷，請各單位提早辦理，避免延誤經費核銷期程影響講師權益。
- (五)疾病管制署於本（9）月5日公布上週新增3例本土登革熱死亡個案，請各單位宣導雨季過後確實進行巡倒清刷作業，以防止病媒蚊孳生。
- (六)請各科室積極宣導打詐，並於辦理活動時邀請本府警察局擺攤宣講，提升民眾警覺心。

主席裁示：

- (一)有關陽明教養院（永福之家）廣慈院區車輛行駛及停放問題，請社工科及信義社福中心召開區權人會議就廣慈衛福大樓大型車輛停車時段、停放場地合法性及地磚維護等事項積極研擬改善措施，另請轉知都發局一併處理整體社宅上列事宜。
- (二)請局長室歐秘書確認VR系統完成設定期程，並儘速將系統送交浩然敬老院，以利擬訂後續計畫、設計課程及安排教育訓練。
- (三)有關浩然敬老院重建工程代辦機關捷運局二次招標期程，請浩院考量後續各項作業期程銜接順暢度，妥為協調規劃。
- (四)針對家防中心反映社安網保護性人力招募程序繁瑣，影響進用期程及增補率一案，請人事室協助詢問本府人事處簡化流程或其他解決問題之方法。
- (五)自費安養中心長青樓即將拆遷，有關安置住民並停止登記候缺等作業，請儘速研擬公告內容，及早向市民說明。
- (六)針對 NPO 聚落榕樹竄根問題，請人團科儘速評估處理方式，以免影響附近建物及行人安全。
- (七)請人團科加入「2025雙北世界壯年運動會」志工招募小組與社工科共同合作相關事宜。
- (八)請救助科分析本市各行政區社宅低收、中低收入戶訪視資料，並規劃社工訪視型態之統一作法。
- (九)有關身障科反映廣慈園區行政大樓消防受信總機感應不穩定一事，請身障科再測試確認其他樓層該設備情形，儘速

排除問題。

(十)感謝廣慈園區各進駐單位對於建物及設備使用問題的迅速反映，戮力促進改善。

(十一)議員如有索取資料詢問托嬰中心雲端監視器裝設情形，請婦幼科就本局已啟動之積極作為，包含會勘、評估作業、目前工程進度及預定期程等清楚說明，以利議員了解，另請府會聯絡員協助與議員溝通。

(十二)請性平辦於辦理性別平等影像評審作業時，留意初審結果不同面向主題比例之平衡，避免偏重部分議題。

(十三)有關同仁特殊因素增列彈性上下班時間新制，請人事室於主管群組周知。

(十四)開議在即，請企劃科費心彙整議會工作報告資料，並依期程提送。

貳、討論事項

政風室：為修正「臺北市政府社會局廉政會報作業要點」第三點、第四點及第五點案，提請討論。

主席裁示：本案修正通過，請續依法制作業程序辦理。

參、臨時動議：無

肆、主席指示：

一、請婦幼科擇日於局務會議報告性平三法修法重點，說明已施行內容、113年3月上路之部分條文變革及後續相關配套措施。

二、有關洽談及評估於北、中、南、東區設置小家園2.0提供服務一事，請婦幼科加速趕辦。

散會：上午10時01分