

臺北市政府社會局114年2月份第2次局務會議紀錄

時間：114年2月12日（星期三）上午8時30分

地點：社會安全緊急應變室

主席：姚淑文局長

紀錄：陳舒亦

出席人員：

鄭文惠	林淑娥
蕭舒云	鐘雅惠
楊雅茹	陳亭婷
何雅雯	湯佳臻
歐嘉竣（請假）	蔡宜霖
陳郁君	陳佩琪
曾春暉	趙佳慧
粘羽涵	朱一宸（葉靜宜代）
吳亞凡（姜齡嫻代）	邱慶雄
葉怡君	曾美玲
張憶媚	鄭智元
胡東宏（楊鴻安代）	楊朝奇
吳麗琴	廖秋芬（李恩琪代）
陳肯玉	葉俊郎
張令臻	莊美琪
林美杏	

壹、報告事項

一、本局114年2月份第1次局務會議紀錄請確認

主席裁示：紀錄確認。

二、府會聯繫重要事項

鐘雅惠專委：

企劃科刻彙整局長工作報告資料，各科提報市政重點內容及數

據請留意資料正確性，該科將彙整後於3月27日前送至議會。

主席裁示：

請各科審慎調整增修工作報告書面資料，避免僅複製例稿修正數據，並增加本局未來施政願景之內容。

三、工作報告：無

四、局長歷次指示事項進度列管

	案由	列管週期	主席裁示
市政會議列管案			
老福科			
1	<p>第2283次市政會議（列管日期1130220） 關於重陽敬老禮金級距調整，請社會局提高85至98歲長者致贈金額，編列114年度預算實施，並請相關局處協助後續作業；另請檢討領取流程，朝縮短作業時間、提高領取率，增加配合之金融機構，俾方便長者領取。 （預定結案日期1131231）</p>	月管	<ol style="list-style-type: none"> 1. 萬華區「市長與里長有約」提案資料內容涉重陽敬老禮金發放作業，請老福科留意。 2. 本（114）年度調整重陽敬老禮金各年齡級距發放金額，請老福科製作圖表說明，並更新FAQ資料提供市民熱線，以加強宣導。 3. 本市政會議列管案除管，另新增他案重新列管。
2	<p>第2283次市政會議（列管日期1130220） 「一國中學區日照」係配合中央政策，期於113年完成規劃，或透過民間協力興辦；至於長照人力及經費，均請積極向中央爭取補助。 （預定結案日期1131231）</p>	月管	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本案除管。 2. 未布建日照或因原機構退出致數量不足之學區，請於第14屆第5次大會開議前備妥資料。
社工科			
1	<p>第2313次市政會議（列管日期1130918） 艋舺公園景觀改善工程預計今年底動工，請社會局提前規劃，妥善處理街友安置事宜。（預定結案日期114年2月28日）（請於2月19日前簽奉核可送局長室，另依本局 SOP 本案本週起改週管）</p>	週管	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請賡續辦理。 2. 局長室秘書將請室內裝修公會至艋舺公園場勘並進行協助，請社工科留意。
救助科			

	案由	列管週期	主席裁示
1	第2328次市政會議(列管日1131231) 請各局處依張副市長建議彙整成 FAQ，並請民政局透過區公所傳遞資訊給里長。(主：民政局) (預定結案日：114年1月24日完成旨案 FAQ 彙整並提供各區宣導)	週管	本案除管。
2	第2328次市政會議(列管日1131231) 請觀傳局彙整春節期間與市民生活有關之各項措施或關注議題，儘量運用可有效觸及民眾之宣傳管道，尤其是春節期間可考量民眾收看電視習慣，運用新聞台、體育台及電影台之跑馬燈露出資訊，俾利民眾即時掌握相關資訊。(主：觀傳局) (預定結案日：114年2月8日)	週管	俟市政會議紀錄確認後再行除管。
議會案件列管			
第14屆第4次定期大會			
兒少科			
1	列管案號1131220-14 總質詢(局級-詹為元議員) 有關6至12歲兒童捷運優惠，以下就教： (一) 市長是否知道本市6至12歲兒童捷運優惠為何？其他縣市捷運優惠為何？ (二) 本市優惠為5都折扣最低，且新北市預計自明年起，以學籍給予捷運兒童卡4折優惠，建議調整折扣至更優惠水平，例如5折，以減輕家長負擔。 (三) 請檢討捷運公司與市府補助比例，恢復捷運公司20%補助，減少市府壓力。 (四) 建議市府參考其他縣市作法，提升政策公平性，統一北北桃生活圈的優惠標準。 (主：社會局；協：捷運公司)	週管	請於向府級長官報告後，依裁示辦理後續事宜。

貳、討論事項：無。

參、臨時動議：

楊專委補充說明：

本局定期收集各單位世壯運宣傳成效，請持續盤點實體、看板、LED、網路或海報等宣傳露出管道提送相關局處。

肆、主席指示：

一、雙北世壯運將於114年5月17日至30日舉辦，請各單位盡一切努

力宣傳，除網路外，更請整合各種可宣傳之管道，力求相關露出達到隨處可見之效果，府方將每週檢視宣傳成效；另開幕式採售票進場，請併同宣傳。

二、市長上任已滿2年，請各單位預先盤點前該期間各項重要政策、大型活動成效及未來願景，並請主秘督導整合各單位資料，局長室秘書留意新聞露出成果。

三、請家防中心針對每年業務相關數據，再深入細緻分析。

散會：上午8時55分