

# 臺北市政府主計處113年度主計業務訓練期程一覽表

製表日期：112 年 12 月 28 日

場次	主辦單位	班期名稱	訓練期程	期數	每期人數	每期時數	辦理方式
1	會計及決算科	地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.0)-新決算系統(會計法第29條刪除後)暨編製公務決算研習班	113年1月3日至同年月31日	4	45	6	委託本府公務人員訓練處
2	經濟統計科	汽車貨運調查講習會	113年3月	1	60	3	自行辦理
3	公務統計科	統計專題分析研討會	113年3月、10月、12月	3	40	4	自行辦理
4	公務預算科	地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.0)-概預算編製研習班	113年3月11日至同年月15日	3	45	6	委託本府公務人員訓練處
5	公務預算科	性別預算編製與性別統計研習班	113年3月18日至同年月22日	2	70	6	委託本府公務人員訓練處
6	事業及特別預算科	附屬單位預算系統研習班	113年3月18日至同年月22日	2	20-30	4	委託本府公務人員訓練處
7	公務預算科	單位預算編製與執行研習班	113年4月11日至同年月19日	3	75	7	委託本府公務人員訓練處
8	事業及特別預算科	附屬單位預算編製與執行研習班	113年4月22日至同年月30日	3	60	7	委託本府公務人員訓練處
9	經濟統計科	人力資源調查專案附帶-人力運用調查講習會	113年5月	1	80	3	自行辦理
10	會計及決算科	地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.0)-普通會計系統研習班	113年5月13日至同年月24日(辦理3期)、113年11月11日至同年月22日(辦理2期)	5	45	6	委託本府公務人員訓練處

場次	主辦單位	班期名稱	訓練期程	期數	每期人數	每期時數	辦理方式
11	經濟統計科	服務業營運及投資概況調查講習會	113年6月	1	120	3	自行辦理
12	秘書室	公文文書教育訓練	113年6月	2	50	3	自行辦理
13	經濟統計科	受僱員工薪資調查、職類別薪資調查暨事業人力僱用狀況調查講習會	113年7月	1	100	3	自行辦理
14	人事室	員工協談方案-情緒管理與壓力紓解	113年7月	1	50	3	自行辦理
15	政風室	廉政法令講習（廉政倫理、貪污瀆職防治及當前廉政措施及治理）	113年7月1日至同年8月31日	2	60	3	委託本府公務人員訓練處
16	會計及決算科	政府會計公報及相關會計制度研習班（含實務）	113年8月1日至同年月30日	3	80	7	委託本府公務人員訓練處
17	會計及決算科	內部控制研習班	113年8月26日至同年9月13日	3	50	4	委託本府公務人員訓練處
18	人事室	兩公約人權研習班	113年10月	1	50	3	自行辦理
19	會計及決算科	地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.0)-代辦經費及墊付案研習班	113年10月14日至同年月25日	2 (同日辦理)	45	3	委託本府公務人員訓練處
20	經濟統計科	臺北市家庭收支調查講習會	113年11月	1	68	6	委託本府公務人員訓練處
21	公務預算科	地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.0)-預算分配及保留等研習班	113年11月11日至同年月15日	3	45	6	委託本府公務人員訓練處

場次	主辦單位	班期名稱	訓練期程	期數	每期人數	每期時數	辦理方式
22	公務統計科	政府統計基礎實務研習班	113年11月11日至同年月22日	1	60	6	委託本府公務人員訓練處
23	會計及決算科	附屬單位會計及決算系統研習班	113年11月15日至同年月29日	1	30	6	委託本府公務人員訓練處
24	人事室	消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW) 研習班	113年12月	1	50	3	自行辦理
25	公務統計科	統計分析技巧及資訊應用研習班	113年12月6日至同年月13日	1	50	6	委託本府公務人員訓練處

附註：

表內課程係配合本處籌編預算、革新會計作業、編造決算、推動統計業務等業務需要辦理，另將適時辦理不定期業務講習及課程，併請留意。