

主計業務公務項目（內容）及核定層級原則
111.3.15府人管字第1110109205號

決行權責

第四層 第三層 第二層 第一層

表別	公務項目	公務內容	業務名稱	決行權責				會辦機關 (單位)	備考
				承辦人員	二級主管	單位主管	首長		
主計共同	預算編審	本機關及所屬機關預(概)算編製額度核定事項。					核定	1. 本表各項目由各機關視業務需要，加會相關單位。 2. 本表機關之會計、統計業務如未分立，統由機關會計室辦理者，則將公務項目「其他會計業務」及「共同業務」二者合併，並配合修正名稱為「其他主計業務」，下設共七項公務內容。 3. 倘無所屬機關者，則將公務內容有關「及所屬機關」文字刪除。	
主計共同	預算編審	本機關或主管機關預(概)算及追加(減)預(概)算之審核編報事項。					核定		
主計共同	預算編審	附屬單位預(概)算審核編報事項。					核定		
主計共同	預算編審	特別預(概)算及追加(減)預(概)算審核編報事項。					核定		
主計共同	預算編審	依市議會審議結果整編法定預算事項。					核定		
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關歲入、歲出分配(修改分配)預算、保留分配(修改分配)、公務人員退休及撫卹給付與公務人員各項補助及慰問金分配(修改分配)預算之相關事項。	審核編報公務人員退休及撫卹給付與公務人員各項補助及慰問金分配(修改分配)預算之相關事項。				核定		

主計業務公務項目（內容）及核定層級原則
111.3.15府人管字第1110109205號

決行權責

第四層 第三層 第二層 第一層

表別	公務項目	公務內容	業務名稱	決行權責				會辦機關 (單位)	備考
				承辦人員	二級主管	單位主管	首長		
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關歲入、歲出分配(修改分配)預算、保留分配(修改分配)、公務人員退休及撫卹給付與公務人員各項補助及慰問金分配(修改分配)預算之相關事項。	審核編報本機關及所屬機關歲入、歲出分配(修改分配)預算、保留分配(修改分配)之相關事項。			核定			
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關歲入、歲出分配(修改分配)預算、保留分配(修改分配)、公務人員退休及撫卹給付與公務人員各項補助及慰問金分配(修改分配)預算之相關事項。	核定事項。			核定			
主計共同	預算執行	附屬單位預算分期實施計畫及收支估計表之編報或核定事項。				核定			
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關工程管理費及工作費支用預算之編報或核定事項。	本機關工程管理費及工作費支用預算之編報(核定)事項。				核定		依臺北市政府所屬機關工程管理費及工作費支用要點第4點規定，由一級機關核定。
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關工程管理費及工作費支用預算之編報或核定事項。	所屬機關工程管理費及工作費支用預算之核定，核有應修正意見事項。				核定		
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關工程管理費及工作費支用預算之編報或核定事項。	所屬機關工程管理費及工作費支用預算之核定，無修正意見事項。			核定			

主計業務公務項目（內容）及核定層級原則
111.3.15府人管字第1110109205號

主計業務公務項目（內容）及核定層級原則 111.3.15府人管字第1110109205號				決行權責				會辦機關 （單位）		備考
				第四層	第三層	第二層	第一層			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	二級主管	單位主管	首長			
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關經費流用之核定（轉）事項。					核定			
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關申請動支（註銷）預備金、待遇準備及災害準備金事項。					核定			
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關預備金、待遇準備及災害準備金分配核定或備查事項。				核定				
主計共同	預算執行	特別預算申請動支（註銷）準備金之編報及分配事項。	編報事項。				核定			
主計共同	預算執行	特別預算申請動支（註銷）準備金之編報及分配事項。	分配核定或備查事項。			核定				
主計共同	預算執行	附屬單位預算之調整容納、併入決算及補辦預算核定（轉）事項。					核定			
主計共同	預算執行	預算執行之核簽事項。					核定		各機關依其業務規模，按金額訂定分層負責規定辦理。	
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關預算保留之相關事項。					核定			
主計共同	預算執行	本機關及所屬機關預算執行考核之相關事項。					核定			

主計業務公務項目（內容）及核定層級原則
111.3.15府人管字第1110109205號

主計業務公務項目（內容）及核定層級原則 111.3.15府人管字第1110109205號				決行權責				會辦機關 (單位)		備考
				第四層	第三層	第二層	第一層			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	二級主管	單位主管	首長			
主計共同	會計報告編審業務	會計憑證之編製、審核及送審事項。					核定		各機關依其業務規模，按金額訂定分層負責規定辦理。	
主計共同	會計報告編審業務	會計報告之編報、審核事項。	本機關會計報告之編報事項。				核定			
主計共同	會計報告編審業務	會計報告之編報、審核事項。	所屬機關會計報告之審核事項。			核定				
主計共同	結(決)算報告編審業務	半年結算及年度決算之編報、審核事項。	本機關半年結算及年度決算之編報事項。				核定			
主計共同	結(決)算報告編審業務	半年結算及年度決算之編報、審核事項。	所屬機關半年結算及年度決算之審核事項。			核定				
主計共同	審計機關連繫事項	審計機關審核財務收支及結(決)算報告等聲復案之擬處事項。					核定			
主計共同	審計機關連繫事項	審計機關副知審核所屬機關財務收支及結(決)算報告等聲復案之擬處事項。					核定			
主計共同	審計機關連繫事項	剔除經費之處理事項。					核定			
主計共同	其他會計業務	本機關及所屬機關內部審核事項。					核定			
主計共同	其他會計業務	懸帳清理會議之擬議事項。					核定			

主計業務公務項目（內容）及核定層級原則
111.3.15府人管字第1110109205號

決行權責

第四層 第三層 第二層 第一層

表別	公務項目	公務內容	業務名稱	決行權責				會辦機關 (單位)	備考
				承辦人員	二級主管	單位主管	首長		
主計共同	其他會計業務	相關機關查詢預算執行辦理情形之答復事項。	重要主計業務事項				核定		
主計共同	其他會計業務	相關機關查詢預算執行辦理情形之答復事項。	簡易主計業務事項			核定			
主計共同	統計資料蒐集及彙編	公務統計方案之研訂及修正事項。					核定		
主計共同	統計資料蒐集及彙編	統計資料蒐集之簽辦事項。	重要統計資料蒐集事項				核定		
主計共同	統計資料蒐集及彙編	統計資料蒐集之簽辦事項。	例行性統計資料蒐集事項			核定			
主計共同	統計資料蒐集及彙編	統計資料催收及整理彙編事項。				核定			
主計共同	統計資料蒐集及彙編	統計報表之報送事項。					核定		
主計共同	統計資料蒐集及彙編	統計刊物編製事項。	創編統計刊物等事項。				核定		
主計共同	統計資料蒐集及彙編	統計刊物編製事項。	例行性統計刊物編製等事項。			核定			
主計共同	統計資料分析、發布及供應	統計分析之陳核事項。					核定		
主計共同	統計資料分析、發布及供應	統計資料發布及供應事項。	重要統計資料發布及供應事項。				核定		

主計業務公務項目（內容）及核定層級原則
111.3.15府人管字第1110109205號

主計業務公務項目（內容）及核定層級原則 111.3.15府人管字第1110109205號				決行權責				會辦機關 （單位）		備考
				第四層	第三層	第二層	第一層			
表別	公務項目	公務內容	業務名稱	承辦人員	二級主管	單位主管	首長			
主計共同	統計資料分析、發布及供應	統計資料發布及供應事項。	例行性統計資料發布及供應事項。			核定				
主計共同	統計調查	各項統計調查實施計畫簽辦事項。					核定			
主計共同	統計調查	配合辦理基本國勢及各項調查事項。					核定			
主計共同	共同業務	函轉主計法令規章增修訂及釋示等事項。					核定			
主計共同	共同業務	提供主計法令規章新（修）訂之建議事項。	重大修正意見事項。				核定			
主計共同	共同業務	提供主計法令規章新（修）訂之建議事項。	簡易修正意見或無修正意見事項。			核定				
主計共同	共同業務	會（統）計檔案之銷毀事項。					核定			
主計共同	共同業務	會計檔案之借調事項。				核定			各機關得衡酌調案事由，陳報機關長官核可。	
主計共同	共同業務	其他有關主計業務事項。	重要主計業務事項。				核定			
主計共同	共同業務	其他有關主計業務事項。	簡易主計業務或副知事項。			核定				