

109年度山豬窟各里及區公所預算執行狀況說明

科目	預算金額	支付金額	審查通過日期	完成日期	辦理進度	承作廠商	核銷日期
台北市山豬窟回饋金共計	15,000,000	4,277,071					
一、舊莊里業務費(扣除提撥管委會相關經費1,015,000)	6,567,000	2,202,043	3月核備				
專辦本里各項回饋經費業務人員薪資(含1.5月年終獎金)	450,000	283,852		1-9月			1-9月
專辦本里各項回饋經費業務人員之勞工退休金、勞健保費及二代健	120,000	10,322					
辦理回饋經費業務影印機租金	30,000	13,100		1-9月			1-9月
辦理回饋經費業務文具用品、物品及耗材、一般事務費、維修費、雜支等(含各場所及公共認養區域)	90,000	0					
補助南港大坑產業發展協會辦公室設備、文具紙張、物品、耗材、維修費、會議便當、活動費、雜支、參訪、產品設計包裝...等	90,000	52,218		5/2			5/9
補助舊莊社區發展協會業務費(含文具用品、耗材、租借場地費及理監事會議便當等...)	10,000	0					
補助舊莊社區發展協會辦理老人據點及各項活動(舊莊里辦公處協辦)	90,000	0					
補助舊莊社區發展協會辦理重陽節及成果展各項活動(舊莊里辦公處協辦)	30,000	0					
中元普渡慶典活動(舊莊社區發展協會協辦)	90,000	0					
辦理里民各項環保參訪活動及藝文活動	800,000	389,161		4/15. 6/1. 9/30		高臣企業有限公司, 山富國際旅行社	4/24. 6/8. 9/30
舊莊里里民活動場所管理及清潔人員工作費(檢據核銷)	108,000	81,000		1-9月			1-9月
舊莊里電腦教室電腦維修費	36,000	18,000		1-6月			1-6月
里內感應器、電器、冷氣、音響、對講機、飲水機、LED、公廁等器具設備保養、更新、維護	30,000	0					
歲末寒冬送暖活動(提供中低收入戶慰問品)	98,000	0					
重陽節長輩致贈禮券	1,200,000	0					
登山步道維護、產業道路雜草樹枝修剪清理人員之工作服務費	210,000	140,976		1-9月			1-9月
舊莊里電腦及才藝教室管理及清潔維護人員工作費	60,000	45,000		1-9月			1-9月

舊莊才藝課程用場所維護管理人員工作費(舊莊街一段91巷11號)	24,000	18,000		1-9月			1-9月
舊莊公園公廁、北二高橋下公廁、市民廣場清潔維護人員工作費	85,000	56,300		1-9月			1-9月
辦理獎助學金(含研究所、大學、專科、高中職、國中、國小等)	226,000	0					
召開里鄰長、志工等會議便當費	29,500	0					
印製環保教育宣導日曆	360,000	0					
購置環保宣導品分送里內家戶以宣導政令(第一梯次購置150元以下宣導品)	510,400	510,400		5/10		喜威世流通股份有限公司	5/15
辦理桂花節及藝文活動(區公所合辦)	50,000	0					
租用電腦及才藝教室租金(契約另提過會)	300,000	225,000		1-9月			1-9月
電腦及才藝教室保全服務費(中興保全股份有限公司)	36,000	2,880		1-9月			1-9月
電腦及才藝教室、里民活動中心、舊莊里辦公處電費、電話費	30,000	752		1-9月			1-9月
里幹事兼職費	30,000	22,500		1-9月			1-9月
ADSL電話網路費	10,000	2,501		1-9月			1-9月
全里家戶水塔清洗工程	640,000	0					
里內防火巷、滅火器、滅火器碳粉更新、各巷弄道路、水泥維修及其他小型零星公共設施維修、修剪里內花本、綠美化及環境整理、風災緊急搶災及環境恢復計畫	454,100	222,468		1-3月		明峰景觀園藝有限公司.興凱悅環保建材有限公司.旭昇不銹鋼鐵鋁門窗工程行	3/8.3/16.3/19
店仔口田園城市計劃(包含木工、講師費、種植箱、僱工、肥料、培養土、水電等)	150,000	107,613		6/21			6/22
里內粉刷花台	90,000	0					
一、舊莊里資本門	2,918,000	16,990					
電腦設備更新	48,000	16,990		8/31		德誼數位科技股份有限公司	8/31
補助舊莊國小學習設備	300,000	0					

構築擋土牆、水溝、欄杆護欄、圍牆、水泥地坪、水泥路面維護、清土、休閒座椅、登山步道整修維護、鋪設瀝青路面；彈性地墊、反光鏡、涼亭、簡易公廁、花台、綠化植栽、對講機、油漆、膜結構(設計及監造費)等項依需求分別辦理。地點：舊莊街一、二段，南深路	2,570,000	0				
二、九如里經常門(扣除提撥管委會經費145,000)	1,055,000	254,342				
環保宣導月曆分送里民宣導環保觀念	240,000	0				
辦理各項才藝班之教師鐘點費,每小時700元	250,000	0				
里內辦理環保參訪活動及各項節慶及室內外活動租借帳篷、桌椅、燈光音響舞台、主持人費用、獎牌禮品、社團演出費、環保宣導品、重陽敬老宣導品、冷熱食餐點、礦泉水提供會場觀眾使用等雜支	250,000	149,842		9/27		9/27
辦理回饋經費業務用文具用品、物品、耗材、一般事務費、維修、鄰長環保志工會議餐點及服裝、小型資訊看板、滅火器換購、二代健保、里民活動場所點唱機更新歌曲維修、伴唱機授權費、雜支等	20,000	0				
里內防火巷、巷弄道路、水泥維修及小型零星公共設施維修、修剪里內各巷道花木、綠美化及環境整理、風災緊急搶災及環境恢復計畫	265,000	82,000		9/8	晟業工程行	9/8
兼職人員兼職費	30,000	22,500		1-9月		1-6月
二、九如里資本門	300,000	300,000				
補助胡適國小飲水機設備汰換	300,000	300,000		6/29	賀眾企業股份有限公司	6/29
三、中研里業務費(扣除提撥管委會經費145,000)	1,055,000	34,485				
環保宣導日曆	427,500	0				
辦理各項節慶、公益、環保相關活動、藝文活動、環保參訪活動	174,300	0				
辦理業務用文具品、耗材、資訊看板、伴唱機演出授權費、重置費、物品、維修費、雜支等及里辦公處用水電費、電話費、電腦網路月租費、教師鐘點費、二代健保補充保費、里鄰長會議、志工會議、志工服務及環保、防救災...等研習餐費	150,000	0				
廣播系統維修、里內(含胡適國小)綠美化維護、公園綠地維護、修剪各巷道花木及環境整理、道路(含防火巷)等鋪設水泥及水溝維修、天然災害搶修及環境整頓、人行道(含斜坡道)、暨公共設施維護修繕	200,000	7,485		1-6月		1-6月
補助辦理胡適國小發放獎學金	67,200	0				
中研里兼職業務組人員兼職費	36,000	27,000		1-9月		1-9月

三、中研里資本門	300,000	300,000				
補助胡適國小冷氣汰換、監視器設備汰換	300,000	300,000		2020/7/29.6 /2	豪鑫電機有限公司. 煒昌科技股份有限公司	2020/7/29. 6/2
四、區公所業務費 (扣除提撥管委會經費145,000)	925,313	0				
辦理防疫、環保相關業務費用 (雜支、制服背心、餐點、礦泉水、製作宣導布條、手套等) 民政課	50,000	0				
各區民活動中心設施修繕及相關設備或用品採購 (含電梯保養、工檢費及許可證申請、消防設施檢查維護、管理費、活動中心使用設備採購、維持活動中心運作之用品採購等費用) 民政課	120,000	0				
辦理本區環保幹部、義工參訪及各項聯誼餐會交流活動 民政課	75,313	0				
辦理及補助本區各里推廣各項體育活動 (桌球友誼賽、登山健行、休閒運動會...等)、環保暨其他交流活動 民政課	10,000	0				
辦理本區農業特色推廣事宜暨產業觀摩、人員及技術交流、研習、教育訓練、聯誼、振興地方產業、發展地方特色、茶山、地景及自然生態導覽、深入農戶體驗等活動	250,000	0				
辦理本區各項藝文活動 (桂花節、新春揮毫、新移民活動、人口政策、國慶升旗等) ; 改善民俗、地方移風易俗之宣導、教育訓練、聯誼等活動及補助本區消防安全、焚燒紙錢及焚香減量之設備設施 人文課	200,000	0				
各項城鄉交流	100,000	0				
辦理本區防汛期樹木修剪、維護及相關搶修作業	100,000	0				
辦理志工教育訓練及聯誼活動等事宜 秘書室	20,000	0				
四、區公所資本門	429,687	329,687				
各區民活動中心設施小型營繕修繕工程及相關設備或用品採購 (含電梯維修工程、漏水修繕工程、冷氣機與管線維修工程、增設鐵捲門及防火門設置工程、戶外植栽種植及移植工程、廁所省水裝置替換工程、功率因數改善工程、活動中心使用設備採購、維持活動中心運作之用品採購等費用) 民政課	100,000	0				
區民活動中心設施暨其他便民活動場所工程修繕、維護及保養等	329,687	329,687		108年12月	禾舜營造工程有限公司	12/12
五、管委會業務費	1,450,000	839,524				
行政兼出納人員薪資 (含1.5個月年終獎金)	444,960	296,640		1-9月		1-9月

會計人員薪資(含1.5個月年終獎金)	472,770	315,180		1-9月			1-9月
會計、行政兼出納勞工退休金、勞健保費及二代健保補充保費	168,000	56,500					
委員會辦公室用文具用品、物品及耗材、一般事務費、電腦維修費、電話費、委員會議便當、影印機租金、雜支等	93,270	19,859		1-9月			1-9月
委員會議出席費	55,000	31,345		1-9月			1-9月
兼職人員之兼職費各6,000元(執行秘書、總務、技士各一位)	216,000	120,000		1-9月			1-9月