

年度-預算案

機關編號

02-006

中 華 民 國 114 年 度

臺北市總預算案

臺北市政府政風處單位預算

臺北市政府政風處 編

總 目 次

編號	主管機關名稱	編號	主管機關名稱
01	臺北市議會主管	15	臺北市政府文化局主管
02	臺北市政府主管	16	臺北市政府消防局主管
03	臺北市政府民政局主管	17	臺北翡翠水庫管理局主管
04	臺北市政府財政局主管	18	臺北市政府觀光傳播局主管
05	臺北市政府教育局主管	19	臺北市政府地政局主管
06	臺北市政府產業發展局主管	20	臺北市政府兵役局主管
07	臺北市政府工務局主管	21	臺北自來水事業處主管
08	臺北市政府交通局主管	22	臺北市政府體育局主管
09	臺北市政府社會局主管	23	臺北市政府資訊局主管
10	臺北市政府勞動局主管	24	臺北市政府法務局主管
11	臺北市政府警察局主管	25	臺北市政府青年局主管
12	臺北市政府衛生局主管	29	臺北市政府捷運工程局主管
13	臺北市政府環境保護局主管	70	統籌支撥科目
14	臺北市政府都市發展局主管	80	第二預備金

臺 北 市 政 府 主 管			
編號	機關名稱	編號	機關名稱
002	臺北市政府秘書處	032	臺北市信義區公所
003	臺北市市政大樓公共事務管理中心	033	臺北市大安區公所
004	臺北市政府主計處	034	臺北市中山區公所
005	臺北市政府人事處	035	臺北市中正區公所
006	臺北市政府政風處	036	臺北市大同區公所
007	臺北市政府公務人員訓練處	037	臺北市萬華區公所
008	臺北市政府研究發展考核委員會	038	臺北市文山區公所
009	臺北市都市計畫委員會	039	臺北市南港區公所
010	臺北市政府原住民族事務委員會	040	臺北市內湖區公所
011	臺北市政府客家事務委員會	041	臺北市士林區公所
031	臺北市松山區公所	042	臺北市北投區公所

臺北市政府政風處

目 次

中 華 民 國 114 年 度

一、預算總說明	第	1 頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	7 頁
(二)歲出預算表	第	8 頁
三、附屬表		
(一)歲出計畫說明提要與各項費用明細表	第	11 頁
1. 一般行政		
行政管理	第	11 頁
2. 政風業務		
政風業務	第	16 頁
3. 一般建築及設備		
交通及運輸設備	第	20 頁
其他設備	第	22 頁
4. 第一預備金		
第一預備金	第	26 頁
(二)人事費分析表	第	28 頁
四、參考表		
(一)歲出一級用途別科目分析表	第	29 頁
(二)資本支出分析表	第	30 頁
(三)各項費用彙計表	第	31 頁
(四)人事費彙計表	第	33 頁
(五)派員出國計畫預算總表	第	34 頁
(六)派員出國計畫預算類別表-考察、訪問	第	35 頁
(七)公務車輛明細表	第	36 頁
(八)繼續性計畫分年資金需求表	第	37 頁
(九)新興計畫分年資金需求表	第	38 頁
(十)歲出按職能及經濟性綜合分類表	第	40 頁

臺北市政府政風處 預算總說明

中華民國 114 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

- (一) 機關主要職掌：本處編制表奉法務部、銓敘部、行政院人事行政局、及行政院研究發展考核委員會會銜訂定，並經法務部81年12月24日法81政字第19235號函頒發。
- (二) 內部分層業務：本處置處長、副處長、主任秘書，下分設3個科，秘書室、會計員1人、人事管理員1人。預算員額57人、駕駛2人、工友3人，總計62人。

其內部分層業務如下：

第一科：掌理政風人員管理訓練任免遷調、公務機密維護事項、機關安全維護事項。

第二科：掌理政風工作貪瀆不法之發掘及處理檢舉事項。

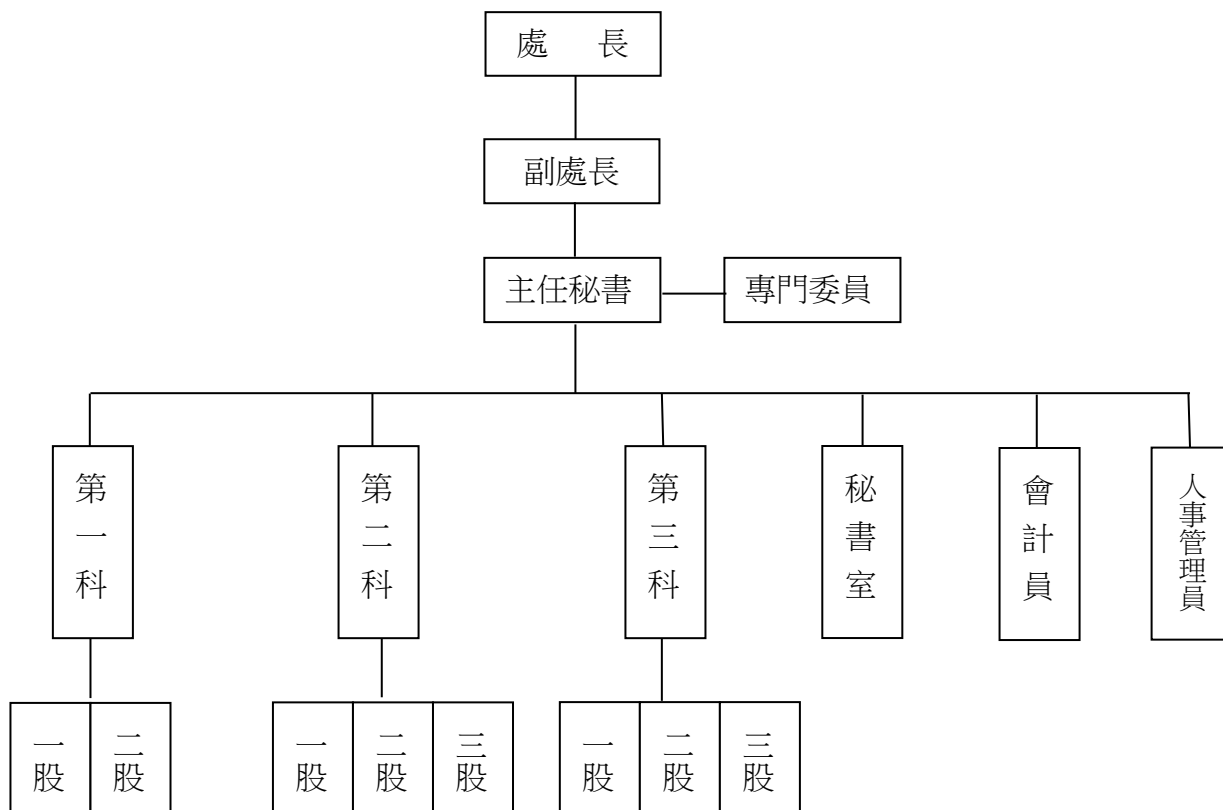
第三科：掌理政風法令之擬訂事項、政風法令之宣導事項、貪瀆不法之預防事項、公職人員財產申報事項。

秘書室：掌理庶務、出納、財產管理、文書檔案管理、電腦資訊業務、印信典守等事項。

會計員：依法辦理歲計、會計、統計等事項。

人事管理員：依法辦理人事管理等事項。

(三) 組織系統圖：



臺北市政府政風處

預算總說明

中華民國 114 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

（一）前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1.計畫實施：本處前年度辦理政風組織及維護管理、政風查處、貪瀆預防及法令宣導完成工作如下：

(1)政風組織及維護管理：①召開本處甄審小組會議16次及考績委員會議16次；辦理政風主管及非主管人員研習班，各計3梯次。

②辦理公務機密宣導或講習283單位次；採取專案保密措施128案；實施機密檢查及資訊稽核檢查380單位次。

③辦理安全維護宣導、講習或訓練計496單位次。

(2)政風查處：①112年經司法機關偵辦終結起訴公務員涉貪瀆案件3案，涉案人數3人；移送疑涉公務員貪瀆不法計20案，涉案人數31人，移送疑涉一般不法案件34案，涉案人數107人。

②辦理行政責任47案89人。

(3)貪瀆預防及法令宣導：①本府「111 年度公職人員財產申報」3,208 案，依法務部規定以 10%比例辦理實質審查，及以 2%比例進行前後年財產比對。

②舉辦本府「111 年度廉能楷模」甄選活動、府級講習訓練，提升公務員廉能法紀觀念。

③賡續辦理廉政推廣活動、課程及廉政志願性服務，提供民眾多元參與之管道。

④辦理「廉手起步 好運兔 YOU」網路猜謎廉政宣導、大專廉政盃辯論賽等社會參與活動，提高公眾對於貪腐禍害的認知，強化全民反貪意識。

⑤由市長主持召開 2 次本府廉政透明委員會議，深入檢討本府各機關有關肅貪、防貪等各項廉政工作之推動情形。

⑥依據「臺北市政府各級政風機構辦理專案稽核作業要點」辦理專案稽核，112 年度內計完成 22 案。

⑦112 年度「本府稽查所屬各機關內部控制制度情形（機關內部能否有效預防貪瀆部分）」，由本處查核小組至臺北市政府消防局、臺北市政府教育局、臺北市商業處及臺北市建築管理工程處進行實地訪查，督導結果及改進措施已提報本府內部控制制度督導會報。

2.決算辦理概況：本處前年度歲入預算數0元，決算數39,707元，超收數39,707元；歲

臺北市政府政風處

預 算 總 說 明

中華民國 114 年度

出預算數74,829,063元，決算數74,374,893元，決算數約占預算數99.39%，賸餘數454,170元。

(二) 上年度已過期間(113年1月至113年6月)計畫實施及預算執行情形：

1.計畫實施：本處截至113年6月止辦理政風組織及維護管理、政風查處、貪瀆預防及法令宣導實施狀況如下：

(1)政風組織及維護管理：①召開本處甄審小組會議7次、考績委員會會議7次；辦理政風主管研習班期3梯次、廉政班公共工程訓練1梯次及實地觀摩訓練1梯次。

②辦理公務機密宣導或講習38單位次；採取專案機密維護措施15案；實施公務機密維護檢查（含資訊稽核）64單位次。

③辦理安全維護講習或訓練計1單位次；專案及首長安全維護220案，實施機關安全維護檢查計133單位次。

(2)政風查處：①經地檢署起訴公務員涉貪瀆案件計0案、0人；移送疑涉貪瀆不法計7案、19人，移送疑涉一般不法案件計22案、46人。

②辦理涉貪瀆行政責任案件計5案、5人；辦理一般行政責任案件計10案、13人。

③辦理行政處理案件計35案；辦理澄清結案案件計314案。

(3)貪瀆預防及法令宣導：①規劃辦理「所轄加壓站配水池清洗及環境清潔維護之履約管理專案稽核」等22案專案稽核。

②受理113年度公職人員申報財產，依法務部規定以10%比例辦理112年度公職人員申報財產實質審查，及以2%比例進行前後年財產比對抽籤。

③辦理本府112年度廉能楷模選拔表揚。

④透過法紀講習訓練、有獎徵答等行銷管道，向員工及民眾宣揚廉政理念。

⑤推動廉政志工隊執行反貪宣導、校園深耕、全民督工及志工驛站等服務項目，並適時辦理訓練課程，以強化廉政志工之專業素養。

⑥113年度本府稽查所屬各機關實施內部控制制度情形，查核主題為「本府稽查所屬各機關內部控制制度情形（機關內部能否有效預防貪瀆部分）」，擇定臺北市政府社會局、臺北市政府衛生局、臺北市立陽明教養院、臺北市立聯合醫院辦理訪查，本處預計將辦理實地查

臺北市政府政風處

預算總說明

中華民國 114 年度

核之成果，提報年底本府內部控制制度督導會報。

- ⑦「誠就永續獎」公部門評獎及私部門誠信推廣：舉辦公部門參獎說明會1場及其他籌辦公部門參獎報名作業、私部門誠信工作坊事宜。

2.預算執行情形：本處截至113年6月底止預算執行情形如下：

- (1)行政管理：上年度預算數69,953,000元，實際執行數44,099,081元，占預算分配數46,226,830元之95.40%。
- (2)政風組織及維護管理：上年度預算數331,000元，實際執行數194,233元，占預算分配數249,760元之77.77%。
- (3)政風查處：上年度預算數1,132,000元，實際執行數574,081元，占預算分配數911,400元之62.99%。
- (4)貪瀆預防及法令宣導：上年度預算數4,377,000元，實際執行數465,922元，占預算分配數2,624,800元之17.75%。
- (5)其他設備：上年度預算數585,000元，實際執行數500,455元，占預算分配數548,280元之91.28%。
- (6)第一預備金：未執行數100,000 元。

三、本年度施政（業務及工作計畫）重點及預算提要：

（一）本年度計畫重點及預期績效：

- 1.願景：「廉能政府，誠信社會」。
- 2.使命：「落實反貪、防貪、肅貪」。
- 3.施政重點：

- (1) 提升涉嫌貪瀆案件立案偵辦率：積極發掘本府潛藏弊失並確保本府公務員權益，防治貪瀆舞弊，提高案件查處品質。期透過綿密查處作為，縝密蒐證審慎移送，提升移送司法機關之立案偵辦率，強化肅貪效能，以回應社會期待，建構廉潔施政環境。
- (2) 杜絕弊端違失發生：精實查處作為，嚇阻弊端違失發生，並持續透過各項廉政措施，先期發掘影響機關施政之問題與癥結，機先發現預警性情資加以防制，對於本府公務員涉嫌不法函送偵辦案件及未構成貪瀆犯罪而涉及行政違失、違反公務員廉政倫理規範情事者，依「臺北市政府行政肅貪執行要點」即時追究責任，併檢討所任職務調整，以遏止弊端並減少違失案件發生。
- (3) 提升本府清廉度：持續透過「臺北市政府揭弊者保護作業原則」提供揭弊者合理之權益保障及救濟措施，落實「揭弊者身分保密」及「禁止不利人事措施」，進而鼓勵同仁主動通報本府重大管理不當、不法案件。另為強化市民對廉政工作之參與，積極建立各類檢舉管道，並持續宣導「臺北市政府檢舉貪污瀆職或

臺北市政府政風處

預 算 總 說 明

中華民國 114 年度

不法案件獎勵要點」，遇有符合領取檢舉獎金之條件者從優核發，鼓勵市民協助防治貪瀆舞弊，提升人民對本府信賴，打造廉能政府。

(4)辦理廉政宣導，深化反貪意識：持續開設廉政法令相關課程，提高同仁對於廉能法治認知，精進廉政法規及陽光法案教育宣導，以深化本府公務員反貪意識，提升機關整體廉能作為。

(5)深耕校園廉潔，培訓廉政志工：推動廉潔教育的向下扎根，建構廉潔教育網絡，以培育學子具備廉潔品德素養及正直誠信價值。另積極培訓廉政志工協助推動廉政宣導工作，凝聚廉政志工對於政府機關廉能施政之共識，積極發揮反貪腐之最大效益。

(6)推動企業誠信，強化公私協力：辦理企業誠信座談、工作坊等形式，強化企業法令遵循宣導，透過公私協力合作與產業界建立良善之夥伴關係，以多元方式傳達廉潔理念，打造廉潔城市。

(7)致力預防工作，確保依法行政：擇選各機關高廉政風險事件辦理專案稽核及清查作業，從中進行機關風險之辨識與管理；另責成所屬政風機構強化預警作為及採購監辦，協助機關完善作業流程，達成節省公帑、增進國庫收入等效益。

(8)外部跨域合作，追求市民福祉：持續召開本府廉政透明委員會及推動廉政平臺，針對廉政風險事件或重大案件，援引專家學者及司法檢察機關等第三方公正人士，從外部監督立場提供可行防貪建議，降低外界不當干預及貪瀆風險。

(9)樹立學習標竿，獎勵廉能透明：持續辦理廉能楷模選拔，公開表揚特殊廉能事蹟，鼓勵同仁清廉自持。另鼓勵各機關推動透明化措施，提升外部監督可及性，展現本府透明行政及興利防弊之決心。

(10)加強公務機密維護宣導與執行資訊內部稽核：參照本府資安相關作業規範修訂資訊內部稽核檢核表，擴大稽核項目及範圍，全方位檢視並適切於本府資訊使用管理現況，同時加強辦理公務機密維護宣導，防範公務機密資訊不當外洩。

(二) 本年度預算提要：

本年度歲出預算共列79,968,000元，其中經常門78,108,000元，資本門1,860,000元，其明細如下：

(1)「一般行政」預算共列73,421,000元，包括人事費70,814,000元、業務費2,477,000元、設備及投資130,000元。

(2)「政風業務」預算共列4,662,000元，包括業務費4,302,000元、獎補助費315,000元、設備及投資45,000元。

(3)「一般建築及設備」預算共列1,685,000元，包括交通及運輸設備1,300,000元、其他設備385,000元。

(4)「第一預備金」預算共列200,000元。

本 頁 空 白

臺北市政府政風處

歲入預算表

中華民國114年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
02	004	01		合 計	-	-	-	-	40	-
				0400000000 罰款及賠償收入	-	-	-	-	3	-
				0402006000 臺北市政府政風處	-	-	-	-	3	-
				0402006030 賠償收入	-	-	-	-	3	-
08	006	01		04020060301 一般賠償收入	-	-	-	-	3	- 前年度決算數係辦理第17屆廉政盃大專院校校際辯論比賽沒收棄賽隊伍報名保證金收入，本年度及上年度均無預算數。
				1200000000 其他收入	-	-	-	-	37	-
				1202006000 臺北市政府政風處	-	-	-	-	37	-
				1202006020 雜項收入	-	-	-	-	37	-
				12020060210 其他雜項收入	-	-	-	-	37	- 前年度決算數係職員宿舍使用費收入，本年度及上年度均無預算數。

臺北市政府政風處

歲出預算表

中華民國114年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
02				00020000000 臺北市政府主管	79,968	78,108	1,860	76,478	74,376	3,490
	005			00020060000 臺北市政府政風處	79,968	78,108	1,860	76,478	74,376	3,490
		01		32020060100 一般行政	73,421	73,291	130	69,953	70,052	3,468
			01	32020060101 行政管理	73,421	73,291	130	69,953	70,052	3,468
										本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.經常門73,291,000元，較上年度增加3,338,000元，內容如下： (1)業務用郵資、電話費87,900元，係由「政風組織及維護管理」、「政風查處」及「貪瀆預防及法令宣導」等工作計畫移列本工作計畫核實編列。 (2)人事費70,814,000元，較上年度增加3,011,000元，依實際需要核實編列。 (3)新增考察日本廉政制度之現況與發展(2年1編)213,000元。 (4)新增辦理增進同仁公務處理專業知能等各項講習講座鐘點費10,000元。 (5)國外市政建設考察旅費200,000元，較上年度增加50,000元。 (6)減列網路無障礙檢測36,000元。 (7)其他合共1,966,100元，較上年度增加2,100元。 2.資本門130,000元，係編列汰換檔案庫房除濕機、黑白印表機、冰箱及購置WINDOWS平板電腦。
		02		32020062200 政風組織及維護管理	-	-	-	331	331	-331
			01	32020062201 政風組織及維護管理	-	-	-	331	331	-331
										本工作計畫除業務用電話費23,940元改列「行政管理」工作計畫外，其餘307,060元整併至「政風業務」工作計畫。
		03		32020062300 政風業務	4,662	4,617	45	-	-	4,662
			01	32020062301 政風業務	4,662	4,617	45	-	-	4,662
										1.本工作計畫係整併「政風組織及維護管理」、「政風查處」及「貪瀆預防及法令宣導」工作計畫後新設。 2.辦理政風工作宣導、廉潔教育

臺北市政府政風處

歲出預算表

中華民國114年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數			上年度 預算數	前年度 決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節	名稱及編號	合計	經常門	資本門			
			04	32020062400 端正政風	-	-	-	1,132	999	-1,132
			01	32020062401 政風查處	-	-	-	1,132	999	-1,132
			05	32020062500 貪瀆預防	-	-	-	4,377	2,674	-4,377
			01	32020062501 貪瀆預防及法令宣導	-	-	-	4,377	2,674	-4,377
			06	32020069000 一般建築及設備	1,685	-	1,685	485	320	1,200
			01	32020069003 交通及運輸設備	1,300	-	1,300	-	-	1,300
			02	32020069004 其他設備	385	-	385	485	320	-100
			07	32020069800 第一預備金	200	200	-	200	-	-
			01	32020069801 第一預備金	200	200	-	200	-	-

本 頁 空 白

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

一般行政——行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	32020060101 一般行政-行政管理	承辦 單位	秘書室、人事機構、主計 機構	預算 金額	73,421,000元	一般行政——行政管理
	歲出計畫說明 一、項目內容：1.依據施政方針、各項管理規則及有關法令辦理一般性業務。 2.依據有關法令辦理本處歲計、會計、統計業務。 3.依據各項人事法令辦理任免、考核獎懲、待遇福利等事項及加強人事服務提升品質效率。 4.依臺北市研考手冊及本府文書處理實施要點辦理。 5.加強人員電腦訓練，依其層級、專業性質及業務需要，增強資訊及網路應用相關能力。 6.購置WINDOWS平板電腦2臺。 7.汰換檔案庫房除濕機1臺、黑白印表機1臺、冰箱1臺。 8.其他相關業務活動等。 二、預期成果：1.完成年度施政計畫及達成文書、檔案及事務工作等事項。 2.加強預算控制，提升會計事務之效率及準確性。 3.加強職位管理，增進員工福利。 4.加強研究發展嚴密管制考核，強化公文之稽催，以提高行政效率。 5.充實各項設備，以增進工作效率；推行辦公室自動化，俾提升行政效能。						

歲出計畫說明

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
	合計						
	合計				73,421,000	較上年度預算數69,952,439元，增加3,468,561元。	
	01人員維持費				70,814,000	較上年度預算數67,803,000元，增加3,011,000元。	
	1000 人事費				70,814,000		
	1015 法定編制人員待遇				44,838,787		
		年	1	44,838,787	44,838,787	職員57人薪津(詳人事費分析表)。	
	1025 技工及工友待遇				2,190,456		
		年	1	2,190,456	2,190,456	職工5人工資(詳人事費分析表)。	
	1030 獎金				10,588,011		
		年	1	4,594,211	4,594,211	依考績法規定核發之獎金。	
		年	1	5,993,800	5,993,800	依規定核發之年終工作獎金。	
	1035 其他給與				1,649,936		
		年	1	992,000	992,000	休假補助費。	
		人、月	30×12	630	226,800	員工上下班交通費。	
		人、月	5×12	1,008	60,480	員工上下班交通費。	
		人、月	13×12	1,176	183,456	員工上下班交通費。	
		人、月	13×12	1,200	187,200	員工上下班交通費。	
	1040 加班費				2,609,866		
		年	1	825,226	825,226	本處員工辦理各項業務超時加班費。	
		年	1	1,784,640	1,784,640	未休假出勤加班費。	
	1045 退休退職給付				93,100		
		年	1	93,100	93,100	職工退休退職給付。(新增)	
	1050 退休離職儲金				4,449,120		
		年	1	4,338,000	4,338,000	提撥退撫基金。	
		年	1	111,120	111,120	提撥勞工退休準備金。	
	1055 保險				4,394,724		

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	中華民國114年度						一般行政 — 行政管理
	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	
一般行政 — 行政管理	02一般業務	年	1	2,773,044	2,773,044	職員及職工健保費。	一般行政 — 行政管理
		年	1	1,326,096	1,326,096	職員公保費。	
		年	1	295,584	295,584	職工勞保費。	
	2000 業務費				2,019,000	較上年度預算數1,621,000元，增加398,000元。	
	2009 通訊費				1,988,000		
					87,900		
	2024 稅捐及規費	年	1	87,900	87,900	業務用郵資、電話費。	
					35,090		
		年	1	21,090	21,090	公務車輛使用牌照稅(詳公務車輛明細表)。	
		年	1	12,350	12,350	公務車輛燃料使用費(詳公務車輛明細表)。	
		年	1	1,650	1,650	公務車輛檢驗執照費(詳公務車輛明細表)。	
	2027 保險費				15,836		
		年	1	15,836	15,836	公務車輛保險費(詳公務車輛明細表)。	
	2036 按日按件計資酬金				25,000		
		人次	6	2,500	15,000	外聘委員出席費。	
		節	5	2,000	10,000	辦理增進同仁公務處理專業知能等各項講習講座鐘點費。(新增)	
	2051 物品				167,449		
		年	1	101,700	101,700	公務車輛油料費(詳公務車輛明細表)。	
		年	1	65,749	65,749	檔案室資料夾及檔案管理相關物品。	
	2054 一般事務費				386,130		
		年	1	56,891	56,891	議會工作報告、公文封等製作費。	
		臺、月、張	1×12×11111	0.6	79,999	影印機使用費。	
		人、月	57×12	360	246,240	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。	

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
	2066 車輛及辦公器具養護費	人、月	5×12	50	3,000	統籌業務費，按駕駛、工友每人每月50元編列。	
					137,775		
		年	1	32,000	32,000	傳真機、攝影機、碎紙機及訪談室等機具養護費。	
		年	1	105,775	105,775	公務車輛養護費(詳公務車輛明細表)。	
	2072 國內旅費				4,650		
		人、天	3×1	1,550	4,650	國內出差旅費。	
	2078 國外旅費				413,000		
		人	4	53,250	213,000	考察日本廉政制度之現況與發展(2年1編)。(新增)	
		人	2	100,000	200,000	國外市政建設考察旅費。	
	2084 短程車資				4,770		
		人次	159	30	4,770	人員外出洽公交通費。(新增)	
	2093 特別費				710,400		
		月	12	39,700	476,400	處長特別費。	
		月	12	19,500	234,000	副處長特別費。	
	3000 設備及投資				31,000		
	3035 雜項設備費				31,000		
		臺	1	11,500	11,500	汰換檔案庫房除濕機。	
		臺	1	19,500	19,500	汰換雙門變頻冰箱(200-300公升)。	
	05會計業務				13,000	較上年度預算數13,000元，無增減。	
	2000 業務費				13,000		
	2051 物品				2,000		
		年	1	2,000	2,000	各類報表用紙及事務用品費等。	
	2054 一般事務費				11,000		

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

一般行政 — 行政管理	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般行政 — 行政管理
	06人事業務	本	100	110	11,000	單位預算書印製費。	
					215,000	較上年度預算數215,000元，無增減。	
	2000 業務費				215,000		
	2054 一般事務費				215,000		
		年	1	10,500	10,500	職員章刻製費等。	
		人、年	62x1	3,000	186,000	員工文康活動費。	
		人、年	3	4,500	13,500	職工等健康檢查費用。	
		人、年	1x1	5,000	5,000	退休人員紀念品。	
	08資訊業務				360,000	較上年度預算數301,000元，增加59,000元。	
	2000 業務費				261,000		
	2018 資訊服務費				14,984		
		年	1	14,984	14,984	電腦設備硬體維護費。	
	2051 物品				246,016		
		年	1	63,600	63,600	資訊用品及零組件。	
		年	1	162,016	162,016	電腦用碳粉等相關耗材。	
		年	1	580	580	配合預算編列至千元，增列進位數580元。	
		年	1	19,820	19,820	電腦套裝軟體。	
	3000 設備及投資				99,000		
	3030 資訊軟硬體設備費				99,000		
		臺	1	24,200	24,200	汰換黑白印表機。	
		臺	2	37,306	74,612	購置WINDOWS平板電腦。	
		年	1	188	188	配合預算編列至千元，增列進位數188元。	

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

政風業務——政風業務	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	32020062301 政風業務-政風業務	承辦 單位	第一科、第二科、第三科	預算 金額	4,662,000元	政風業務——政風業務
	歲出計畫說明	一、項目內容：1.辦理政風人事作業、研習訓練，充實政風機構人力及政風人員工作知能，協助機關推動興利防弊業務。 2.辦理公務機密暨機關安全維護宣導及檢查，實施資訊使用管理稽核，防止公務機密及個人資料不當外洩及違規查詢。 3.辦理蒐報情資、發掘潛藏弊端、蒐集政風資料等貪瀆不法線索發掘工作，主動掌握機關政風狀況。 4.辦理案件查察、蒐集證據、進行試檢驗或專業人員鑑定等政風查處工作，查有犯罪嫌疑依法移送司法機關偵辦，並檢討人員責任或制度缺失。 5.依獎勵保護檢舉貪污瀆職辦法、人民陳情案件處理要點、臺北市政府檢舉貪污瀆職或不法案件獎勵要點等有關規定，鼓勵檢舉貪瀆不法。 6.依據聯合國反貪腐公約及國家廉政建設行動方案，強化本府廉政經營責任制度，協助辨識與管理本府各類業務風險，深化本府公務員廉能法治認知。 7.深耕校園廉潔，培育學子廉潔品德素養。 8.辦理社會參與等相關業務活動。 9.培訓廉政志工，凝聚全民反貪腐意識。 10.推動企業誠信，優化公私部門治理，建立良善夥伴關係。 11.購置攝影設備。 12.其他相關業務活動等。 二、預期成果：1.建立公平、公正、公開之人事組織及訓練制度，凝聚政風機構團結意識，激勵工作士氣。 2.透過公務機密及機關安全宣導、檢查、稽核等各項維護措施，強化機關員工保密觀念及危機意識。 3.積極主動掌握機關政風狀況，奠定查處工作基礎，並機先預防弊端，提供施政之參考，發揮機關幕僚之功能，提高施政效率及加強市民信賴。 4.鼓勵民眾勇於檢舉本府施政弊端，全力查處案件嚇阻貪瀆不法，建立廉潔市府。肅貪案件經查涉有具體不法事證者，依法懲處；未構成貪瀆犯罪，但涉有行政疏失者，依規定追究責任，建立民眾對本府整飭貪瀆之信心；查與事實不符者予以澄清，遏阻誣控濫告惡風，維護公務員尊嚴。 5.落實聯合國反貪腐公約，深化公私部門交流，型塑廉能，凝聚全民反貪意識，共同打造廉潔城市。					

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

政風業務——政風業務	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	政風業務——政風業務
	合計				4,662,000	較上年度預算數0元，增加4,662,000元。	
	01政風組織及維護管理				320,000	較上年度預算數0元，增加320,000元。	
	2000 業務費				320,000		
	2036 按日按件計資酬金				24,000		
		節	12	2,000	24,000	辦理公務機密暨安全維護等各項講習講座鐘點費。	
	2051 物品				34,400		
		年	1	34,400	34,400	辦理工作聯繫會報、公務機密暨安全維護業務等所需事務用品費。	
	2054 一般事務費				251,800		
		年	1	251,800	251,800	辦理工作聯繫會報、業務檢討會及公務機密暨安全維護宣導講習等資料製作、餐費、雜支等。	
	2072 國內旅費				6,200		
		人、天	2×2	1,550	6,200	公務機密暨安全維護業務督導國內出差旅費。	
	2084 短程車資				3,600		
		人次	120	30	3,600	公務機密暨安全維護業務督導短程洽公交通費。	
	02政風查處				1,166,000	較上年度預算數0元，增加1,166,000元。	
	2000 業務費				806,000		
	2021 其他業務租金				119,880		
		輛、月、次	1×12×6	1,665	119,880	查處業務租車費。	
	2036 按日按件計資酬金				10,000		
		人次	4	2,500	10,000	辦理專案會議專家學者出席費。	
	2051 物品				55,600		
		年	1	21,800	21,800	辦理政風資料蒐集暨案件查處等業務所需事務用品費。	
		年	1	23,800	23,800	查處業務租賃車輛油料費等。	

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

政風業務——政風業務	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	政風業務——政風業務
	2054 一般事務費	年	1	10,000	10,000	執行蒐證用器材等。	
					603,980		
		年	1	27,140	27,140	政風資料蒐集作業費(現勘、訪查、租賃車輛停車、印刷、雜支等)。	
		人次	307	120	36,840	政風查處業務(含工作協調會)逾時誤餐餐盒費用。	
		年	1	540,000	540,000	查處案件之試檢驗、聘請專業人士鑑定及協審等相關費用。	
	2072 國內旅費				12,400		
		人、天	4×2	1,550	12,400	政風查處業務國內出差旅費。	
	2084 短程車資				4,140		
		人次	138	30	4,140	政風查處業務短程洽公共交通費。	
	3000 設備及投資				45,000		
	3020 機械設備費				45,000		
		式	1	45,000	45,000	購置攝影設備。	
	4000 獎補助費				315,000		
	4085 獎勵及慰問				315,000		
		年	1	315,000	315,000	檢舉貪瀆不法獎金。	
	03貪瀆預防及法令宣導				3,176,000	較上年度預算數0元，增加3,176,000元。	
	2000 業務費				3,176,000		
	2027 保險費				20,500		
		人、年	106×1	150	15,900	志工投保意外團體保險之保險費。	
		年	1	4,600	4,600	活動投保公共意外責任險之保險費。(新增)	
	2036 按日按件計資酬金				153,000		
		人次	26	2,500	65,000	辦理評選及審查會議等專家學者出席費。	

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

政風業務—政風業務

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2039 委辦費	節	44	2,000	88,000	辦理政風法令宣導等各項研習講座鐘點費。
				720,000	
2054 一般事務費	年	1	720,000	720,000	委託辦理「誠就永續獎」企業誠信輔導及推廣服務費。
				2,269,000	
	人	20	5,000	100,000	表揚廉能楷模人員獎勵品。
	年	1	1,944,000	1,944,000	辦理政風工作宣導、廉潔教育與誠信推廣活動、課程及社會參與等相關事項所需費用。
2072 國內旅費	人次	1,500	150	225,000	志工餐點及交通補助。
				9,300	
	人、天	3×2	1,550	9,300	貪瀆預防及法令宣導業務國內出差旅費。(新增)
				4,200	
2084 短程車資				4,200	
	人次	140	30	4,200	貪瀆預防及法令宣導業務短程洽公交通費。(新增)

政風業務—政風業務

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——交通及運輸設備	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	32020069003 一般建築及設備-交通及運輸設備	承辦 單位	秘書室	預算 金額	1,300,000元	一般建築及設備——交通及運輸設備
	一、項目內容：汰換首長座車。						
	二、預期成果：1.汰換已逾使用年限車輛，以維護行車安全。 2.配合本府推行淨零排放及推動公務車輛電動化政策，以達降低空氣汙染及節能減碳之環保目標。						
歲出計畫說明							

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計				1,300,000	較上年度預算數0元，增加1,300,000元。
03交通及運輸設備				1,300,000	較上年度預算數0元，增加1,300,000元。
3000 設備及投資				1,300,000	
3025 運輸設備費				1,300,000	
	輛	1	1,300,000	1,300,000	汰換首長座車(電動汽車)。

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——其他設備	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	32020069004 一般建築及設備-其他設備	承辦 單位	秘書室	預算 金額	385,000元	一般建築及設備——其他設備
	一、項目內容：租賃個人電腦。						
	二、預期成果：提高行政效率、加強政風業務之效能。						
	歲出計畫說明						

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——其他設備	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	一般建築及設備——其他設備
	合計				385,000	較上年度預算數485,000元，減少100,000元。	
	04其他設備				385,000	較上年度預算數485,000元，減少100,000元。	
	3000 設備及投資				662		
	3030 資訊軟硬體設備費	年	1	662	662	配合預算編列至千元，增列進位數662元。	
					22,994	01-109年個人電腦租賃費 本項係109-114年度連續性計畫，總經費經議會審定為217,394元(不含109及110年度已編列128,854元)，除以前年度已編列194,400元外，本年度編列22,994元，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3000 設備及投資				22,994		
	3030 資訊軟硬體設備費	年	1	22,994	22,994	本年度所需個人電腦租賃費。	
					69,024	02-110年個人電腦租賃費 本項係110-115年度連續性計畫，總經費經議會審定為308,882元(不含110年度已編列57,838元)，除以前年度已編列207,072元外，本年度編列69,024元，餘32,786元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。	
	3000 設備及投資				69,024		
	3030 資訊軟硬體設備費	年	1	69,024	69,024	本年度所需個人電腦租賃費。	
					84,000	03-111年個人電腦租賃費 本項係111-116年度連續性計畫，總經費經議會審定為445,844元，除以前年度已編列218,344元外，本年度編列84,000元，餘143,500元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求	

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
3000 設備及投資 3030 資訊軟硬體設備費	年	1	84,000	84,000 84,000 84,000	表。 本年度所需個人電腦租賃費。 04-112年個人電腦租賃費 本項係112-117年度連續性計畫，總經費經議會審定為478,800元，除以前年度已編列171,360元外，本年度編列85,680元，餘221,760元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資 3030 資訊軟硬體設備費	年	1	85,680	85,680 85,680 85,680	本年度所需個人電腦租賃費。 05-113年個人電腦租賃費 本項係113-118年度連續性計畫，總經費經議會審定為205,200元，除以前年度已編列36,720元外，本年度編列36,720元，餘131,760元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資 3030 資訊軟硬體設備費	年	1	36,720	36,720 36,720 36,720	本年度所需個人電腦租賃費。 06-114年個人電腦租賃費 本項係114-119年度連續性計畫，總經費410,400元，本年度編列85,920元，餘324,480元編列於以後年度，其各年度資金需求詳如後附分年資金需求表。
3000 設備及投資 3030 資訊軟硬體設備費	年	1	85,920	85,920 85,920 85,920	本年度所需個人電腦租賃費。

一般建築及設備——其他設備

一般建築及設備——其他設備

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

一般建築及設備——其他設備	分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明	一般建築及設備——其他設備
		臺	12	34,200	410,400 410,400	總工程費(或總經費)明細如下: 桌上型電腦(含筆電)租賃費。	

臺北市政府政風處

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

第一預備金——第一預備金

業務計畫及工作計畫 名稱與編號	32020069801 第一預備金-第一預備金	承辦 單位	主計機構	預算 金額	200,000元
一、項目內容： 依預算法第22條規定編列本處第一預備金並依法核實動支。 二、預期成果： 配合業務需要，完成各項計畫。					
歲出計畫說明					

第一預備金——第一預備金

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

單位：新臺幣元

分支計畫及用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
合計	年	1	200,000	200,000	較上年度預算數200,000元，無增減。
01第一預備金				200,000	較上年度預算數200,000元，無增減。
6000 預備金				200,000	
6005 第一預備金				200,000	依預算法第22條規定編列及依同法第64條規定專案動支。

臺北市政府政風處

人 事 費 分 析 表

中華民國114年度

0132010100-行政支出-一般行政-行政管理

單位：新臺幣元

類別	預算員額	全年度人事費												備註
		民意代表待遇	政務人員待遇	法定編制人員待遇	約聘僱人員待遇	技工及工友待遇	獎金	其他給與	加班費	退休退職給付	退休離職儲金	保險	合計	
合計	62			44,838,787		2,190,456	10,588,011	1,649,936	2,609,866	93,100	4,449,120	4,394,724	70,814,000	
正式員額	57			44,838,787			10,131,666	912,000	1,733,760		4,338,000	4,034,556	65,988,769	
職員	57			44,838,787			10,131,666	912,000	1,733,760		4,338,000	4,034,556	65,988,769	
駕駛	2					914,640	190,550	32,000	50,880		111,120	150,480	1,449,670	
工友	3					1,275,816	265,795	48,000		93,100		209,688	1,892,399	
其他人事費								657,936	825,226				1,483,162	

臺北市政府政風處

歲出一級用途別科目分析表

中華民國114年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	經常支出						資本支出					
		人事費	業務費	獎補助費	債務費	預備金	小計	人事費	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計
合 計	79,968	70,814	6,779	315		200	78,108			1,860			1,860
32020060000 行政支出	79,968	70,814	6,779	315		200	78,108			1,860			1,860
32020060100 一般行政	73,421	70,814	2,477				73,291			130			130
32020060101 行政管理	73,421	70,814	2,477				73,291			130			130
32020062300 政風業務	4,662		4,302	315			4,617			45			45
32020062301 政風業務	4,662		4,302	315			4,617			45			45
32020069000 一般建築及設備	1,685									1,685			1,685
32020069003 交通及運輸設備	1,300									1,300			1,300
32020069004 其他設備	385									385			385
32020069800 第一預備金	200					200	200						
32020069801 第一預備金	200					200	200						

資本支出分析表

中華民國114年度

單位：新臺幣千元

名稱及編號	合計	設 備 及 投 資									其他資本支出
		土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備	運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權利	投資	
合 計	1,860				45	1,300	484	31			
32020060100 一般行政	130						99	31			
32020060101 行政管理	130						99	31			
32020062300 政風業務	45				45						
32020062301 政風業務	45				45						
32020069000 一般建築及設備	1,685					1,300	385				
32020069003 交通及運輸設備	1,300					1,300					
32020069004 其他設備	385						385				

臺北市政府政風處

各項費用彙計表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	32020060101 行政管理	32020062301 政風業務	32020069003 交通及運輸設備	32020069004 其他設備	32020069801 第一預備金	合 計
第一、二級用途別 科目名稱及編號						
合 計	73,421,000	4,662,000	1,300,000	385,000	200,000	79,968,000
100000人事費	70,814,000					70,814,000
101500法定編制人員待遇	44,838,787					44,838,787
102500技工及工友待遇	2,190,456					2,190,456
103000獎金	10,588,011					10,588,011
103500其他給與	1,649,936					1,649,936
104000加班費	2,609,866					2,609,866
104500退休退職給付	93,100					93,100
105000退休離職儲金	4,449,120					4,449,120
105500保險	4,394,724					4,394,724
200000業務費	2,477,000	4,302,000				6,779,000
200900通訊費	87,900					87,900
201800資訊服務費	14,984					14,984
202100其他業務租金		119,880				119,880
202400稅捐及規費	35,090					35,090
202700保險費	15,836	20,500				36,336
203600按日按件計資酬金	25,000	187,000				212,000
203900委辦費		720,000				720,000
205100物品	415,465	90,000				505,465
205400一般事務費	612,130	3,124,780				3,736,910
206600車輛及辦公器具養護費	137,775					137,775
207200國內旅費	4,650	27,900				32,550
207800國外旅費	413,000					413,000
208400短程車資	4,770	11,940				16,710
209300特別費	710,400					710,400
300000設備及投資	130,000	45,000	1,300,000	385,000		1,860,000
302000機械設備費		45,000				45,000
302500運輸設備費			1,300,000			1,300,000
303000資訊軟硬體設備費	99,000			385,000		484,000
303500雜項設備費	31,000					31,000
400000獎補助費		315,000				315,000

臺北市政府政風處

各項費用彙計表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

[illegible]

臺北市政府政風處

單位：新臺幣元

02-006 - 33

臺北市政府政風處

派 員 出 國 計 畫 預 算 總 表

中華民國114年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度計畫項數	本年度預計人天	本年度預算數	上年度計畫項數	上年度核定人天	上年度預算數
考察	2	26	413	1	10	150
訪問						
開會						
進修						
研究						
實習						
合計	2	26	413	1	10	150

臺北市政府政風處

派員出國計畫預算類別表 - 考察、訪問

中華民國114年度

單位：新臺幣千元

計畫名稱	擬前往國家	擬拜會機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數	旅 費 預 算				歸屬預算科目	前3年內有無赴同一機構拜會	
							交通費	生活費	辦公費	合計		有/無	如有,說明其內容
一、考察													
國外市政建設考察	依實際需要	依實際需要	國外市政建設考察。	1140101-1141231	5	2	90	80	30	200	一般行政-行政管理	無	
考察日本廉政制度之現況與發展	日本	廉政機構	考察日本廉政制度之現況與發展。	1140101-1141231	4	4	80	103	30	213	一般行政-行政管理	無	

臺北市政府政風處

公務車輛明細表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

業務計畫 及工作計 畫名稱	車輛 數	車輛 種類	乘客 人數 (不含 司機)	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方 公分)	牌照稅 (全年)	燃料使 用費 (全年)	油料費(全年)			養 護 費	車輛 保險 費	車輛 檢驗 費	備註
								數量 (公升)	單價 (元)	金額				
一般行政 行政管理		現有車輛												
						21,090	12,350			101,700	105,775	15,836	1,650	
	1	小客車	4	09905	1201-1800	2,373	1,600	284	30.9	8,776	17,000	2,167	450	
								324	14.6	4,730				1190-QH 油氣雙燃料車
	1	小客車	4	09909	1801-2400	7,487	4,120	568	30.9	17,551	34,000	4,333	450	
								648	14.6	9,461				1815-QH 油氣雙燃料車
	1	重型公務機車	1	10204	51-125		450	312	30.9	9,641	1,700	711		MJU-7125
	1	客貨兩用車	4	10403	1801-2400	11,230	6,180	1,668	30.9	51,541	51,000	7,000	750	AKM-5038
	1	電動車	4	11410	182.1- 262HP (184.8- 265.9PS) (含電池)						2,075	1,625		114年10月汰換 (車號1815-QH)
		合計				21,090	12,350			101,700	105,775	15,836	1,650	

臺北市政府政風處

繼續性計畫分年資金需求表

中華民國114年度

單位：新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	114年度	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度以後	
總計	1,656,120	827,896	298,418	239,186	181,900	87,120	21,600	-	總經費不含109及 110年度已編列 128,854元。 總經費不含110年度 已編列57,838元。
一般建築及設備	1,656,120	827,896	298,418	239,186	181,900	87,120	21,600	-	
其他設備	1,656,120	827,896	298,418	239,186	181,900	87,120	21,600	-	
其他設備	1,656,120	827,896	298,418	239,186	181,900	87,120	21,600	-	
109年個人 電腦租賃費	217,394	194,400	22,994	-	-	-	-	-	
110年個人 電腦租賃費	308,882	207,072	69,024	32,786	-	-	-	-	
111年個人 電腦租賃費	445,844	218,344	84,000	84,000	59,500	-	-	-	
112年個人 電腦租賃費	478,800	171,360	85,680	85,680	85,680	50,400	-	-	
113年個人 電腦租賃費	205,200	36,720	36,720	36,720	36,720	36,720	21,600	-	

臺北市政府政風處
新興計畫分年資金需求表
中華民國114年度

單位： 新臺幣元

計畫項目	全程計畫 總金額	分年資金需求							備註
		以前年度 預算數	114年度	115年度	116年度	117年度	118年度	119年度以後	
總計	410,400	-	85,920	74,880	74,880	74,880	74,880	24,960	
一般建築及設備	410,400	-	85,920	74,880	74,880	74,880	74,880	24,960	
其他設備	410,400	-	85,920	74,880	74,880	74,880	74,880	24,960	
其他設備	410,400	-	85,920	74,880	74,880	74,880	74,880	24,960	
114年個人 電腦租賃費	410,400	-	85,920	74,880	74,880	74,880	74,880	24,960	

本 頁 空 白

歲出按職能及經

中華民國114

職能別分類	經濟性分類	經 常 支 出								資本支出			
		受僱人員報酬	商購 品買 及支 勞務	債務利息	土地 租金 支出	經 常 移 轉				經常支出合計	投資及增資		
						對企業	對非營利 家庭及機構 民間	對政府	對國外		對營業基金	對基金 非營業特種	對民間企業
總 計		71,026	6,767				315			78,108			
01 一般公共事務		71,026	6,767				315			78,108			
02 防衛													
03 公共秩序與安全													
04 教育													
05 保健													
06 社會安全與福利													
07 住宅及社區服務													
08 娛樂、文化與宗教													
09 燃料與能源													
10 農、林、漁、牧業													
11 礦業、製造業及營造業													
12 運輸及通信													
13 其他經濟服務													
14 環境保護													
15 其他支出													

濟性綜合分類表

單位：新臺幣千元

02-006 - 41