

臺北市政府創意提案競賽要點

96年6月28日府研三字第09632052200號函訂頒
97年3月28日府研三字第09730979000號函修正
98年3月25日府研三字第09830883800號函修正
99年2月23日府研服字第09930624300號函修正
100年3月21日府研服字第10030822500號函修正
101年3月16日府研服字第10130643100號函修正
102年4月25日府研服字第10231637700號函修正
103年4月3日府研服字第10331152000號函修正
104年5月15日府研服字第10411905900號函修正
105年4月21日府研服字第10531081200號函修正
107年2月5日府研服字第1073003481號函修正
110年10月14日府研服字第1103020723號函修正
112年3月30日府研服字第1123005704號函修正
113年3月21日府研服字第1133003302號函修正

一、臺北市政府(以下簡稱本府)為激發本府所屬機關及公營事業機構(以下簡稱各機關)全體同仁加強運用智慧及發揮創意，檢討、研提與機關業務相關之各項興革意見、專題研究及參與制度，進而落實創新便民服務、行政流程改造及開源節流效能，以提升行政效率，增進為民服務品質，特訂定本要點。

二、實施對象

(一) 本府各機關同仁，得組成二人以上團隊共同提出創意提案，並明列主要提案人一名及參與提案人若干名。

(二) 為落實獎由下起、懲自上先之原則，各機關首長不得列為主要提案人。

三、提案受理範圍

提案內容須能具體實施，具有提高行政效能、降低行政成本及提升市府形象之效益，並符合下列要件之一者：

(一) 有關本府重要市政計畫、市政白皮書、市長政見及重大政策等之改進革新事項(列為優先)。

(二) 有關本府城市行銷、節慶及大型活動之改進革新事項。

(三) 有關各機關施政計畫及法令規章之改進革新事項。

(四) 有關各機關業務推動方法、作業流程及執行技術之改進革新事項。

(五) 有關各機關組織、行政管理及資產活化利用改進革新事項。

(六) 有關各機關為民服務品質之改進革新事項。

(七) 有關各機關民情及輿情反映之改進革新事項。

(八) 其他對促進機關行政革新有所助益之創新作為(如：促進性別平等、高齡化社會之因應措施、工作環境、節能減碳、開源節流……等)。

四、提案不受理範圍

- (一) 提案內容係委託學術機構或社會團體研議之結果或委託其執行者。
- (二) 提案內容僅屬原則性之抽象建議，未提出具體作法或措施者。
- (三) 過去參加本競賽未獲獎之重複提案。但內容有顯著精進提升者，不在此限。

五、獎項類別

- (一) 創新獎：於本要點所定之提案受理範圍內，研提本府尚未推行過之具體創新作為，且有初步成效者。
- (二) 精進獎：於本要點所定之提案受理範圍內，研提本府已執行之創新作為，且已有具體成效者。
- (三) 跨域合作獎：於本要點所定之提案受理範圍內，跨機關研提本府已執行或尚未推行過之創新作為，且有成效者(跨機關指本府無隸屬關係之不同機關間、與本府無隸屬關係之中央或地方政府機關間，或與其他非營利組織、民間社團或法人等非委託其執行之合作案件)。
- (四) 美學融入獎：於本要點所定之提案受理範圍內，研提本府已執行或尚未推行過並融入美學之創新作為，且具有成效者。

六、提案數量

本府各一級機關自由提案(含所屬機關，各區公所併由本府民政局統一推薦)，提案數量上限如下：

- (一) 創新獎及精進獎：合計至多六案。
- (二) 跨域合作獎及美學融入獎：至多各三案。

七、報名方式

- (一) 各機關應依機關自訂之提案規定或本要點辦理內部評選作業，並由各一級機關彙整本機關及所屬機關之推薦提案進行報名。
- (二) 跨機關組隊者，由主要提案人所屬機關進行薦送程序。

八、評審作業

(一) 由本府研考會主任委員擔任召集人，副主任委員為副召集人，召集本府相關機關代表及各領域專家學者擔任評審。

(二) 評審流程採初審、複審二階段評審，各階段通過案件數量如下：

1、初審入圍：創新獎及精進獎至多各取十二案，跨域合作獎及美學融入獎至多各取八案。

2、複審決選：創新獎及精進獎至多各取特優三案、優等三案及佳作三案，跨域合作獎及美學融入獎至多各取特優二案、優等二案及佳作二案。

(三) 評審方式、評分指標及機關薦送之提案表格式，由本府研考會另定之。

九、獎勵方式

(一) 獎勵內容：

1、入圍：凡通過第一階段初審之入圍提案，每案頒發新臺幣三千元等值獎勵。

2、決選：通過第二階段複審決選之獲獎提案，獎勵內容如附件。

(二) 注意事項：

1、各機關得依自訂之提案要點或相關規定辦理獎勵，惟獲本府評審入圍第二階段之提案，原機關核定之行政獎勵先暫予保留，俟本競賽最後評選結果確定後，兩者擇優辦理。

2、機關推動創意提案競賽成果優異者，主要提案人得由各機關現行公務人員獎勵機制獎勵，或推薦參加模範公務人員或本府優秀青年公務人員選拔等方式，予以即時之實質獎勵。

十、表揚與傳承

(一) 評選結果及獲獎提案成果應於本府相關網頁發表，並頒獎表揚。

(二) 經本府評定獲獎之提案機關，應配合本府需要，協助辦理相關成果發表與有關宣導活動，以擴散其績效與作法，並激發更多機關、同仁積極參與。

十一、作業期程

(一) 每年三月底前：參獎機關薦送提案。

(二) 每年六月十五日前：完成第一階段初審。

- (三) 每年八月十五日前：完成第二階段複審。
- (四) 每年十二月底前：完成頒獎及獲獎提案成果發表。

十二、其他事項

- (一) 獲獎提案內容若由本府暨所屬各機關所提出、研發者且屬專利、商標或著作權等智慧財產，經機關自行評估該智慧財產確有價值者，建請向經濟部智慧財產局以本府或本府機關名義申請相關認證。若參獎時該相關專利、商標或著作權，已由個人或其他機關或團體等取得者，建請由提案機關與該專利、商標或著作權所有權人協商，請其於一定年限內或有效期限內無償授權本府或本府相關機關公益性之運用。
- (二) 提案內容若係參考外國案例、書籍文獻、網站資料者，應加強敘明引用出處，並依本市客觀條件加以調整規劃。
- (三) 若發現有違反著作權法等法令者，由提案人自行負責。若因違反著作權法等法令經法院確定判決者，其行政獎勵應予撤銷，其所獲得之等值獎勵應予追回。
- (四) 參賽者須遵守本要點相關規範與評審決議，本府研考會保有解釋及補充說明權力，並依據各獎項類別定義調整各機關薦送提案之獎項類別。

十三、本要點自發布日施行。

本要點中華民國一百一十三年三月二十一日修正之第五點、第六點及第八點規定，自中華民國一百一十四年一月一日實施。

臺北市政府創意提案競賽決選結果獎勵一覽表

(單位：新臺幣元)

等第	等值獎勵 (含入圍之獎勵)	行政獎勵
特優	1 萬元	1、主要提案人得最高核予記 1 大功。 2、參與提案人得最高核予記功 2 次，由各機關依每人貢獻度覈實分配之。 3、每案之敘獎總額度最高為 2 大功。 4、敘獎對象限本府同仁。
優等	9,000 元	1、主要提案人得最高核予記功 1 次。 2、參與提案人得最高核予嘉獎 2 次。
佳作	8,000 元	

附註：

1、經費說明：

等值獎勵之經費係依公務人員激勵辦法第5條第1項第6款規定，由本府研考會相關預算支應。

2、專案行政獎勵(依本府108年8月16日府授人考字第1083007561號函專案敘獎原則辦理)：

(1)獲各獎項類別特優者之行政獎勵作業，依該原則第2點規定，由本府研考會專案辦理；其中各提案主要提案人依公務人員考績法施行細則第13條第1項第1款第2目規定，得最高核予記1大功。

(2)幕僚機關(本府研考會)及府內評審委員之行政獎勵作業，依該原則第5點規定，由本府研考會專案辦理。