

# 臺北翡翠水庫管理局第526次局務會議紀錄

時間：112年12月13日(星期三)9時30分

地點：第二會議室

主席：林局長裕益

紀錄：許麗鴻

出席人員：如簽到表

壹、確認前次本局112年11月22日第525次局務會議紀錄

決定：確認備查。

貳、報告事項：

一、案由：宣導至臺北E大完成2門數位課程學習情形、112年下半年員工聯誼慶生會。

決定：洽悉，各宣導事項轉達所屬知照。

二、案由：112年度公職人員財產申報定期申報、113年度「公職人員財產申報法暨利益衝突迴避法實務研習」第1、2期班別。

決定：洽悉，相關人員查照辦理。

三、案由：本局112年度預算截至11月底執行情形、宣導各  
科室配合辦理112會計年度決算事宜。

決定：

(一) 洽悉，各單位配合辦理。

(二) 本局113年度預算倘今(13)日付委，預計下週財委會進行審查，請各主管妥為準備。

四、案由：本府各局處設置採購工作及審查小組相關資料、本局公共建物安檢及消防設備檢查申報情形、113年大臺北水源故鄉巡禮活動說明、113年員工聯誼餐會及敦親睦鄰餐會籌辦情形。

決定：

(一) 洽悉。

(二) 本局採購業務，依「政府採購法」及相關子法規辦理，本局不宜自行訂定規定，「臺北翡翠水庫管理局採購審查小組作業要點」停止適用。

五、案由：「翡翠水庫操作大樓電氣及水工機械閘門設備操作運轉及維護」及「翡翠發電廠操作運轉及維護」案辦理情形說明。

決定：

(一) 洽悉。

(二) 「翡翠水庫操作大樓電氣及水工機械閘門設備操作運轉及維護」招標案，儘速依政府採購規定辦理完成。

參、討論事項：

一、案由：研提本局推動職場保母可行性考量與評估，提請討論。

決議：

(一) 洽悉。

(二) 請人事室提供經費補助相關資訊，供同仁參考。

二、案由：有關精進低溫時期庫底沉積物抬升雙門閘預警機制，及修訂SOP事宜，提請討論。

決議：

(一) 洽悉。

(二) 「臺北翡翠水庫管理局低溫期間水庫配合調整放水注意事項」修正後通過，函頒實施。

三、案由：「無線電洩洪第27號警報站越堤階梯封閉閘門維護管理接管」，提請討論。

決議：本案基於管用合一原則，請操作科與水利署十河分署協調妥適方案。

四、案由：「現階段水庫操作策略」，提請討論。

決議：目前至113年2月期間之水庫操作策略，依水庫運用規線，水位以不超過上限168公尺為原則。

肆、局務會議列管案件辦理情形：(略)

決議：列管案件3案，1案解除列管，另2案持續列管。

伍、臨時動議：

一、余主任秘書：宣導112年11月28日第238次主任秘書會報紀錄：「重申市政會議之出席人員與注意事項、各機關公文陳核流程設定注意事項、以TAIPEION行事曆邀約市長公務行程精進作法、請本府各機關加強查核經管及委外經營之建築物，應定期委託專業機構或人員檢查簽證並辦理申報。本府各機關管轄之建物，消防安全設備檢修申報機制宣導。」，以上，轉請各單位知照。

決議：各單位主管轉知所屬同仁知照。

二、周副局長：依據112年第2次府資安長會議資訊局建議，機關內部公務業務傳達請使用TAIPEI ON公告功能周知，避免使用電子郵件易遭駭客攻擊。

決議：各單位主管轉知所屬同仁知照，並強化社交工程攻擊防範意識。

陸、散會(12時10分)