

臺北市政府公務人員訓練處第850次處務會報

會議紀錄

開會時間：109年4月14日(星期二)下午2時00分

地點：本處C209會議室

主持人：林芳如

記錄：曾郁芬

出席人員：湯皓宇、陳逸淞、黃鳳娥、李榮昌、簡琛格、曾文勇、李紀瑩、鄭婉純、胡嘉娟、范雅惠、張巧函、廖光杰

壹、確認第849次處務會報會議紀錄

主席裁示：准予核備。

貳、報告事項

一、市府及本處策略地圖之平衡計分卡109年度3月份執行情形，報請鑒核。(綜企組)

主席裁示：請各組室掌握所提報表數據落後原因，並說明後續改善處理情形。(各組室)

二、第849次處務會報裁指示事項辦理情形報告。(各組室)

主席裁示：照案通過。

三、歷次至848次處務會報、市府團隊業務交流、業務簡報、市長室列管案件、諮詢會議建議、處長與同仁座談等事項列管追蹤案辦理情形報告。(各組室)

主席裁示：請綜企組提出108年839次會議列管「預計於明年3月辦理數位期刊採購前提出全年使用情形」報告，及未按時提報的原因。(綜企組)

四、重要行事曆、重要業務期程表辦理情形、10萬元以上採購案管制表、e化項目管制表、網站更新及上稿篇數統計表、每月關懷協調小組案件處理情形報告。(各組室)

主席裁示：

(一)針對109年度10萬元以上採購案件管制表，「規劃月份」修改為

「規劃起訖月份」，並從4月份啟動規劃之採購案進行修改，請各組長確實掌握執行期程。(各組室)

(二)e化項目管制表中第5項次「使用者行為分析、市政儀表板相關功能」，請於7月展示功能。(綜企組)

(三)本處官網內容應正確即時，業務職掌異動部分，請盡速更新。(綜企組、人事機構)

(四)針對本月同仁加班逾45小時，請主管填報輔導關懷作為。(教務組)

五、業務報告(各組室)

主席裁示：

(一)疫情期間，相關防疫宣導訊息請於臺北e大臉書粉絲專頁中即時露出。(綜企組)

(二)針對公文統計異常數據，請補充分析說明。(綜企組)

(三)針對顧客服務類別統計分析，有關臺北e大業務主要問題，請再分類統計呈現數據，以利分析。(綜企組)

(四)配合本府預算編製提送議會時程，請各組室提前準備妥擬說帖。(各組室)

六、專案報告

(一)為修正「臺北市政府公務人員訓練處志願服務計畫」案，謹提請討論。(教務組)

主席裁示：會計志工服務內容文字酌修後通過。(會計室、教務組)

(二)為修正「臺北市政府公務人員訓練處KM推動作業計畫」案，謹提請審議。(綜企組)

主席裁示：修正條文對照表標題列修正後通過。

參、臨時動議

肆、散會 下午 16 點 00 分