

臺北市立交響樂團

114年度 TSO 附設青年管弦樂團幹部甄選簡章

1140319

臺北市立交響樂團（下稱本團）為增進青年音樂家合奏能力，並執行本團推廣性音樂會，經公開甄選並依演出需求組成 TSO 附設青年管弦樂團（下稱附設團）。附設團演出以音樂推廣為主軸，包含露天音樂會及社區音樂會等節目，內容包含跨界及通俗節目，以多元編制深入鄰里與城市角落，滿足市民不同聆賞需求，達到音樂推廣之效益。

為有效執行推廣性音樂會之排練及演出需求，特以公開甄選幹部（總幹事及譜務管理）方式，提供青年參與樂團行政事務之機會，以有效執行演出之任務。依據 TSO 附設青年管弦樂團管理須知，幹部工作屬執行業務，依實際工作時數支付勞務報酬。工作項目及報酬支付請詳閱幹部甄選工作說明。

一、報名資格及條件：

1. 18歲以上至45歲以下（中華民國69年1月1日至96年1月1日出生者）之中華民國國民。
2. 通過甄選者，合作期間為114年1月1日至114年12月31日止，惟合作期間年滿45歲者，則合作至年滿45歲前1日止。

二、甄選幹部名額：

- 總幹事1名。
- 譜務管理2名。

三、報名方式：

採線上報名，報名網址：[\[連結\]](https://forms.gle/UGZVfgFBoKQ2pTyg7) <https://forms.gle/UGZVfgFBoKQ2pTyg7>

*請確實填寫報名表，報名表一經送出後無法修改。

四、報名及甄選時間：

1. 報名日期：即日起至114年3月23日（日）23:59止，逾時不予受理。
2. 甄選日期：114年3月26日（三），14:00起。

五、甄選地點：臺北市立交響樂團排練廳（臺北市松山區八德路三段25號7樓）。

六、甄選內容：

履歷表及面談

- 總幹事：音樂行政、電腦文書處理及溝通協調等相關經歷。
- 譜務管理：樂譜整理、採購、建檔及溝通協調等相關經歷。

七、錄取報到：

1. 通過甄選後錄取者，需能配合本團 TSO 附設青年管弦樂團管理須知規定，並簽署參與附設團同意書。
2. 依樂團行事曆，參加每週四晚上7時至10時之排練（加練時間視演出需要調整）。需出席演出前一週之排練及演前彩排。

八、如有任何疑問請 email 至 yhtsai1003@taihearts.com.tw，或來電本團研究推廣組 (02) 2578-6731分機723蔡小姐。

臺北市立交響樂團

114年度 TSO 附設青年管弦樂團幹部甄選工作說明

1140319

一、工作項目：

(一) 總幹事：

依據 TSO 附設青年管弦樂團管理須知，總幹事須配合本團維持附設團務運作維繫，安排各項會議舉行，隨時與本團溝通協調團務事宜。其工作項目如下：

- 1、處理團員出勤紀錄及資料彙整，協助辦理甄選及評鑑事宜。
- 2、協處附設團音樂會承辦，統整排練及演出場地協調業務。
- 3、提供附設團音樂會行銷計畫及推廣策略，協助專場音樂會票務事宜

(二) 譜務管理：

- 1、依據樂譜作業標準流程，協處附設團樂譜採購及譜務作業。
- 2、配合附設團音樂會排練及演出現場譜務需求工作。
- 3、配合主團譜務管理作業，處理附設團樂譜整理與建檔。

二、報酬支付：

(一) 總幹事：

每小時以三百元計算，每月至多四十小時，並須簽到。每月月底憑工作簽到表、工作紀要及個人領據，據以支付勞務報酬。

(二) 譜務管理：

每小時以五百元計算，每月至多二十四小時，並須簽到。每月月底憑工作簽到表、工作紀要及個人領據，據以支付勞務報酬。