

臺北政府交通局推動性別主流化實施計畫分工表（102-103年）

	工作項目	期程	辦理單位
成立性別平等專案小組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助訂定該機關性別主流化各年度實施計畫 2. 協助增修性別統計指標 3. 性別影響評估執行事宜 4. 性別預算表執行事宜 5. 提供本局人員性別主流化訓練課程之建議 6. 其他性別平等促進事宜 	102年1月至103年12月	交通局
性別意識培育	1. 性別主流化研習課程	102年1月至103年12月	本局人事室
	2. 性別影響評估工作坊	102年1月至103年12月	本局人事室
	3. 性別議題聯絡人及代理人訓練	102年1月至103年12月	本局人事室或臺北市政府公務人員訓練處
	4. 高階主管性別主流化進階訓練	102年1月至103年12月	本局人事室或臺北市政府公務人員訓練處
性別影響評估	研擬重大施政（包含施政計畫、中長程計畫、長期綱領）及制訂、修訂市法規時，應蒐集相關性別統計，諮詢性別平等專家，並完成填寫性別影響評估表。	102年1月至103年12月	本局各科室及所屬機關
性別統計與性別分析	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增進性別統計資料與分析之完備性。 2. 定期檢討性別統計指標之增加或修正。 3. 統計室彙整及提供本局性別統計資料 	102年1月至103年12月	本局統計室主辦，本局各科室及所屬機關協辦
性別預算	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各科室填寫性別影響評估表時，應一併填寫性別預算表。 2. 每年由本局會計室彙整各科室填覆之性別預算表，並請本局性別平等專案小組協助檢視。 3. 會計室彙整各科室所填覆之性別預算表，應提本局性別平等專案小組協助審視。 	102年1月至103年12月	本局會計室主辦，本局各科室及所屬機關協辦