

# 臺北政府交通局 102-104 推動性別主流化實施計畫

102 年 4 月 3 日本局性別平等專案小組 102 年第 1 次會議通過  
102 年 7 月 11 日本局性別平等專案小組 102 年第 2 次會議修正通過  
104 年 5 月 15 日本局性別平等專案小組 104 年第 2 次會議修正通過

## 壹、依據

依臺北市政府推動各機關訂定性別主流化實施計畫總計畫  
(100-104 年) 辦理。

## 貳、目標

- 一、各科室依業務所管內容提報性別主流化執行計畫。
- 二、加強各科室確實使用各項性別主流化相關工具。
- 三、落實性別觀點於本局所有業務及法令、政策當中。

## 參、實施對象

本局各科室

## 肆、實施期間

102 年至 104 年

## 伍、推動方式：

- 一、成立性別平等專案小組（辦理單位：本局綜合規劃科）
  - （一）召集人：局長
  - （二）成員：本局副局長（主辦科之督導副局長）、業務科單位主管、性別議題聯絡人及外聘民間委員 2 人，其中至少 1 位為現任或曾任臺北市政府女性權益促進委員會委員。
  - （三）任務：
    1. 協助訂定本局性別主流化各年度實施計畫。
    2. 協助增修性別統計指標。
    3. 性別影響評估執行事宜。
    4. 性別預算表執行事宜。
    5. 提供本局人員性別主流化訓練課程之建議。
    6. 其他性別平等促進事宜。
  - （四）性別平等專案小組需每季召開會議 1 次。
  - （五）委員任期二年，期滿得續聘（派），任期內出缺時，繼任委員之任期至原任期屆滿之日止。
- 二、性別意識培力（辦理單位：本局人事室）
  - （一）辦理性別主流化研習課程：

每年應辦理性別意識培力課程，課程內容應包含性別主流化概念、使用工具、運用及實際案例討論。
  - （二）性別影響評估工作坊：

辦理填寫性別影響評估表相關訓練，指派人員參加。
  - （三）辦理性別議題聯絡人及代理人訓練：

配合臺北市政府公務人員訓練處(下稱公訓處)或自行辦理每人每年 3 小時性別議題聯絡人及代理人訓練課程。

(四) 高階主管性別主流化進階訓練：

配合公訓處辦理或自行辦理主任秘書級以上主管每人每年 3 小時之相關訓練課程。

三、性別影響評估(辦理單位：本局各科室及所屬機關)

研擬重大施政(包含施政計畫、中長程計畫、長期綱領)及制訂、修訂市法規時，應蒐集相關性別統計，諮詢性別平等專家，並完成填寫性別影響評估表；透過性別觀點檢視對不同性別者的影響，評估不同性別使用者的受益程度。

四、性別統計與性別分析(辦理單位：本局統計室主辦，本局各  
科室及所屬機關協辦)

(一) 增進性別統計資料與分析之完備性。

(二) 定期檢討性別統計指標之增加或修正。

(三) 統計室彙整及提供本局性別統計資料。

五、性別預算(辦理單位：本局會計室主辦，本局各科室及所機關  
協辦)

(一) 各科室填寫性別影響評估表時，應一併填寫性別預算表。

(二) 每年由本局會計室彙整各科室填覆之性別預算表，並請本局性別平等專案小組協助檢視。

(三) 會計室彙整各科室所填覆之性別預算表，應提本局性別平等專案小組協助檢視。

陸、計畫擬訂及評估

一、本局各科室依據本計畫擬訂至 104 年推動性別主流化工作執行工作重點，並提報本局性別平等專案小組通過。

二、各科室需於每年年底需完成當年度成果，經本局性別平等專案小組通過後，於本局網站上公告。

柒、獎勵措施

依臺北市政府訂定獎勵措施，檢討獎勵推動性別主流化有具體成效之有功人員。

捌、預算經費

本計畫所需經費由本局相關經費項下支應。

玖、預期效益

一、加強本局同仁性別平等意識，落實性別主流化。

二、性別平等觀點納入本局相關政策、方案、計畫、預算及法案中。

三、展現本局性別主流化推動具體成果。

拾、本計畫奉核定後實施，並得依實際需要提會修正。

