

# 臺北市立文獻館

## 文物提報指定一般古物（保育類野生動物產製品適用）

### 申請作業流程

108年8月30日北市獻編字第1083003273號函頒

108年9月4日北市獻編字第1083003322號函修正

108年9月6日北市獻編字第1083003356號函修正

109年2月26日北市獻編字第1093001479號函修正

109年8月6日北市獻編字第1093003146號函修正

#### 壹、說明

臺北市為辦理文物提報指定一般古物申請作業，依「文化資產保存法」、「古物分級指定及廢止審查辦法」及「野生動物保育法施行細則」第17條規定，為臺北市境內保育類野生動物產製品提報指定一般古物，訂定申請作業流程。

#### 貳、主管機關

臺北市立文獻館

#### 參、申請時間及方式

一、申請時間：每年兩梯次統一受理提報申請，第1梯次為3月15日起至3月31日止、第2梯次為9月15日起至9月30日止，以郵戳為憑。

二、申請方式：

1. 紙本正本1份、電子檔(含清晰圖檔，大小至少2MB)與私有文物來源相關證明文件提出申請，並依主管機關通知依限檢附影本7份。
2. 一律郵寄至『10846 臺北市萬華區中華路1段174之1號臺北市立文獻館』，電子檔可用光碟或USB一同寄送，請於信封上註明『申請提報指定一般古物』字樣』，以利辦理後續相關事宜。

#### 肆、作業流程

一、凡於臺北市境內，保育類野生動物產製品之所有者申請提報指定一般古物者（以下簡稱提報單位），須填寫「文物提報指定一般古物申請表」（如附件）並附私有文物來源相關證明文件，依上揭申請時間

及方式，向主管機關提出申請。

- 二、每一梯次提報單位以提送10案為限，主管機關受理書面申請後，檢視申請資料是否完備，若完備，將召開專案小組實物勘查，進行資料與實物審查、價值評估。並於勘查前，將以公文通知提報單位配合辦理，實物勘查結果以公文通知。
- 三、有關專案小組實物勘查會議之進行，文物每件體積60公分 x60公分 x60公分以內者，原則至於本館進行實物勘查，超過該尺寸者，會議地點由主管機關視案件情形決定。
- 四、主管機關召開古物審議會。會議辦理前，會議資訊將公告於主管機關網站，並開放旁聽申請。
- 五、主管機關公布古物審議會之會議決議，作成是否指定之決定；倘經審查指定一般古物，將依法辦理公告及函知提報單位，並報中央主管機關備查。
- 六、提報單位需確認填寫事項及所附證明文件均無不實，並願付一切法律責任，若提報指定一般古物申請資料有隱匿、虛偽等不實內容，主管機關得不予受理。

【附件：申請表】

臺北市 公有  
私有

## 文物提報指定一般古物申請表

本\_\_\_\_\_茲依文化資產保存法第六十七條，提報文物\_\_\_\_\_案\_\_\_\_\_件（詳附件資料表），向臺北市政府申請指定一般古物，並同意配合下列事項：

- 一、同意本清冊圖文資料授權主管機關辦理古物指定程序必要之重製、改作或編輯及傳輸、展示；若經指定，同意其詮釋資料(包括簡介描述文字、瀏覽小圖)以開放資料(Open Data)方式公開瀏覽及傳輸。
- 二、同意配合主管機關依「古物分級指定及廢止審查辦法」之古物指定程序並提供相關協助。

<b>* 保管 單位 /所 有人</b>	單位 (姓名)	(簽章)	統一編號/ 立案文號	
	戶籍地址			
	負責人			
	聯絡人	電話		
	Email			
<b>提報 單位</b>	單位/姓名	統一編號/ 立案文號		
	地址			
	聯絡人	電話		
	Email			
<b>檢附 文件</b>	<input type="checkbox"/> 附件1. 一般古物指定申請資料一覽表。 <input type="checkbox"/> 附件2. 一般古物指定申請資料表。 <input type="checkbox"/> 附件3. 文物申請提報一般古物委託書(保管或所有權人免附)。 <input type="checkbox"/> 附件4. 私有文物來源相關證明文件。			
<input type="checkbox"/> 我已詳細閱讀並同意接受古物文化資產法令權利義務。 <input type="checkbox"/> 本案非鑑價及訴訟相關案件。 <input type="checkbox"/> 填寫內容及所附證明文件均無不實，若有不實願付一切法律責任。				
(簽名/機關用印)				

申請日期：      年      月      日



## 附件2. 一般古物指定申請資料表

## 一般古物指定申請資料表

*案序號					
*文物名稱		*典藏或財產編號	保管單位使用之編號		
*研究建議名稱	*文物代表照片				
*數量				件 <input type="checkbox"/> 一案多件或附屬文物清單	
重要附屬物					
*尺寸(cm)				Ex: 長16/寬6/高32/5直徑20 、詳一案多件或附屬文物清單 、無法測量	
傳統尺寸或原尺寸紀錄					
重量					
*主要材質					
*年代	Ex: 明末清初(16世紀後半至17世紀初) 日治時期(1895年~1945年)	*照片資訊			
文物紀年(西元)		攝影時間:	攝影者:		
紀年銘文或題款、版本		授權說明:			
作者		作者生卒年			
產地		製作技法			
*來源或出處	<input type="checkbox"/> 受贈 時間: 捐贈者: <input type="checkbox"/> 購藏(徵集) 時間: 購藏(徵集)對象: <input type="checkbox"/> 移撥 時間: 移交單位: <input type="checkbox"/> 發掘 時間: 遺址名稱/地點/GPS: <input type="checkbox"/> 採集 時間: 地點(部落): <input type="checkbox"/> 既存(繼承) 已知最早既存時間: 地點: <input type="checkbox"/> 其它(不詳): 來源其他紀錄:				

<p><b>*文物 綜合描述</b> (形制、紋飾、技法或文獻內容重點、落款、印章、版本等)</p>			
<p><b>重要事件 影響描述</b> (史事文物必填)</p>			
<p><b>名家(人)重要事蹟及影響描述</b> (藝術文物必填)</p>			
<p><b>*文物提報 類別</b> (參考文資法第3條及施行細則第7條，單選)</p>	<p><input type="checkbox"/> 藝術作品 (應用各類媒材技法創作者具賞析價值之作品)</p>	<p><input type="checkbox"/> 書法、碑帖    <input type="checkbox"/> 繪畫    <input type="checkbox"/> 織繡    <input type="checkbox"/> 影像創作  <input type="checkbox"/> 雕塑            <input type="checkbox"/> 工藝美術        <input type="checkbox"/> 複合媒材創作  <input type="checkbox"/> 其他</p>	
	<p><input type="checkbox"/> 生活及儀禮器物 (各類材質製作能反映生活方式、宗教信仰、政經、社會或科學之器物)</p>	<p><input type="checkbox"/> 信仰及儀禮器物</p>	<p>如造像、供器、法器、祭器、儀仗、禮器及各類民俗、信仰、節慶之相關儀禮用器等</p>
		<p><input type="checkbox"/> 生活器物</p>	<p>如飲食器皿、烹飪器具、酒器、茶具、梳妝及盥洗用具、服飾、家具、貨幣、文具、樂器、棋具、體育用具、通訊器材、醫療器具等</p>
		<p><input type="checkbox"/> 產業機具</p>	<p>農/林/漁/牧/礦業及商業、傳統製造業、工業之工具與機器，如農具、碾米機、漁獵用具、墨斗、魯班尺、度量衡器、織機、鉛字版印刷機等</p>
		<p><input type="checkbox"/> 交通工具</p>	<p>如人力車、車輛、船舶、航空器等交通工具及相關器具與設備</p>
		<p><input type="checkbox"/> 軍事設備</p>	<p>如兵器、火炮、防護器材、戰車、軍艦及軍用運輸、通訊、觀測裝備、軍事用品等</p>
		<p><input type="checkbox"/> 公務器具</p>	<p>如司法、獄政、衛生、公安、消防、公眾服務等之器具及設備</p>
		<p><input type="checkbox"/> 教育、科研用具</p>	<p>教育、調查、觀測、科學研究之用具或儀器設施</p>
	<p><input type="checkbox"/> 其他</p>		
	<p><input type="checkbox"/> 圖書文獻及影音資料 (以各類媒材記錄或傳播訊息、事件、知識或思想等之載體)</p>	<p><input type="checkbox"/> 圖書、報刊</p>	<p>如善本古籍、活字本、稿本、寫本、抄本及刻版等，具有意義或稀有之書籍、報刊、海報、傳單等印刷品等。</p>
<p><input type="checkbox"/> 公文書</p>		<p>公事申請、登記、告示、證照等文件與官方調查報告，如國書、法典、宮中檔、軍機檔、墾照、地方志、寺廟台帳、駐守日誌、訴訟書狀、外交、軍事、內政治理之公文檔案及記錄文書。</p>	
<p><input type="checkbox"/> 圖繪</p>		<p>如地圖、海圖、航圖、圖譜、風俗圖、設計圖、工程圖、營建圖、拓片圖、測繪圖等</p>	
<p><input type="checkbox"/> 宗教經典</p>		<p>如佛經、道藏、聖經、塔納赫、古蘭經、吠陀等，寫本、稀有版本或刻版</p>	

	<input type="checkbox"/> 傳統知識、技藝、藝能、儀軌之傳本	如藥方、寸白簿、匠師圖稿、口訣、劇本、曲簿、科儀本、咒簿等
	<input type="checkbox"/> 影音資料	如照片、底片、膠捲、磁帶、唱片或其他媒材之影音資料
	<input type="checkbox"/> 契約、(家)族譜、票證	人事、商事、財產、房地、水利等借貸、買賣合約及記錄，如帳冊、貨單、宗譜、族譜、家譜、番字契、水租契、招婚契等
	<input type="checkbox"/> 古代文字、各族群語言紀錄	如甲骨文、新港文書等
	<input type="checkbox"/> 名人或名家手稿、手迹、信函、日誌等	
	<input type="checkbox"/> 碑碣、匾額、楹聯、旗幟、印信等具史料價值之文物	
	<input type="checkbox"/> 其他	說明：
<b>*文物現況</b>	<input type="checkbox"/> 狀況穩定 <input type="checkbox"/> 狀況不良，需維護 <input type="checkbox"/> 傷損嚴重，急需修護 說明：	
<b>*文物保存所在地</b>	縣(市)      鄉鎮市區      村里      鄰      路(街)      段      弄      號      樓	
<b>*保存空間屬性</b>	<input type="checkbox"/> 寺廟 <input type="checkbox"/> 教堂 <input type="checkbox"/> 祠堂 <input type="checkbox"/> 宅第 <input type="checkbox"/> 民俗團體 <input type="checkbox"/> 部落 <input type="checkbox"/> 學校 <input type="checkbox"/> 博物館、圖書館 <input type="checkbox"/> 金融設施 <input type="checkbox"/> 醫療衛生設施 <input type="checkbox"/> 研究設施 <input type="checkbox"/> 產業設施 <input type="checkbox"/> 公務設施 <input type="checkbox"/> 國防設施 <input type="checkbox"/> 遺址 <input type="checkbox"/> 其他	
<b>*保存空間文資身分</b>	<input type="checkbox"/> 古蹟 <input type="checkbox"/> 歷史建築 <input type="checkbox"/> 紀念建築 <input type="checkbox"/> 聚落建築群 <input type="checkbox"/> 考古遺址 <input type="checkbox"/> 史蹟 <input type="checkbox"/> 文化景觀 <input type="checkbox"/> 無文資身份	
<b>*保存環境</b>	<input type="checkbox"/> 庫房或展覽空間 <input type="checkbox"/> 半開放空間 (如廟宇或公共建築等) <input type="checkbox"/> 戶外空間 <input type="checkbox"/> 其他：	<b>管理維護</b> <input type="checkbox"/> 溫度控制 <input type="checkbox"/> 濕度控制 <input type="checkbox"/> 防震措施 <input type="checkbox"/> 消防措施 <input type="checkbox"/> 保全 <input type="checkbox"/> 展示櫃(架) <input type="checkbox"/> 特設防護： <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 無(複選)
<b>管理維護或其他相關事項</b>		
<b>*文化資產保存法</b>	<input type="checkbox"/> 列冊追蹤    時間： <input type="checkbox"/> 尚未具文資身份	
<b>*一般古物指定基準</b>	<input type="checkbox"/> 具有地方或族群之風俗、記憶及傳說、信仰、傳統技術、藝能或生活文化特色。 <input type="checkbox"/> 具有地方重要人物或歷史事件之深厚淵源者。 <input type="checkbox"/> 能反映政治、經濟、社會、人文、藝術、科學等歷史變遷或時代特色者。 <input type="checkbox"/> 具有藝術造詣或科學成就。	

	<input type="checkbox"/> 數量稀少者。 <input type="checkbox"/> 對地方或族群知識、技術或流派發展具影響或意義。
<p><b>*文化資產價值論述及申請指定理由</b> (請依分級基準分項描述)</p>	
	<p>研究人員：</p>
<p><b>研究參考文獻</b></p>	<p>書：執筆作者姓名，發表年份，執筆文章題目，書名，編輯者姓名，版次，出版者，出版地，參考文章之起迄頁數。          Ex：張承志（2010）。《文物保藏學原理（第三版）》。北京：科學出版社。          期刊文章：作者姓名，發表年份，文章題目，期刊名稱，卷號，期數，起迄頁數。          Ex：陳有貝（2005）。〈現行法令與考古遺址問題 探討一新修正的文化資產保存法與環境影響評估法〉，《田野考古》10（1）：27-43。          網路出版品：作者或編輯者姓名，文件主題，網址（瀏覽之日期，西元年月日）          Ex：張介凡（2007）。〈行政院通過中正紀念堂改名北市不從〉，《TVBS》，5月9日，  <a href="http://www.tvbs.com.tw/news/news_list.asp?no=sunkiss20070509184907">http://www.tvbs.com.tw/news/news_list.asp?no=sunkiss20070509184907</a>，2012年6月13日點閱。</p>
<p><b>附件</b></p>	<input type="checkbox"/> 圖片電子檔_____件*(圖檔大小至少2MB) <input type="checkbox"/> 一案多件文物或附屬物清單_____件、電子檔_____件 <input type="checkbox"/> 來源相關證明文件_____件(*私有文物必附) <input type="checkbox"/> 其他：
<p><b>備註</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本表依文化資產保存法第67條及施行細則第30條(私有文物)設計，適用於私有文物所有人申請指定一般古物時使用，公有文物保管單位可比照辦理。</li> <li>2. 標註“*”者為必填欄。</li> <li>3. 文物代表性圖片或相關圖片應檢附圖片電子檔。</li> <li>4. 申請應備文件           <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)文物提報指定一般古物申請表。</li> <li>(2)一般古物指定申請資料一覽表、一般古物指定申請資料表。</li> <li>(3)文物照片電子檔。</li> <li>(4) <b>私有文物</b>非所有人或保管單位提報者，應填報提報單位/人資料並檢附委託書。</li> <li>(5) 私有文物提報需提供來源相關證明文件</li> </ol> </li> </ol>

註1：「\*」表示此為必填欄位。

註2：表件問題，請聯繫文化部文資局古物科，04-22295848#133。

**相關照片**

文物其他角度及相關照片







附件3. 文物申請提報一般古物委託書

## (提報單位名稱) 文物申請提報一般古物委託書

本（申請單位名稱），委託（委託人姓名），協助本單位提報保管（所有）文物，向臺北市政府提報一般古物\_\_\_\_\_案件（詳委託提報一般古物文物目錄），在此證明。

### 委託提報一般古物文物目錄

案序號	典藏或財產編號	文物名稱	材質	年代	數量(件)	備註
合計委託提報		案	件			

立書人

委託單位： （簽章）

受委託人： （簽章）

中華民國            年            月            日